

**CONSILIUL JUDEȚEAN  
BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

# **RAPORT DE ACTIVITATE AL PREȘEDINTELUI**

**PENTRU ANUL 2017**

## CUPRINS

### **I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL**

### **II. CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD - AUTORITATE DELIBERATIVĂ**

### **III. ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**

### **IV. POLITICI PUBLICE**

- 4.1 Politici bugetare
- 4.2 **Servicii de utilitate publică**
- 4.3 **Infrastructura de transport județean**
- 4.4 **Dezvoltarea teritorială**
- 4.5 Mediu
- 4.6 **Societatea civilă**
- 4.7 **Administrația publică**
- 4.8 Cultura
- 4.9 **Educație și știință**
- 4.10 **Turism, sport și activități de relaxare**
- 4.11 Social
- 4.12 **Asistență medicală**
- 4.13 Afaceri externe
- 4.14 Afaceri interne

### **5 PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE**

### **6 TRASPARENȚA INSTITUȚIONALĂ**

- 6.1 **Bugetul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**
- 6.2 **Achiziții publice, contracte**
- 6.3 **Litigii în care este implicată instituția**
- 6.4 Organigrama
- 6.5 Managementul resurselor umane

## **7 RELAȚIA CU COMUNITATEA**

- 7.1 Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, conform prevederilor Legii nr. 544/2001**
- 7.2 Transparența decizională în administrația publică conform prevederilor Legii nr. 52/2003**
- 7.3 Soluționarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență**
- 7.4 Relația cu mass-media**
- 7.5 Atragerea de resurse din comunitate**

## **8 PROIECTE DE ACTE NORMATIVE INIȚIATE**

## **9 PERFORMANȚA INSTITUȚIEI DIN RAPOARTELE DE AUDIT PUBLIC INTERN**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

**RAPORT DE ACTIVITATE AL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI  
JUDEȚEAN - 2017**

*Introducere*

*2017 este anul în care împreună cu o echipă formată din oameni competenți am adus la bun sfârșit proiecte importante pentru Județul Bistrița-Năsăud, am continuat proiectele începute și am demarat altele noi. A munci este definiția perfectă a omului care dorește să facă ceva pentru a-și aduce aportul la dezvoltarea societății.*

*Datoria mea a fost, este și va fi, ca cetățenii județului Bistrița-Năsăud să poată beneficia de cele mai bune condiții de viață, de la locuri de muncă mai bine plătite, până la utilități și infrastructură la standarde europene. Pentru că atât eu cât și colegii mei din Consiliul Județean ne dorim ca viața oamenilor din județul nostru să fie cât mai bună, în anul 2017 am semnat 12 contracte de finanțare prin PNDL 2 (Programul Național de Dezvoltare Locală), cu o valoare de 176 milioane lei (38.4 milioane euro).*

*Alături de colegii mei am reușit să aducem la bun sfârșit un proiect de suflet pentru conservarea și păstrarea intactă a memoriilor, tradițiilor și obiceiurilor străbune, și anume modernizarea Complexului Muzeal Bistrița cu o valoare de 6.9 milioane lei.*

*Pentru că infrastructura constituie o ramură importantă în dezvoltarea unei zone, am reușit împreună cu colegii mei să finalizăm 51 km de drumuri, dintre care amintim:*

- Modernizarea DJ 172 D, lotul 1 din proiectul Poarta Transilvaniei, Mureșenii Bârgăului-Lac Colibița (5.5 km), cu o valoare de 17.8 milioane lei;*
- 17 km de covoare asfaltice în valoare de 5.3 milioane de lei pe DJ 172 F, Beclean-limită de județ Cluj, DJ 172 G, Monariu, Jelna, Nușeni, DJ 173 B, Târbuiu;*
- covor asfaltic de 28.7 km pe drumul județean 171 Uriu-Tîrlișua în valoare de 11.4 milioane lei.*

*În plus, în anul 2017 am continuat execuția a 39.4 km de drumuri județene: - DJ 162 Archiud-Sînmihaiu de Câmpie (10.3 km), cu o valoare de 17.7 milioane lei;*

*- DJ 162, Visuia-Silivașu de Câmpie (7.2 km), cu o valoare de 7.2 milioane lei;*

*- DJ 170 Negrileşti-Breaza-limită de județ Maramureș (11 km), cu o valoare de 31.6 milioane lei;*

*- DJ 171, obiect 3, Tîrlișua-limită de județ Maramureș (10.9 km), cu o valoare de 39.1 milioane lei). Pe lângă toate aceste tronsoane asfaltate sau în execuție, împreună cu colegii mei am început și execuția a două poduri, este vorba de podul Valea Mare, DJ 170, Purcărete și Podul Valea Răchiții, Breaza cu o valoare de 342.000 lei.*

*Anul 2017 este cu siguranță anul în care am reușit cu ajutorul venit din partea Guvernului României și prin fonduri europene să semnăm contractele de finanțare pentru infrastructură rutieră: modernizarea Drumului Județean 172 D, "Poarta Transilvaniei" cu traseul Mureșenii Bârgăului – Mița – Colibița – Bistrița-Bârgăului – Prundu Bârgăului – Josenii Bârgăului – Ilva Mică – Lunca Ilvei dar și contractul de finanțare pentru Castelul Teleki din Posmuș, monumentul istoric de importanță națională , cu o valoare de aproximativ 5 milioane de euro.*

*De asemenea la fel ca și în cazul infrastructurii rutiere, investițiile în utilități sunt o prioritate. Prin Masterplanul de apă și canalizare (230 milioane euro) ca până în anul 2020 cu prelungire 2023 aproximativ 98% din populația județului să fie conectată la rețeaua de apă și aproximativ 80% din populația județului să fie conectată la rețeaua de canalizare.*

*Pentru că încă din 2012 sistemul de sănătate a fost o prioritate, împreună cu colegii mei din Consiliul Județean și cu o colaborarea foarte bună cu colegii de la Spitalul de Urgență Bistrița am atras până în anul 2016 investiții de peste 20 de milioane de euro. În anul 2017, am continuat aceste investiții și am demarat procedurile pentru atragerea de fonduri europene în vederea modernizării secțiilor externe ale Spitalului de Urgență Bistrița situate pe strada Alba Iulia nr. 7 și pe strada Ghinzii nr 26.*

*În plus, pentru că Unitatea de Primiri Urgențe are o capacitate insuficientă pentru triajul și tratarea tuturor bolnavilor, în anul 2017 am început lucru la documentația pentru extinderea, modernizarea și dotarea UPU. Pentru a scurta timpii de intervenție în situații de urgență, în momentul când un bolnav are nevoie de intervenții complexe care nu se pot realiza în spitalul nostru, am demarat în anul 2017 documentația pentru construirea unui heliport pe terasa superioară a spitalului și a unui lift de mare viteză.*

*De asemenea un semnal de alarmă îl constituie numărul mare de cazuri de cancer care se înregistrează anual în România, și în județul Bistrița-Năsăud, fapt pentru care am demarat documentația pentru construirea unui Centru de radioterapie la Bistrița, care să cuprindă: zonă medicală prevăzută cu buncăre pentru două acceleratoare liniare, CT simulare, Scintigrafie, Brahiterapie, săli de*

*așteptare, vestiare, zona cursare prevazuta cu sală de curs, aplicatii practice, birouri, sala conferinte, zonă de servit masa și spatii de cazare pacienti, tip rezervă individuală cu grup sanitar.*

*Având toate aceste fonduri și investiții atrase pentru sistemul de sănătatea din județ, am fost nevoit să căutăm soluții pentru a aduce noi medici foarte buni care să practice actul medical la un nivel calitativ cât mai bun. Pentru a atrage astfel de specialiști, o soluție s-a dovedit a fi aparatura și dotările de ultimă generație realizate în Spitalul de Urgență Bistrița, iar un alt stimul, l-am identificat în construcția de locuințe de tip ANL pentru tinerii specialiști din sănătate, construcție care a demarat în anul 2017. La finalul acestor lucrări, până la finalul anului 2018, tinerii specialiști vor putea beneficia de locuințe de servicii în schimbul unei chirii foarte avantajoase.*

*Bineînțeles că și în 2017 sportul a rămas o prioritate, iar promovarea echipei de handbal feminin CSM Bistrița în anul 2016 în Prima Ligă a fost cea mai importantă performanță handbalistică feminină din istoria județului nostru. Îmi doresc ca până la finalul sezonului competițional 2017/2018, echipa noastră să încheie pe una dintre primele 6 poziții ale podiumului.*

*Toate aceste investiții în sport, sănătate, educație, infrastructură, nu fac altceva decât să ne ajute în creșterea calității vieții fiecăruia dintre noi. Iubesc județul Bistrița-Năsăud, iar datoria și dorința mea este ca județul Bistrița-Năsăud să devină un model pentru orice comunitate din România. Am credința că toate aceste investiții vor ajuta la dezvoltarea economică și socială a comunității noastre.*

*Vă redau în rândurile următoare, o sinteză a activităților curente întreprinse de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.*

## I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Conform prevederilor art. 122 din Constituția României, consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Misiunea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este dezvoltarea economico-socială a județului și asigurarea funcționării serviciilor publice de interes județean în condiții de legalitate, transparență, profesionalism și eficiență, în scopul îmbunătățirii calității vieții locuitorilor.

Valorile esențiale promovate de consiliul județean

- Orientare către cetățean
- Transparență
- Promptitudine
- Performanță
- Eficiență și eficacitate
- Integritate
- Egalitate de tratament
- Egalitate de șanse
- Respect față de cetățean
- Accesibilitate

Obiective generale

- creșterea calității actului administrativ
- asigurarea unor servicii de calitate orientate spre cetățean
- desfășurarea unei activități transparente și eficiente, cu respectarea cadrului legal
- creșterea gradului de implicare în realizarea obiectivelor la nivel județean
- creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene

Conform prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

• Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

- Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:
  - a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
  - b) atribuții privind relația cu consiliul județean;
  - c) atribuții privind bugetul propriu al județului;
  - d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice;
  - e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
  - f) alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate, precum și prin intermediul structurilor subordonate consiliului județean.

Conducerea instituției este asigurată de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, domnul Moldovan Emil Radu, doi vicepreședinți, domnul Puica Vasile și domnul Țintean Ioan, administratorul public domnul Moldovan Florin-Grigore și secretarul județului domnișoara Mica Oprea.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud își desfășoară activitatea în Palatul Administrativ al Județului Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, Nr.1. Telefon: 0263-213657; fax: 0263-214750, E-mail:cjbn@cjbn.ro.

## **II. CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITĂ-NĂSĂUD AUTORITATE DELIBERATIVĂ**

Activitatea consiliului județean s-a desfășurat conform prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 40/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri.

În anul 2017 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a funcționat cu 31 de consilieri județeni. Ponderea partidelor politice în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud urmare alegerilor locale din data de 05 iunie 2016 este următoarea: 19 consilieri județeni aparținând Partidului Social Democrat, 9 consilieri județeni aparținând Partidului Național Liberal și 3 consilieri județeni aparținând Partidului Alianța Liberalilor și Democraților.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost întrunit în ședințe la convocarea președintelui, respectiv a vicepreședintelui consiliului județean. Convocarea s-a



făcut în scris prin intermediul secretarului județului, în termenul prevăzut de lege și ordinea de zi a ședințelor a fost adusă la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, afișare la avizier și pe site-ul consiliului județean.

În cursul anului 2017 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 25 ședințe, din care 12 ședințe ordinare, 6 ședințe extraordinare, 7 ședințe de îndată.



Făcând o comparație cu anul 2016 (când consiliul județean s-a întrunit în 22 ședințe, din care 11 ședințe ordinare, 6 ședințe extraordinare, 4 ședințe de îndată și ședința de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud), putem spune că în anul 2017 numărul ședințelor de plen ale consiliului județean a fost mai mare cu 3.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute în Capitolul VI, Secțiunea a 3-a, art. 93 - 100 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 40/2012, cu modificările și completările ulterioare, dându-se posibilitatea consilierilor județeni și altor participanți la ședințe să formuleze întrebări și interpelări, să-și exprime opiniile sau argumentele în legătură cu

proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și a exercitării votului în cunoștință de cauză.

Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor consiliului județean au fost dezbătute în comisiile de specialitate. În anul 2017 s-au desfășurat 116 ședințe ale comisiilor de specialitate, astfel:

- 30 ședințe ale Comisiei economice în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 166 proiecte de hotărâri;
- 29 ședințe ale Comisiei de administrație în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 134 proiecte de hotărâri;
- 28 ședințe ale Comisiei de cultură în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 85 proiecte de hotărâri;
- 29 ședințe ale Comisiei de urbanism în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 131 proiecte de hotărâri.

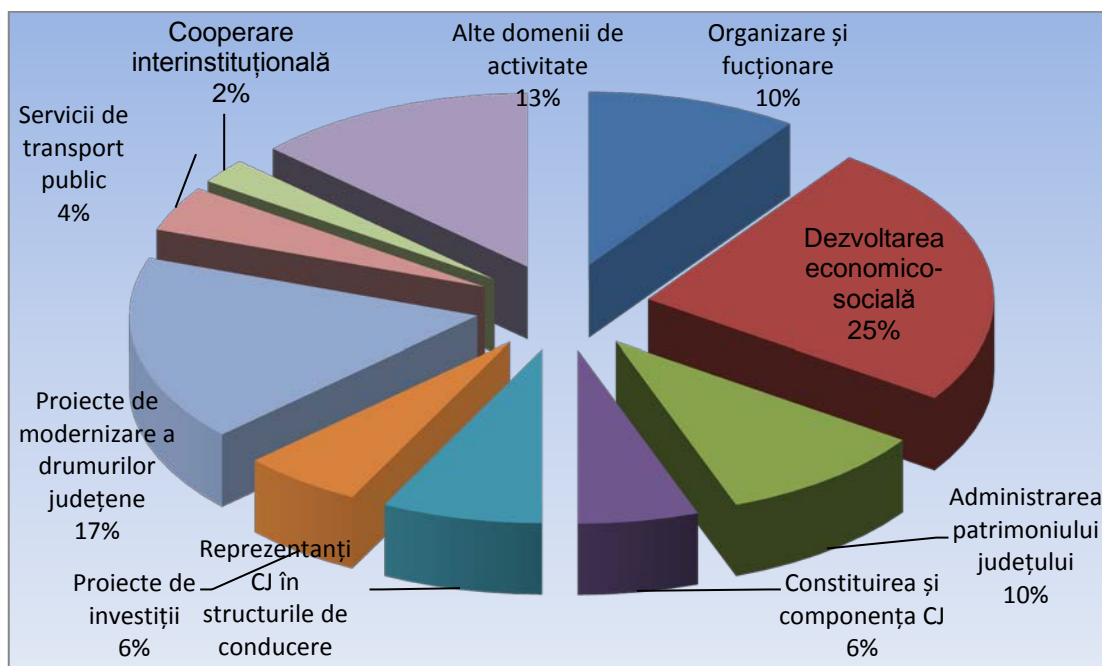
În anul 2017 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat un număr de 214 hotărâri, cu 44 hotărâri mai multe decât în anul 2016, care au vizat următoarele domenii de activitate:

- Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale - 21 hotărâri;
- Dezvoltarea economico-socială a județului (aprobarea bugetului propriu al județului și al unităților administrativ-teritoriale, rectificări de buget, impozite și taxe de interes județean) - 53 hotărâri;
- Administrarea patrimoniului județului - 21 hotărâri;
- Constituirea și componența consiliului județean (comisia de validare, validări consilieri, alegerea unui vicepreședinte, comisii de specialitate) - 12 hotărâri;
- Desemnarea reprezentanților consiliului județean în diferite comisii, în structurile de conducere ale societăților comerciale, asociații de dezvoltare intercomunitare și alte organisme de cooperare sau parteneriat - 16 hotărâri;
- Proiecte de investiții - 12 hotărâri;
- Proiecte de modernizare a drumurilor județene - 37 hotărâri;
- Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale - 9 hotărâri;
- Cooperarea interinstituțională - 5 hotărâri;
- Alte domenii de activitate - 28 hotărâri.

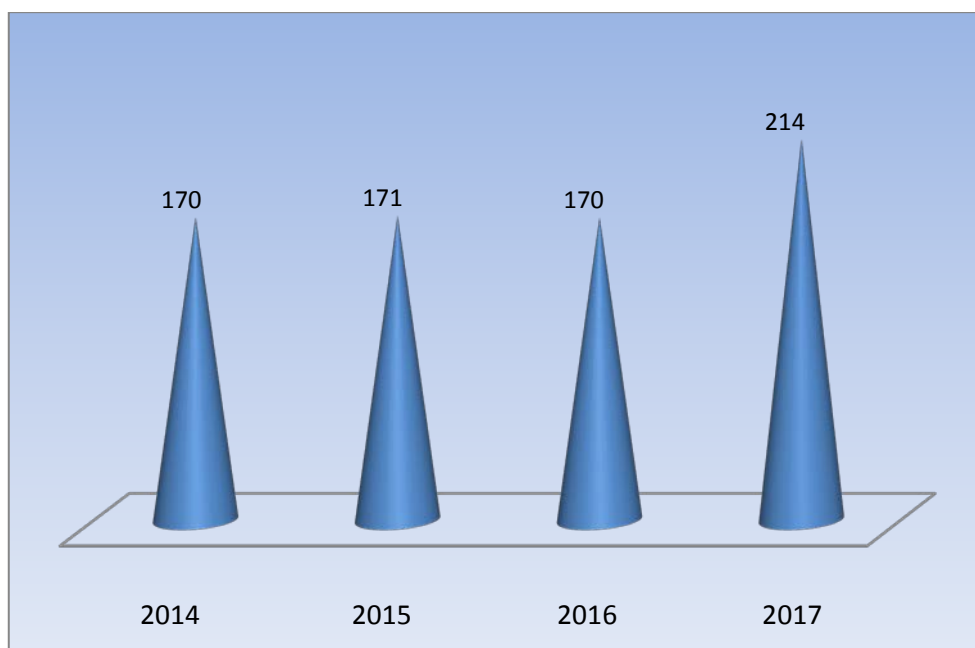
În Monitorul Oficial al județului au fost publicate un număr de 202 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În anul 2017, un număr de 18 consilieri județeni și-au depus rapoarte privind activitatea în cadrul comisiilor de specialitate și în cadrul ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. De asemenea, a fost depus un Raport de activitate al Comisiei de urbanism pentru anul 2016. Toate rapoartele de activitate au fost publicate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro).

Ponderea pe domeniile de activitate a hotărârilor adoptate în anul 2017 este reprezentată astfel:



Graficul comparativ pe ultimii patru ani privind numărul hotărârilor adoptate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se prezintă astfel:



Proiectele de hotărâri, însoțite de întreaga documentație care a stat la baza întocmirii lor, au fost înaintate, în format electronic, consilierilor județeni și invitațiilor, în termenul prevăzut de lege, ele fiind postate și pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) la secțiunea – Materiale de ședință.

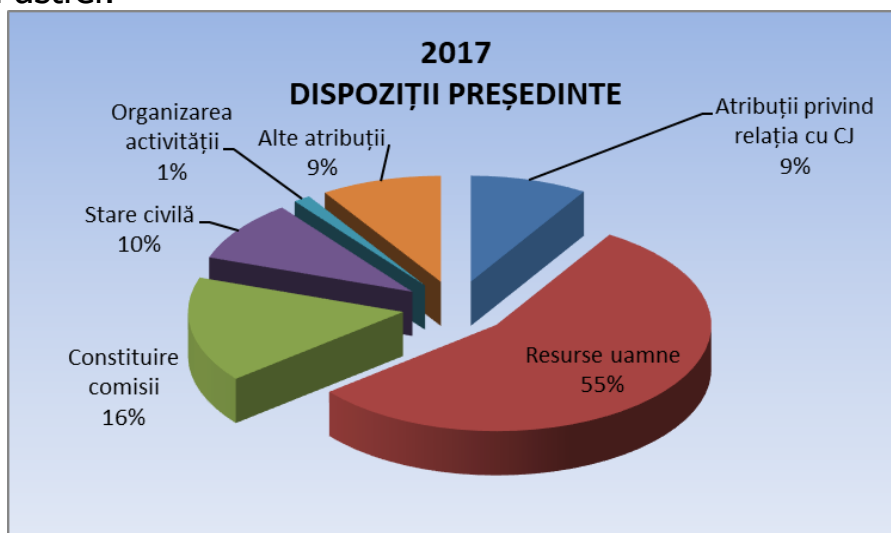
### III. ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD

În exercitarea atribuțiilor conferite de Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2017 a emis un număr de 385 dispoziții care au reglementat activitatea privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean. Dispozițiile emise au vizat, în principal, următoarele domenii:

- 25 dispoziții privind Convocarea ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și 9 dispoziții privind completarea ordinii de zi a ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- 213 dispoziții privind gestionarea resurselor umane (comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor, acordarea unor drepturi salariale, stabilirea indemnizațiilor demnitarilor aleși, numiri în funcții publice de conducere/execuție, încetare raport de muncă/contract de muncă, plan de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici);
- 62 dispoziții privind constituirea unor comisii (negociere oferte, evaluare oferte, recepție la terminarea lucrărilor, casare mijloace fixe și bunuri materiale, inventariere, echipe de proiect, etc.);
- 36 dispoziții privind schimbarea pe cale administrativă a numelui și prenumelui unor persoane fizice;
- 5 dispoziții privind organizarea activității desfășurate de structurile aparatului de specialitate;
- 35 dispoziții privind alte domenii.

Din totalul dispozițiilor emise în anul 2017, 2 dispoziții au fost abrogate, iar un număr de 18 dispoziții au suferit completări/modificări, în parte, conform unor dispoziții emise ulterior de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Ponderea pe domeniile de activitate a dispozițiilor emise în anul 2017 este reprezentată astfel:



Dispozițiile emise de președintele consiliului județean au fost înregistrate și evidențiate în Registrul de evidență al dispozițiilor președintelui consiliului județean și în format electronic în aplicația DocManager la secțiunea Dispoziții.

De asemenea, dispozițiile emise au fost comunicate Instituției Prefectului județul Bistrița-Năsăud, structurilor aparatului de specialitate, instituțiilor din subordine interesate, precum și persoanelor în drept.

## **IV. POLITICI PUBLICE**

### **4.1 POLITICI BUGETARE**

În conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, Serviciul buget, taxe și impozite, logistic este o structură funcțională în cadrul Direcției economice. Atribuțiile serviciului cuprind mai multe domenii de activitate, respectiv asigurarea elaborării și fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, modificarea și rectificarea acestuia, ori de câte ori s-a considerat necesar, întocmirea și actualizarea în funcție de rectificările bugetare intervenite a programului anual al investițiilor publice, aprobarea, respectiv modificarea taxelor locale și a taxelor speciale aflate în domeniul de competență a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, asigurarea suportului logistic pentru întreținerea și funcționarea aparatului de specialitate, întocmire documentații pentru efectuarea achizițiilor publice aflate în sfera de competență a serviciului.

Astfel, în cursul anului 2017 bugetul general propriu al județului Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 35/22.03.2017 a fost rectificat și actualizat prin următoarele Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud: nr.49/12.04.2017, nr.104/31.07.2017, nr.107/11.08.2017, nr.135/18.09.2017, nr.143/28.09.2017, nr.155/11.10.2017, nr. 172/30.10.2017, nr.182/27.11.2017, nr.212/19.12.2017.

Politica bugetară avută în vedere, ca și celelalte componente ale politicii macroeconomice, vizează realizarea unei creșteri economice semnificative și asigurarea echilibrului posibil între resursele disponibile și cheltuielile necesare a se efectua.

Prioritățile pentru perioada de raportare cu privire la politicile bugetare au fost în principal axate pe:

- a) susținerea politicilor din domeniile:
  - protecție socială;
  - învățământ;
  - sănătate;
  - apărare națională;
  - ordine publică și siguranță națională;
  - transporturi;
  - mediu;

b) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii județene, drumuri județene, apă-canal;

c) ajustarea cheltuielilor bugetare la cheltuielile reale de acumulare a veniturilor la buget și obținerea unei stabilități bugetare;

d) continuarea sistemului de programare bugetară prin fundamentarea bugetului și alocarea fondurilor publice pe bază de programe.

Pentru fiecare prioritate menționată mai sus obiectivele avute în vedere se referă la asigurarea fondurilor necesare finanțării în condiții adecvate a instituțiilor publice aflate în subordonarea/finanțarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, sprijinirea realizării obiectivelor de investiții propuse la nivelul județului Bistrița-Năsăud, asigurarea unei fundamentări cât mai clare și detaliate a bugetului.

Rezultatele obținute ca urmare a punerii în practică a politicilor bugetare în anul 2017 se reflectă în asigurarea cheltuielilor pentru finanțarea activităților care se desfășoară atât la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și la nivelul instituțiilor aflate în subordonarea/coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Politicile bugetare au fost puse în aplicare prin bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, care este format din:

a) Bugetul local al Județului Bistrița-Năsăud;

b) Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii;

c) Bugetul fondurilor nerambursabile.

Bugetul de venituri și cheltuieli s-a întocmit pe titluri de cheltuieli, articole și alineate atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare.

Bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud pe anul 2017 prezintă următoarea structură :

- mii lei -

<b>Nr.crt</b>	<b>Tipuri de bugete</b>	<b>Venituri 2017</b>	<b>Cheltuieli 2017</b>	<b>Excedent/ deficit</b>
1.	Bugetul local	197.436	202.892	-5.456
2.	Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii	141.364	141.782	-418
3.	Bugetul fondurilor nerambursabile	4.179	6.508	-2.329

Deficitul rezultat în execuție a fost acoperit din excedentul bugetului local și din excedentele rezultate din veniturile proprii realizate de către unitățile care se încadrează în acest sistem de finanțare.

## Secțiunea 1. Bugetul local

Pentru bugetul local al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2017, la venituri a fost aprobată suma de 197.436 mii lei, iar la cheltuieli, suma de 202.892 mii lei.

Veniturile bugetului local sunt următoarele:

- mii lei -

Specificație	Cod venit	2017
TOTAL VENITURI, din care	Total	197.436
Venituri proprii	4990	46.424
Sume defalcate din TVA	1102	78.373
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile, din care:	3702	16
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru secțiunea de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	370203	-15.310
Vărsăminte din secțiunea de funcționare (cu semnul +)	370204	15.310
Subvenții de la bugetul de stat	4202	72.245
Subvenții de la alte bugete	4302	378
Sume FEN postaderare în contul plăților efectuate și prefinanțări	4502	

Cheltuielile bugetului local, în sumă totală de 202.892 mii lei au fost alocate atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare, fiind structurate astfel pe următoarele capitole:

1. Cap. 51.02 – Autorități publice – Aparat propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud – total: **13.865 mii lei** din care:

a. Cheltuieli curente: 12.834 mii lei

b. Cheltuieli de capital: 1.031 mii lei

În categoria cheltuielilor curente, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se regăsesc cheltuielile de funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița Năsăud, din care fac parte cheltuielile de personal și cheltuielile cu bunurile și serviciile.

Cheltuielile de personal au fost estimate având în vedere statul de funcții și organigrama aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița Năsăud nr.75/2015, cu modificările și completările ulterioare, nivelul cheltuielilor de personal înregistrat în luna decembrie 2016, precum și modificările legislative existente.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile au ca bază de calcul nivelul cheltuielilor efectuate în anul anterior, precum și costurile medii calculate pentru

determinarea necesarului pentru anul 2017. În categoria cheltuielilor cu bunurile și serviciile se cuprind cheltuieli privind întreținerea și funcționarea unității, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, achiziții obiecte de inventar, reparații curente, etc.

2. Cap. 54.02. – Alte servicii publice generale: **2.341 mii lei**  
destinați pentru:

a. Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor: 1000 mii lei

b. Alte servicii : 1.341 mii lei din care:

b.1. Salvamont 290 mii lei

b.2. Cotizații (ANV, As. jud, ADI, ARE), ATOP 1.041 mii lei

La capitolul "Alte servicii publice generale" se înscriu cheltuielile care se efectuează din sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivel județean pentru funcționarea serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, precum și alte cheltuieli necesare pentru funcționarea serviciilor publice generale, respectiv salvamont, cotizații către asociațiile de dezvoltare regionale și locale, funcționarea Autorității Teritoriale de Ordine Publică.

a) Pentru funcționarea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Bistrița-Năsăud, suma alocată pentru anul 2017 a fost de 1000 mii lei, pentru cheltuieli de personal și cheltuieli cu bunuri și servicii. Conform notei de fundamentare transmisă de către Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Bistrița-Năsăud, la fundamentarea cheltuielilor de personal s-a avut în vedere numărul de posturi aprobate, modificările legislative în vigoare, precum și cheltuielile cu bunurile și serviciile strict necesare pentru întreținerea curentă și funcționarea unității. La determinarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-a luat în calcul media nivelului cheltuielilor din anul precedent, contractele aflate în derulare și programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017.

b.1) Pentru funcționarea Serviciului Salvamont, structură care face parte din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, suma alocată pentru anul 2017 a fost de 290 mii lei, prin care s-au asigurat cheltuielile privind bunurile și serviciile specifice activității desfășurate.

b.2) Pentru plata anuală a cotizațiilor către asociațiile de dezvoltare regionale și locale, pentru funcționarea Autorității Teritoriale de Ordine Publică, s-a alocat suma de 1.041 mii lei, avându-se în vedere nivelul cheltuielilor înregistrate în anul anterior cu această destinație.

3. Cap. 60.02. - Apărare – Centrul Militar Județean: **367 mii lei** din care:

a. Cheltuieli bunuri și servicii: 286 mii lei

b. Cheltuieli de capital 81 mii lei

În cadrul capitolului "Apărare" se cuprind cheltuielile pentru finanțarea Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud, structură pentru care, în



conformitate cu prevederile legale, prin bugetul consiliului județean s-au asigurat cheltuielile cu bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice.

Suma alocată pentru Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud a fost de 286 mii lei.

4. Cap. 61.02. – Ordine publică și siguranță națională - Inspectoratul pentru Situații de Urgență: **400 mii lei** din care:

a. Cheltuieli bunuri și servicii: 400 mii lei

La capitolul „Ordine publică și siguranță națională” s-au cuprins cheltuielile pentru finanțarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență Bistrița a județului Bistrița-Năsăud, structură pentru care, în conformitate cu prevederile legale, prin bugetul consiliului județean s-au asigurat cheltuielile cu bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice.

Suma alocată pentru Inspectoratului pentru Situații de Urgență Bistrița a județului Bistrița-Năsăud a fost de 400 mii lei.

5. Cap. 65.02. – Învățământ – total: **31.671 mii lei** din care:

- sume din TVA pentru finanțarea unităților de învățământ special  
23.934 mii lei

- pentru finanțarea programelor guvernamentale, Program lapte, corn, mere: 7.637 mii lei

- burse acordate elevilor cu rezultate deosebite: 100 mii lei

Din bugetul local s-au alocat următoarele sume pentru:

- 101 mii lei pentru naveta cadrelor didactice;

- 340 mii lei pentru asigurarea cheltuielilor sociale în unitățile de învățământ;

- 210 mii lei cheltuieli de dezvoltare, pentru finalizarea unor lucrări aflate în execuție și pentru actualizarea unor documentații tehnico-economice existente.

Unitățile de învățământ, pentru suplimentarea sumelor alocate de la buget, pot realiza și venituri proprii care în principal constau în valorificarea unor produse realizate de elevi în cadrul școlii, perceperea de tarife pentru utilizarea temporară a unor spații de către terți, etc.

6. Cap. 66.02. - Sănătate - total: transferuri **2.000 mii lei**  
de la consiliul județean pentru sănătate, din care

• pentru funcționare 500 mii lei

• pentru dezvoltare 1.500 mii lei

La capitolul “Sănătate” se află cuprins Spitalul Județean de Urgență Bistrița. În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în

domeniul sănătății, republicată cu modificările și completările ulterioare, finanțarea spitalului se realizează din venituri proprii (ponderea acestora fiind realizate din contractele încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate), autoritățile administrației publice locale putând participa la asigurarea cheltuielilor de întreținere și dezvoltare.

Având în vedere procesul de modernizare în care se află Spitalul Județean de Urgență Bistrița și resursele disponibile s-a alocat suma de 2.000 mii lei, din care 500 mii lei pentru secțiunea de funcționare, respectiv cheltuieli cu bunurile și serviciile, iar suma de 1.500 mii lei pentru secțiunea de dezvoltare, respectiv pentru finalizarea unor obiective de investiții aflate în derulare, respectiv achiziție de aparatură medicală și cofinanțări necesare pentru realizarea unor investiții în acest domeniu.

Prezentarea detaliată a cheltuielilor înscrise în bugetul spitalului se regăsește la secțiunea a doua "Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii".

**7. Cap. 67.02. – cultură, recreere, religie - total: 20.500 mii lei** din care:

La capitolul „Cultură, recreere, religie” se evidențiază cheltuielile care s-au alocat din bugetul local pentru finanțarea Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița, a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, a Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, pentru finanțarea activităților sportive susținute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, precum și pentru susținerea unor servicii culturale sau religioase.

Plata salariilor pentru personalul neclerical, în sumă totală de 5.882 mii lei s-a asigurat astfel:

- din sume defalcate din TVA prin legea bugetului de stat pentru un număr de 315 de persoane încadrate la nivelul salariului minim pe economie;
- din bugetul local, pentru un număr de 2 persoane.

Având în vedere faptul că, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud prin activitatea specifică desfășurată realizează venituri proprii, sumele acordate din bugetul local reprezintă transferuri.

Sumele alocate pentru fiecare categorie de cheltuieli se prezintă astfel:

-mii lei-

Nr.crt	Unitatea	Total sume	Din care			
			Cheltuieli de personal Titlul 10	Cheltuieli cu bunurile și serviciile Titlul 20	Cheltuieli de capital Titlul 70	Alte cheltuieli Titlul 59
1	Biblioteca Județeană "George Coșbuc" Bistrița	2.000	1.110	750	140	-
2	Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud	3.300	2.411	839	50	-

3	Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud	7.510	3.244	3.841	425	-
4	Activitate sportivă	1.850		1.850		
5	Alte servicii culturale și religioase, proiecte cu finanțare nerambursabilă	705				705
6	Plata personalului neclerical	5.882				5.882

Bugetul Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița este asigurat integral de la bugetul local. La determinarea cheltuielilor de personal s-a pornit de la salariile lunii decembrie 2016 multiplicat cu numărul de luni pentru care trebuie asigurate salariile și modificările salariale stabilite prin legislație. Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuielile curente necesare întreținerii și funcționării, dar și cheltuielile care au fost alocate pentru finanțarea acțiunilor culturale înscrise în Programul acțiunilor culturale, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.54/2017 privind aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2017 și estimările pentru anii 2018 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuielile de capital alocate au fost necesare pentru diversificarea și dezvoltarea activității bibliotecii prin achiziția unui bibliobus.

Cheltuielile înscrise în bugetul Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud se regăsesc prezentate la secțiunea a doua “Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii”.

Cheltuielile alocate pentru finanțarea acțiunilor culturale înscrise în Programul acțiunilor culturale pentru Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud au fost aprobate în anexa la bugetul fiecărei instituții subordonate, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 46/2017 și nr.54/2017.

#### 8. Cap. 68.02. – Asigurări și asistență socială: **80.567 mii lei**

În acest capitol „Asigurări și asistență socială” sunt cuprinse sumele defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor alocate prin Legea bugetului de stat pentru susținerea sistemului de protecție a copilului în sumă de 10.703 mii lei și pentru susținerea centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap în sumă de 7.616 mii lei. Suma de 2.073 mii lei s-a asigurat din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor cu asistență socială în această instituție.

De asemenea, ca sursă de finanțare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, s-au cuprins și subvențiile de la

bugetul de stat alocate prin Ministerul Muncii și Justiției Sociale – Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap aflate în sistemul de protecție socială realizat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, precum și subvențiile de la alte bugete care se achită de primării pentru susținerea persoanelor aflate în sistemul de protecție socială al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și care nu au familie sau venituri care să acopere integral costurile pentru întreținerea acestora.

Având în vedere complexitatea și specificul activităților derulate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, din sumele alocate s-au asigurat cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile, cheltuielile sociale și cheltuielile de dezvoltare.

La determinarea cheltuielilor de personal s-au luat în calcul numărul posturilor ocupate sau aflate în curs de ocupare și modificările legislative emise pentru acest domeniu care au condus la majorarea acestor categorii de cheltuieli.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuielile curente necesare întreținerii și funcționării, asigurării hranei pentru beneficiarii de servicii sociale, adulți și copii, medicamente și materiale sanitare, utilități. Costul acestora reprezintă o sumă considerabilă având în vedere numărul locațiilor în care își desfășoară activitatea Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

Cheltuielile de capital alocate au fost necesare pentru finalizarea unor obiective de investiții aflate în execuție.

**9. Cap. 70.02. – Locuințe, servicii și dezvoltare publică: 2.525 mii lei**  
din care:

- a. Cont rezervă garantare împrumut extern BERD: 1.000 mii lei
- b. Cofinanțare extindere structură apă în județul Bistrița-Năsăud: 325 mii lei

La capitolul „Locuințe, servicii și dezvoltare publică” s-a cuprins suma de 1.325 mii lei provenită din impozitul pe profit virat de S.C. „Aquabis” S.A. Bistrița pentru constituirea contului de rezervă garantare împrumut BERD.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, serviciile publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă trebuie să constituie un fond de întreținere, înlocuire și dezvoltare. Astfel, impozitul pe profit trebuie virat în Fondul de Întreținere și Dezvoltare, operatorul S.C. „Aquabis” S.A. Bistrița și unitatea administrativ

teritorială are obligația alimentării fondului cu sume provenite din vărsăminte din profitul net, dividende, redevență, impozit pe profit, dobânzi.

În consecință, suma de 1.000 mii lei este un venit cu destinație specială întrucât după încasare, acesta se virează către S.C. „Aquabis” S.A. Bistrița.

Cofinanțarea în procent de 1% din contribuția proprie ce revine județului pentru realizarea Proiectului „Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bistrița-Năsăud” în sumă de 325 mii lei, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 80/2014.

10. Cap. 74.02. – Protecția mediului: **131 mii lei**

a. Colectare și tratare deșeuri: 131 mii lei

În capitolul „Protecția mediului” a fost cuprinsă suma de 131 mii lei care reprezintă cheltuieli necesare a se efectua la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu având ca sursă de venit Fondul de Intervenție și dezvoltare constituit la Trezoreria Municipului Bistrița.

11. Cap. 80.02. – Acțiuni generale economice: **1.750 mii lei**

La capitolul „Acțiuni generale economice” a fost alocată suma de 1.750 mii lei, din care 500 mii lei pentru realizarea semnelor de intrare în județ și suma de 1.250 mii lei pentru asigurare cofinanțări FEN, studii și proiecte.

12. Cap. 84.02. – Transporturi – Drumuri și poduri: **47.975 mii lei**

La capitolul “Transporturi - Drumuri și poduri” s-a alocat suma de 47.975 mii lei, având în vedere faptul că la acest capitol se regăsesc și cheltuielile cu reparațiile curente în sumă de 21.595 mii lei.

La secțiunea de dezvoltare a fost cuprinsă suma de 26.380 mii lei, din care:

- din bugetul local 10.124 mii lei;

- utilizare excedent în sumă de 4.186 mii lei pentru programul din fondul european de dezvoltare regională – reabilitare DJ 151 – limită de județ Mureș-Bistrița, reprezentând garanția de bună execuție, reținută de la agentul economic care a executat lucrarea din fonduri europene, lucrare care se află în perioada de garanție;

- Programul Național de Dezvoltare Locală în sumă de 12.070 mii lei pentru finalizarea unor lucrări aflate în execuție.

## **Secțiunea 2. Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii**

Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii au inclus bugetul unităților aflate în subordonarea Consiliului Județean

Bistrița-Năsăud care prin desfășurarea activității specifice au realizat și venituri proprii.

Din această categorie fac parte:

- Centrul Județean pentru Cultură;
- Complexul Muzeal Județean Bistrița-Năsăud;
- Spitalul Județean de Urgență Bistrița;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr. 2 Bistrița;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița;
- Liceul Tehnologic Special "Sfânta Maria" Bistrița.

Veniturile proprii ale instituțiilor de mai sus au provenit în principal din prestări servicii, activități artistice, publicații, valorificări de produse din activități proprii.

Pentru unitatea sanitară, veniturile au fost determinate de legislația specifică domeniului, principala sursă de venituri fiind constituită de contractele încheiate cu Casa de asigurări de sănătate.

Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017 și al estimărilor pe anii 2018-2020 și este structurat pe două secțiuni, respectiv de funcționare și de dezvoltare, veniturile fiind în sumă de 141.364 mii lei, iar cheltuielile în sumă de 141.782 mii lei.

Diferența între venituri și cheltuieli în sumă de 418 mii lei s-a acoperit din sume provenite din excedentul bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, rezultat la încheierea exercițiului bugetar la 31 decembrie 2016.

În anul anul 2017, veniturile Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud au fost în sumă totală de 7.478 mii lei, din care 1.498 mii lei venituri proprii și 5.980 mii lei transferuri de la bugetul local.

Veniturile proprii în sumă totală de 1.498 mii lei, s-au constituit în principal din servicii de pregătire artistică efectuate prin Serviciul de Pregătire și Perfecționare Artistică „Școala de Arte și Meserii” și din spectacole susținute de Ansamblul Profesionist „Dor Românesc”, valorificare produse tradiționale și activități desfășurate în cadrul Centrului Cultural Dacia.

Cheltuielile bugetare aprobate în anul 2017 pentru Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud au fost în sumă totală de 7.478 mii lei din care:

- cheltuieli de personal de 3.244 mii lei;
- cheltuieli cu bunuri și servicii de 3.809 mii lei, din care:
  - 722 mii lei pentru întreținere și funcționare;
  - 3.087 mii lei pentru derularea acțiunilor culturale;
- cheltuieli de dezvoltare suma de 1.488 mii lei pentru plata finală a unui autocar achiziționat la finele anului 2015.

Pentru anul 2017 Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, a avut un buget în sumă totală de 3.350 mii lei, din care: 50 mii lei venituri proprii și 3.300 mii lei transferuri de la bugetul local.

Veniturile proprii propuse a se realiza în sumă de 50 mii lei s-au constituit în principal din taxe pentru descărcări arheologice, tarife pentru utilizarea temporară a unor spații, vânzări de produse de artizanat.

În anul 2017 chetuielile bugetare ale Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud au fost în sumă totală de 3.350 mii lei din care:

- chetuieli de personal 2.411 mii lei;
- chetuieli cu bunuri și servicii 889 mii lei, din care:
  - 685 mii lei pentru întreținere și funcționare;
  - 214 mii lei pentru derularea acțiunilor culturale;
- chetuieli de dezvoltare 50 mii lei pentru achiziția unei autoutilitare necesară pentru transportarea obiectelor muzeale la diferite expoziții și aducerea la sediul muzeului a materialelor și obiectelor rezultate în urma săpăturilor arheologice efectuate.

În anul 2017, veniturile Spitalului Județean de Urgență Bistrița au fost în sumă totală de 130.497 mii lei, din care 128.497 mii lei venituri proprii și 2.000 mii lei transferuri de la bugetul local.

Veniturile proprii realizate în sumă totală de 128.497 mii lei s-au constituit în principal din contractele încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate, contractele încheiate cu Direcția de sănătate publică, din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății, contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală, alte venituri din prestări de servicii și alte activități specifice.

În anul 2017 chetuielile bugetare aprobate pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița au fost în sumă totală de 130.794 mii lei din care:

- chetuieli de personal de 85.000 mii lei;
- chetuieli cu bunuri și servicii de 43.797 mii lei;
- alte chetuieli de 80 mii lei pentru acordarea burselor pentru medicii rezidenți;
- chetuieli de dezvoltare, suma de 1.917 mii lei pentru finalizarea unor obiective de investiții aflate în derulare și achiziție de aparatură și tehnică medicală.

Chetuielile cu bunurile și serviciile au ca bază de calcul nivelul chetuielilor efectuate în anul anterior. În categoria chetuielilor cu bunurile și serviciile se cuprind chetuieli privind întreținerea și funcționarea unităților, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, achiziții obiecte de inventar, reparații curente, hrană, medicamente și materiale sanitare.

Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr. 2 Bistrița pentru anul 2017 a derulat un buget de venituri proprii în sumă totală de 5 mii lei, care se constituie în principal din tarife pentru utilizarea temporară a unor spații, vânzări de produse realizate de elevii școlii, etc.

În anul 2017 chetuielile bugetare ale Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița au fost în sumă totală de 34 mii lei, fiind repartizate pentru întreținerea și funcționarea unității.

Veniturile Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița pentru anul 2017 au fost în sumă totală de 14 mii lei, care s-a constituit în principal din tarife pentru utilizarea temporară a unor spații, vânzări de produse realizate de elevii școlii, etc.

În anul 2017 cheltuielile bugetare ale Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița au fost în sumă totală de 14 mii lei, fiind repartizate pentru întreținerea și funcționarea unității.

În anul 2017 veniturile Liceului Tehnologic Special "Sfânta Maria" Bistrița au fost în sumă totală de 20 mii lei, care s-au constituit în principal din tarife pentru utilizarea temporară a unor spații, vânzări de produse realizate de elevii școlii, etc.

Cheltuielile Liceului Tehnologic Special "Sfânta Maria" Bistrița în anul 2017 au fost în sumă totală de 80 mii lei, fiind repartizate pentru întreținerea și funcționarea unității.

### **Secțiunea 3. Bugetul fondurilor externe nerambursabile**

Bugetul fondurilor externe nerambursabile pe anul 2017 și a estimărilor pe anii 2018-2020 este aferent secțiunii de dezvoltare, la venituri fiind cuprinsă suma de 4.179 mii lei, iar la cheltuieli, suma de 6.508 mii lei.

Veniturile bugetului fondurilor externe nerambursabile au fost asigurate din Cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE în suma de 977 mii lei și Fondul național pentru relații bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE în sumă de 3.202 mii lei.

Cheltuielile aferente bugetului fondurilor externe nerambursabile au fost alocate pentru derularea și în anul 2017 a proiectului în domeniul învățământului în sumă totală de 12 mii lei și pentru definitivarea proiectului "Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean Bistrița-Năsăud" în sumă de 6.496 mii lei.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 a fost elaborat în conformitate cu Strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud pentru perioada 2014-2020.

Față de bugetul inițial au fost operate o serie de modificări ca urmare a rectificărilor bugetare intervenite pe parcursul anului, fapt care a determinat ca la finele anului 2017 veniturile să fie în sumă de 258.658 mii lei, iar cheltuielile în sumă de 272.019 mii lei.

Prin politicile bugetare avute în vedere s-au asigurat resursele necesare pentru cheltuielile cu asistența socială, pentru beneficiarii acestor drepturi, respectiv copiii și tinerii aflați în sistemul de protecție a copilului asigurat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, persoanele vârstnice și persoanele adulte cu handicap aflați în sistemul de protecție socială al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, elevii cu cerințe educaționale speciale care sunt școlarizați în cele patru centre de educație incluzivă din județul Bistrița-Năsăud, asigurarea



finanțării obiectivelor de investiții planificate a se realiza atât la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud cât și în cadrul instituțiilor publice subordonate de Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, asigurarea întreținerii, dezvoltării și modernizării infrastructurii de drumuri județene, susținerea sistemului de sănătate, finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare pentru Centrul militar județean și Inspectoratul pentru Situații de Urgență.

În conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, autoritățile administrației publice locale au competențe în stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea imozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror altor venituri ale unităților administrativ teritoriale.

În materie fiscală, dispozițiile Codului Fiscal prevalează asupra oricăror prevederi din alte acte normative, precizând foarte explicit taxele care se constituie în venituri ale bugetului local, urmând ca utilizarea acestora să aibă loc în condițiile reglementărilor specifice (Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Astfel, Serviciul buget, taxe și impozite, logistic, la propunerea structurilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a instituțiilor publice subordonate acestuia a întocmit proiectele de hotărâre privind aprobarea taxelor locale și a taxelor speciale care urmează a se încasa în anul 2018.

Taxele locale și taxele speciale propuse a se încasa în anul 2017 la bugetul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și la bugetul instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, s-au constituit ca venituri proprii ale fiecărei instituții și au completat veniturile proprii estimate în bugetul de venituri și cheltuieli al acestora.

Tot la nivelul Serviciului buget, taxe și impozite logistic în anul 2017 s-au derulat activități privind achiziția publică pentru toate categoriile de produse, servicii și lucrări, începând de la planificarea activităților, respectiv întocmirea programului anual al achizițiilor publice la nivelul serviciului, întocmirea de referate de necesitate și caiete de sarcini în vederea demarării, aplicării și finalizării procedurilor privind achizițiile publice, participarea în comisiile de evaluare a ofertelor, până la urmărirea contractelor de produse, servicii sau lucrări ori a acordurilor-cadru încheiate ca urmare procedurilor de atribuire prevăzute de legislația în vigoare specifică achizițiilor publice.

Astfel, pentru realizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 au fost întocmite documentațiile și caietele de sarcini pentru fiecare achiziție în parte. Salariați din cadrul serviciului au participat în comisiile de evaluare a ofertelor, au analizat și au stabilit oferta câștigătoare. De asemenea, salariați din cadrul serviciului au realizat achizițiile directe din catalogul

electronic stabilind câștigătorul în urma consultării extraselor din catalogul electronic puse la dispoziție de salariații de la Biroul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

La nivelul serviciului, în cursul anului 2017 a fost asigurată efectuarea recepției:

a) a bunurilor de natura stocurilor, gestionarul procedând la convocare comisiei de recepție;

b) a bunurilor de natura mijloacelor fixe, secretarul comisiei de recepție asigurând convocarea membrilor comisiei, solicitarea documentelor necesare, întocmirea Proceselor verbale de recepție și transmiterea acestora către Serviciul financiar contabilitate în vederea efectuării înregistrărilor contabile necesare.

c) a serviciilor prestate prin întocmirea proceselor verbale de confirmare a prestării serviciilor.

Pe parcursul anului 2017 au fost luate toate măsurile necesare pentru ca toate mijloacele de transport persoane ale Consiliului Județean să funcționeze la nivelul exigențelor, asigurarea cu carburanți, piese de schimb și accesorii.

S-a urmărit astfel și verificat încadrării în consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport în parte. Zilnic sunt verificate foile de parcurs, respectiv traseele pe care se deplasează autoturismele și numărul de km. parcurși.

S-a asigurat efectuarea reviziile tehnice ale autoturismelor, a asigurărilor RCA și CASCO pentru fiecare autoturism în parte.

Infrastructura clădirii a fost asigurată prin personalul serviciului cu atribuții specific care s-a preocupat de buna funcționare a instalațiilor electrice, de apă, gaz și canalizare, a aparaturii aferente și repararea mobilierului din dotare, efectuarea în condiții corespunzătoare a activității de copiere/multiplicare a documentelor.

Tot prin intermediul serviciului, a fost asigurată, din punct de vedere tehnic și logistic, desfășurarea în bune condiții a ședințelor de consiliul județean sau a altor evenimente.

Pe perioada la care ne raportăm s-a avut în vedere păstrarea și gestionarea în condiții deosebite a bunurilor din dotarea instituției, verificându-se periodic starea lor.

## **4.2 SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ**

La nivelul județului Bistrița-Năsăud se derulează proiecte privind servicii de utilitate publică de o mare importanță pentru cetățenii acestui județ.

**Distribuția și alimentarea cu apă potabilă și evacuarea apei reziduale menajere în județul Bistrița-Năsăud**

Politicile publice privind distribuția, alimentarea cu apă potabilă și evacuarea apei reziduale menajere și industriale sunt monitorizate și puse în practică de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru servicii de alimentare cu apă și de canalizare în județul Bistrița-Năsăud.

### **I. Proiectul "Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bistrița-Năsăud" - FAZA I - finanțat prin POS Mediu – finalizat în anul 2016.**

Acesta a fost implementat de către S.C. AQUABIS S.A. Bistrița, aflată sub autoritatea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud ca acționar majoritar.

*Sursa de finanțare:* obiectivul a fost realizat prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 1: "Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată", Contract de finanțare nr.101381/22.03.2010, încheiat între Ministerul Mediului și Pădurilor în calitate de Autoritate de Management și S.C. AQUABIS S.A. Bistrița, în calitate de beneficiar.

*Valoarea proiectului:* **344.328.828** lei din care:

- *Fondul de Coeziune* (76,97%) - 265.021.293 lei;
- *Buget de Stat* (11,77%) - 40.532.667 lei;
- *Buget local* (1,81%) – 6.253.793 lei;
- *Împrumut Operatorul Regional S.C. AQUABIS S.A. Bistrița* (9,45%) – 32.539.074 lei.

*Obiectivul general*, al Axei prioritare 1 "Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată" este, îmbunătățirea calității apei și accesul la infrastructura de apă și canalizare prin furnizarea unor servicii de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu practicile și politicile Uniunii Europene în domeniu, prin următoarele *acțiuni*:

- asigurarea serviciilor corespunzătoare de alimentare cu apă și colectare/epurare a apelor uzate, la tarife accesibile;
- asigurarea calității corespunzătoare a apei potabile în toate localitățile;
- îmbunătățirea calității cursurilor de apă;
- îmbunătățirea managementului nămolului provenit de la stațiile de epurare a apelor uzate;
- crearea unor structuri inovatoare și eficiente de management al apei.

În anul 2017 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru servicii de alimentare cu apă și de canalizare în județul Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea post implementare a proiectului.

Pentru continuarea investițiilor demarate în cadrul Programul Operațional Sectorial (POS) Mediu, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apa și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud în colaborare cu Operatorul Regional AQUABIS S.A., au inițiat și derulat procedurile necesare

de absorbție a fondurilor europene aferente astfel încât, să se atingă obiectivele, privind asigurarea serviciului de alimentare cu apă potabilă pentru 99% din populația județului și de canalizare pentru 75 %, respectând legislația națională în vigoare, precum și normele și directivele europene în materia apei și apei uzate.

## **II. Proiectul "Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bistrița-Năsăud" - FAZA II - POIM 2014-2020 (2023).**

Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 (2023), a fost aprobat de Comisia Europeană în data de 09.07.2015 (conform deciziei nr. 4823) și este programul operațional cu cea mai mare alocare din actuala perioadă de programare 2014-2020 (2023).

Prin intermediul finanțărilor de pe POIM 2014-2020(2023) s-au realizat, până în prezent, următoarele:

**A. Pentru Contractul de lucrări 6 - Fazat - Reabilitare și extindere rețele de distribuție a apei și canalizare în localitățile Năsăud, Salva, Sângeorz-Băi și Maieru; Aducțiuni apă potabilă pentru localitățile Rebra-Năsăud și Maieru** s-au actualizat documentațiile tehnice și cele de atribuire prin contractul de prestări servicii nr. 91A din 12.10.2016, s-a împărțit pe 3 Loturi și s-a demarat în luna noiembrie 2017 procedura de evaluare a ofertelor, respectând legislația în vigoare. Cele 3 Loturi sunt următoarele:

- LOT 1 - EXTINDERE ȘI REABILITARE REȚELE DE APĂ ȘI CANALIZARE ÎN LOCALITĂȚILE ȘINGEORZ-BĂI, MAIERU ȘI ANIEȘ, valoare estimată 21.157.687 lei fără TVA;

- LOT 2 - LUCRĂRI DE REABILITARE CONDUCTĂ ADUCȚIUNE REBRIȘOARA - NĂSĂUD ȘI REABILITARE SISTEM DE ALIMENTARE APĂ ORAȘ NĂSĂUD, valoare estimată 7.544.430 lei fără TVA;

- LOT 3 - LUCRĂRI DE CANALIZARE MENAJERĂ ÎN LOCALITATEA SALVA ȘI EXTINDERE ȘI REABILITARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN LOCALITATEA TELCIU, valoare estimată 10.600.264 lei fără TVA.

Total valoare estimată 39.302.381 lei fără TVA.

În prezent, acest contract este în faza de evaluare a ofertelor.

## **B. Contractul de Asistență Tehnică nr. 131A/03.12.2015 pentru implementarea investițiilor prin POIM 2014-2020 (2023).**

După finalizarea tuturor procedurilor la instanțele de judecată (Tribunalul Bistrița și Curtea de Apel Cluj – fond, recurs etc.), în februarie 2017 a avut loc prima întâlnire de lucru cu câștigătorii licitației, asocierea SC TPF Cproiect SRL - Compania de Consultanță și Asistentă Tehnică (CCAT) – Getinsa Payma și s-au demarat primele proceduri în vederea începerii contractului.

Astfel, s-au identificat ca beneficiari ai investițiilor pe POIM 2014-2020(2023) un număr de 53 de unități administrativ teritoriale (4 orașe și 48 de comune) la care se adaugă și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Ordinul de începere al lucrărilor pentru Contractul de Asistență Tehnică a fost dat de directorul general al operatorului județean de apă potabilă și apă uzată în data de 12.06.2017.

## **4.3 INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT JUDEȚEAN**

### **1. Rețeaua de drumuri județene**

Pe parcursul anului 2017, atât șeful serviciului, cât și o parte din personalul de specialitate din cadrul Serviciului de Administrare Drumuri, Lucrări Publice a fost numit prin Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean în comisiile de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de servicii și a contractelor de lucrări, pentru unele activități prevăzute în Programul Lucrărilor de Întreținere, Reparații și Modernizări Drumuri Județene.

#### **a. Rezultate privind programul lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene**

Programul lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene a fost structurat, conform Nomenclatorului de Drumuri, în două mari capitole, respectiv:

CHELTUIELI DE FUNCTIONARE și CHELTUIELI DEZVOLTARE, la rândul lor acestea fiind structurate pe subcapitole astfel:

##### **I. CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE:**

În decursul anului 2017 au avut loc mai multe rectificări de buget aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. Urmare acestora, la finele anului, la acest capitol, pentru anul 2017 au fost realizate lucrări în valoare de 22.583.585 lei. Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată de personalul din cadrul serviciului cu atribuții privind dirigenția de șantier.

La capitolul B. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice, rezultatele au fost următoarele:

Subcapitolul Întreținere curentă pe timp de vară

##### **1. Întreținerea îmbrăcăminților asfaltice:**

- reparații suprafețe întinse cu beton asfaltic 52453 mp;
- stropiri succesive executate mecanizat cu emulsie și criblură 2453

mp.

##### **2. Întreținerea drumurilor pietruite:**

- așternere material pietros 8505 mc;

##### **3. Întreținerea platformei drumului:**

- în cadrul activității privind întreținerea platformei drumului au fost executate lucrări de împietruire acostamente, curățire șanturi și cosirea vegetației ierboase, inclusiv curățirea căii drumului de gunoaie.

Aceste lucrări s-au executat în baza acordurilor cadru 1 și 2. Pe parcursul derulării acestora, diriginții de șantier au monitorizat realizările din punct de vedere cantitativ, valoric și calitativ.

Subcapitolul **Întreținerea curentă pe timp de iarnă** (specifică tuturor categoriilor de drumuri)

În conformitate cu "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013, aprobat prin Ordinul nr. 289/2013, pentru sezonul de iarnă 2016 - 2017 și 2017 - 2018, Serviciul administrare drumuri, lucrări publice, prin personalul său de specialitate, a întocmit documentația de atribuire a „Întreținerii curente pe timp de iarnă” (evaluarea serviciilor necesare asigurării pe timpul iernii a desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță, elaborarea Caietelor de Sarcini și a Listelor de Cantități pentru materialele antiderapante, orele necesare dezăpezirii drumurilor, orele necesare patrulării, mobilizării utilajelor și personalului însărcinat cu activitățile specifice sezonului de iarnă).

Rețeaua de drumuri județene a fost împărțită în cinci loturi.

În sezonul de iarnă 2016 - 2017, activitatea de prevenire și combatere a poleiului pe rețeaua de drumuri județene a fost asigurată de către firma specializată în serviciile necesare, respectiv de către: SC LDP SA Bistrița.

În sezonul de iarnă 2017 - 2018, activitatea de prevenire și combatere a poleiului rețeaua de drumuri județene a fost asigurată de către firmele: SC LDP SA Bistrița și SC DIMEX 2000 COMPANY SRL Rebrîșoara.

Activitatea a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri, lucrări publice cu atribuții de diriginte de șantier.

Șeful Serviciului de Drumuri, sau după caz delegații acestuia din cadrul serviciului au participat la toate întrunirile Comandamentului de Iarnă, în vederea informării și analizării măsurilor luate sau necesare a se lua pentru desfășurarea traficului rutier în condiții de siguranță.

În sezoanele de iarnă al anului 2016/2017 și 2017/2018, intervalul aferent anului 2017, nu s-au înregistrat evenimente rutiere soldate cu victime sau înzăpeziri ale drumurilor datorate firmelor care au prestat acest serviciu sau a neîndeplinirii obligațiilor ce au revenit personalului din cadrul Serviciului administrare drumuri, lucrări publice din Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

La capitolul C. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice și capitolul D. Lucrări privind reparații curente la drumurile publice, realizările au fost următoarele:

- Covor bituminos pe DJ 171, km 0+000-28+720, Uriu-Târlișua 28,72 km
- Covoare bituminoase la Acordul cadru pe următoarele drumuri:
  - DJ 172 F, Limită jud. Cluj - Braniștea - Beclean, km 22+570 - 31+570 - 9,0 km;

- DJ 172 G, Intersecție DJ 154 - Monariu, km 24+838-27+486 - 2,6 km;
- DJ 172 G, km 33+696 - 34+496, în Jelna - 0,8 km;
- DJ 172 G, km 0+000 - 1+000, în Nușeni - 1,0 km.

## II. CHELTUIELI DEZVOLTARE

Pentru anul 2017 au fost prevăzute servicii de proiectare pentru modernizare drumuri și lucrări de modernizare, amenajare, consolidare și reabilitare drumuri și poduri. Obiectivele la care s-au realizat aceste tipuri de lucrări sunt prezentate mai jos. Realizările la finele anului au fost în valoare de 50.852.654 lei.

Servicii de proiectare:

- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 173, km 15+245 - 22+000, Budacu de Sus - Șoimuș;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 172G, km 0+000 - 10+000, Nușeni - Feleac - Chiraleș;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 154D, km 12+120 - 16+120, Viile Tecii - Budurleni - Brăteni;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 172G, km 43+298 - 50+000, Satu Nou - Cușma;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 173B, km 2+735 - 10+000, Bistrița - Târpiu;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Pod pe DJ 170, km 16+824, Breaza;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Pod pe DJ 170, km 20+897, Breaza;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Pod pe DJ 154C, Km 2+810, Rustior;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Pod pe DJ 154C, Km 3+050, Rustior;
- Expertiză+Proiectare D.A.L.I. - Modernizare DJ 172G, Saratel - DJ 154, pod pe DJ 172G.

Lucrări de modernizare:

- Modernizare DJ 170, km 13+500 - 24+500 Negrilești - limită de județ Maramureș;
- Modernizare DJ 173 B, km 16+500 - 26+300, DC 32 - Nimigea de Jos (DJ172);
- Modernizare DJ 162, km 8+300 - 18+540, Archiud - Sânmihaiu de Câmpie;
- Modernizare DJ 162, km, 28+633 - 35+833 Visuia - Silivașu de Câmpie;
- Modernizare DJ 171, Obiect 3, km 28+617 - 39+520, Tîrlișua - limită. Jud. Maramureș;
- Modernizare DJ 172D - Lot 1, km 0+000 - 11+578, Mureșeni Bârgăului (DN17) - Lac Colibița - Colibița, tronson 1, km 0+000 - 5+115;
- IBU DJ 172 H, km 5+000-11+380, Nuseni - DJ 172 E (Corvinești);
- Pod peste Valea Mare pe DJ 170, km 15+400 în Purcărete;
- Pod peste Valea Răchiții, km 18+700 în Breaza.

Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată de personalul din cadrul serviciului cu atribuții privind dirigenția de șantier.

**b. Rezultate privind gestionarea Programului Național de Dezvoltare Locală**, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului României Nr. 28/2013, pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu completările și modificările ulterioare

- Subprogramul: „Infrastructura la nivel județean”:

În cadrul acestui program, pentru anul 2017 s-au realizat lucrări în valoare de 35.823.095,78 lei pentru finanțarea obiectivelor de investiții noi și în continuare.

Toate datele privind cuantumul valoric și fizic al realizărilor s-au centralizat lunar la Serviciul administrare drumuri, lucrări publice și s-au transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în vederea obținerii fondurilor necesare pentru luna realizărilor.

La finalul anului s-a transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice decontul privind realizările și procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau, după caz procesele verbale finale.

Pe tot parcursul anului s-au făcut informări, atenționări și s-a asigurat în unele cazuri asistența tehnică de specialitate unităților administrativ-teritoriale din județ, în vederea desfășurării cu succes a programului aprobat.

**c. Activitatea comisiilor de recepție a lucrărilor de amenajare și consolidare, reabilitare, modernizare, întreținere curentă drumuri, refacere poduri și construcții noi poduri**

Personalul din cadrul Serviciului de administrare drumuri, lucrări publice a participat în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor sau la recepția finală, fie ca membri, fie asigurând secretariatul comisiei de recepție, în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 273/1994, privind aprobarea „Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora” cu modificările și completările ulterioare, și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind componența comisiilor de recepție.

În cursul anului 2017 au fost recepționate la faza proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, următoarele obiective:

- Modernizare DJ 173 B, km 16+500 - 26+300, DC 32 – Nimigea de Jos (DJ172);
- Modernizare DJ 172D, - Lot 1, km 0+000-11+578, Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița - Colibița, tronson 1, km 0+000 - 5+115.



#### **d. Activități privind emiterea avizelor și acordurilor, soluționarea petițiilor**

- Au fost eliberate un număr de 101 de Acorduri Prealabile;
- Au fost eliberate un număr de 50 de Autorizații de amplasare în zona drumurilor județene;
- Au fost soluționate solicitările/petițiile Instituțiilor Publice, Consiliilor Locale și cetățenilor, cu privire la anumite evenimente rutiere, amplasări de construcții ilegale în zona drumurilor, a sesizărilor privind execuția lucrărilor de modernizare și reabilitare drumuri și poduri.

#### **e. Studii privind drumurile publice**

S-au întocmit rapoarte statistice privind încadrarea în categorii funcționale a drumurilor publice și s-a actualizat Starea de Viabilitate a drumurilor județene și comunale, a podurilor, pasajelor și viaductelor. Toate datele actualizate s-au transmis la ministere și autorități publice centrale.

S-a transmis la MDRAP "DECONTUL" privind realizări la "Programul național de dezvoltare locală", conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 28/2013 și a normelor de aplicare a acesteia.

S-au luat în evidență toate documentațiile tehnico-economice și s-au transmis executanților.

În anul 2017 au fost aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud documentații pentru avizarea lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivele:

- Modernizare DJ 172 E, km 0+000 - 7+000, Strugureni - Matei;
- Modernizare DJ 172 H, km 0+000 - 5+000, Nușeni - Corvinești;
- Modernizare DJ 173 C, km 9+125 - 19+860, Buduș - Șieu;
- Pod peste Valea Meles, pe DJ 172 H, km 6+118, Nuseni-Corvinesti(Enciu);
- Pod peste Valea Meles, pe DJ 172 H, km 14+960, localitatea Matei;
- Pod peste Valea Mare, pe DJ 170, km 15+400 în Purcărete;
- Pod peste Valea Răchiții, km 18+700 în Breaza;
- Modernizare DJ 172D - Lot 5, km 75+353-93+132.

f. Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.103/2017, s-a aprobat instituirea restricției temporare de circulație, respectiv interzicerea accesului vehiculelor rutiere cu masa totală mai mare de 3,5 tone pe drumul județean „DJ 172D, km 0+000-5+115, Mureșenii Bârgăului - Colibița, (lot 1, tronson 1)”.

#### **g. Colaborare cu consiliile locale, instituții publice, societăți comerciale**

În cursul anului 2017, specialiștii din cadrul Serviciului de administrare drumuri, lucrări publice, au răspuns solicitărilor UAT-urilor, pe probleme de specialitate, în domeniul administrării și executării lucrărilor de drumuri și poduri.

În ceea ce privește colaborarea cu alte Instituții Publice (Ministere, Instituția Prefectului, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, Inspectoratul de Poliție al județului, CFR, Drumuri Naționale, Administrația Națională Apele Romane, etc.) serviciul de drumuri a colaborat prin participarea la verificări și constatări în teren, la elaborarea măsurilor de combatere și prevenire a unor situații care pot influența în mod negativ desfășurarea traficului rutier pe rețeaua de drumuri din administrare.

## **2. Transport public județean de persoane prin curse regulate**

La sfârșitul anului 2017 Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport gestiona un program de transport județean prin curse regulate, ce deține 81 de trasee licențiate cu un număr de 225 curse zilnice având un program de stații destinat efectiv acestei activități.

Activitatea pe anul 2017 s-a desfășurat după procedurile legale constând în:

- controale încrucișate cu Inspectoratul de Stat pentru Control Trafic Rutier;
- organizarea de consultări cu autoritățile locale și operatorii de transport în vederea actualizării Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2014-2019;
- centralizarea solicitărilor formulate de către autoritățile locale și operatorii de transport și includerea celor justificate în actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2014-2019;
- elaborarea raportului asupra proiectului de hotărâre privind actualizarea Programului de transport.

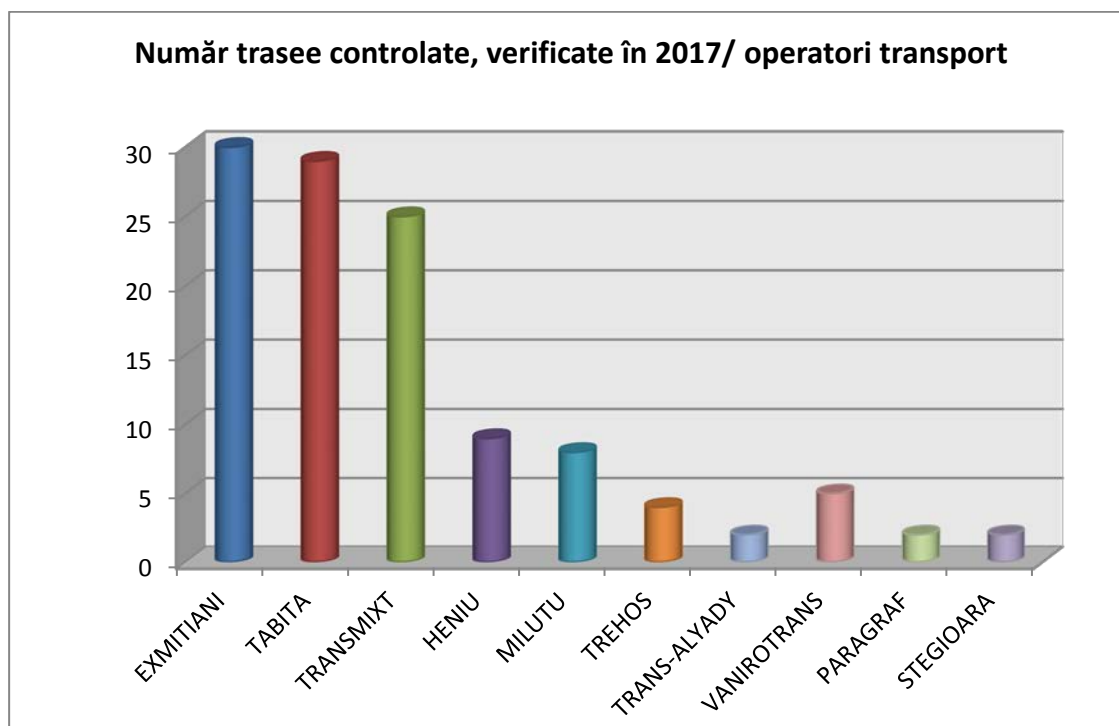
Autoritatea Județeană de Transport coordonează în principal activitățile de transport public rutier de persoane pe trasee județene. În acest context, în 2017 s-au organizat două sesiuni de licitație electronică în vederea atribuirii traseelor rămase neatribuite, pentru care s-a renunțat la licență sau pentru care s-a retras licența. La prima licitație nu s-a atribuit nici un traseu și s-a organizat o a doua licitație în urma căreia s-au atribuit două trasee la doi operatori de transport.

Pe toată durata anului 2017 s-au derulat activități de verificare și control privind:

- respectarea programului de transport public în vigoare;
- concordanța dintre datele declarate de operatorii de transport public și modul în care aceștia respectă angajamentele asumate;
- asigurarea asistenței tehnice de specialitate consiliilor locale, la solicitarea acestora;
- asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciului de transport public de persoane prin curse regulate;

Au fost efectuate 46 controale pentru verificarea modului de respectare a programului de transport public județean prin curse regulate la 10 operatori, având drept rezultat, elaborarea a 13 note de constatare care au dus la încheierea a trei procese verbale de sancționare a contravențiilor, două cu avertisment și unul cu amendă pentru un operator.

Au fost verificate/controlate un numar de 116 trasee județene de transport public județean de persoane prin curse regulate, situația pe operatori fiind următoarea:



În cursul anului 2017 au fost desemnate persoanele împuternicite să desfășoare activitatea de control, constatare a contravențiilor și aplicarea sancțiunilor în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane și două hotărâri, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud Nr.129/2017.

S-au atribuit licențe de traseu operatorilor desemnați câștigători în cadrul ședinței de licitație electronică prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 39/2017 privind modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 64/2014 privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru traseele din Programul județean de transport public de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud pentru perioada 2014-2019, operatorilor de transport rutier desemnați câștigători în cadrul ședinței de atribuire electronică din data de 02.05.2014.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 72/2017 s-a aprobat modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 151/2013 privind aprobarea Regulamentului, Caietului de sarcini și Programului județean de transport public de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.01.2014-31.12.2019, în județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare.

În ceea ce privește relațiile cu factorii implicați și partenerii din cadrul serviciului de transport public de persoane în anul 2017, în județul Bistrița-Năsăud, s-a purtat corespondență cu Autoritatea Rutiera Română filiala Bistrița-

Năsăud printr-un număr de 11 adrese privind unele notificări, s-au întocmit 18 adrese la solicitările operatorilor de transport, s-au transmis 3 adrese spre informarea și la solicitarea unităților administrativ-teritoriale, două adrese spre consultanță Ministerului Transporturilor și o adresă Consiliului Național al Dizabilității din România. În aceeași perioadă au fost înregistrate trei petiții și reclamații care au fost soluționate.

### **3. Transport public județean de persoane prin curse regulate speciale**

La sfârșitul anului 2017 Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport gestiona un program de transport prin curse regulate speciale, care are 108 licențe cu program de stații separat de cel prin curse regulate.

Activitatea pe anul 2017 s-a desfășurat după procedurile legale constând în:

- verificare dosare depuse de operatorii de transport în vederea emiterii licențelor de traseu pentru transportul public persoane prin curse regulate speciale pentru un număr de 90 licențe de traseu;
- solicitarea și obținerea avizului Autorității Rutiere Române A.R.R.- Agenția Bistrița pentru eliberarea licențelor de traseu pentru curse regulate speciale;
- întocmirea rapoartelor asupra Proiectelor de Hotărâre privind aprobarea atribuirii unor licențe de traseu pentru servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- întocmirea și emiterea licențelor de traseu pentru curse regulate speciale;
- stabilirea contravalorii licențelor traseu pentru curse regulate speciale și urmărirea încasării sumelor stabilite conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 41/2008;
- stabilirea de stații pentru cursele regulate speciale.

În cursul anului 2017 au fost elaborate 6 rapoarte asupra proiectelor de hotărâre pentru atribuirea licențelor de transport pentru curse regulate speciale.

La solicitarea operatorilor s-au eliberat un număr de 90 licențe de transport prin curse speciale, pentru curse zilnice, conform caietelor de sarcini, cu program de stații separat de cel prin curse regulate, deservit de 10 operatori. Pentru implementarea acestui program s-au derulat activitățile de:

- verificare a dosarelor de corespondență operator-administrator în vederea emiterii licențelor de transport pentru transportul public persoane prin curse regulate speciale;
- emiterea documentațiilor în vederea eliberării licențelor de transport pentru transportul public persoane prin curse regulate speciale (caiete de sarcini);
- estimarea contravalorii licențelor de transport - curse regulate speciale;
- stabilire stații pentru cursele speciale;
- controale asupra modului de desfășurare a activității.

Au fost controlate un număr de 12 trasee de transport prin curse regulate speciale la 7 operatori de transport.

#### **4.4 DEZVOLTAREA TERITORIALĂ**

##### **1. Amenajarea, planificarea, managementul implementării dezvoltării teritoriale în județul Bistrița-Năsăud**

Conceptul de amenajare a teritoriului în România este racordat la principalele documente europene din acest domeniu. Acesta se concretizează prin studii, planuri, programe și proiecte care armonizează la nivel teritorial politicile economice, sociale, ecologice și culturale în vederea asigurării dezvoltării durabile în profil spațial a diferitelor zone ale țării.

În România, activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism se desfășoară conform Legii nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările ulterioare, care stabilește ca obiective ale amenajării teritoriului: dezvoltarea economică și socială echilibrată a regiunilor și zonelor, cu respectarea specificului acestora, îmbunătățirea calității vieții oamenilor și colectivităților umane, gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului, utilizarea rațională a teritoriului. Conform Legii nr. 350/2001 activitatea de amenajare a teritoriului se exercită pe întreg teritoriul României pe baza principiului ierarhizării, coeziunii și integrării spațiale la nivel național, regional, județean, orășenesc și comunal, creând cadrul adecvat pentru dezvoltarea echilibrată și utilizarea rațională a teritoriului precum și gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului.

Consiliul județean are următoarele atribuții în domeniul amenajării teritoriului:

- coordonează activitatea de amenajare a teritoriului la nivel județean, conform legii și stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului, pe baza planurilor de amenajare a teritoriului;
- coordonează activitatea de amenajare a teritoriului la nivel județean, conform legii și stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului, pe baza planurilor de amenajare a teritoriului. În acest scop, consiliul județean coordonează activitatea consiliilor locale și le acordă asistență tehnică de specialitate;
- asigură preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;
- asigură elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean, a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean și le aprobă conform prevederilor legii.

Scopul de bază al amenajării teritoriului îl constituie armonizarea la nivelul întregului teritoriu a politicilor economice, sociale, ecologice și culturale, stabilite

la nivel național și local pentru asigurarea echilibrului în dezvoltarea diferitelor zone ale țării, urmărindu-se creșterea coeziunii și eficienței relațiilor economice și sociale dintre acestea. Amenajarea teritoriului reprezintă, expresia spațială a politicilor economice, sociale, culturale și ecologice ale societății.

Planificarea teritorială ia în considerare mai mult procesele economice care influențează în multe situații dezvoltarea unui anumit teritoriu și pot condiționa de multe ori mobilizarea potențialului teritorial pentru a produce dezvoltare și bunăstarea comunităților situate în teritoriul respectiv.

Implementarea planurilor de dezvoltare teritorială/de amenajarea teritoriului și managementul acestui proces sunt considerate dificile, deoarece implică cooperarea prea multor categorii de entități cu responsabilități și abilități diferite, obiective și cu resurse de naturi diferite. Cadrul legislativ care le coordonează este în multe cazuri distinct (ex: actori publici și actori privați), limbajul profesional diferă și acesta, astfel încât colaborarea în procesul de elaborare și implementare a planurilor de amenajarea teritoriului pare cu adevărat problematică.

## **2. Documentații de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud**

Documentațiile de amenajare a teritoriului, conform Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările ulterioare, cuprind propuneri cu caracter director:

- Planul de Amenajare a Teritoriului Regional (PATR);
- Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) interjudețean, zone naturale protejate;
- Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ)

### ***Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ)***

Planul de amenajare a teritoriului zonal se întocmește pentru soluționarea unor probleme specifice unor teritorii. Aceste teritorii pot fi, conform legii, următoarele:

- intercomunale sau interorășenești, compuse din comune și orașe;
- interjudețene, care conțin părți din județe sau județe întregi;
- regionale, care sunt compuse din mai multe județe.

Prevederile planului de amenajare a teritoriului zonal trebuie introduse în planul de amenajare a teritoriului județean.

### ***Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ)***

Planul de amenajare a teritoriului județean are caracter director și reprezintă expresia spațială a programului de dezvoltare socio-economică a județului. Planul de amenajare a teritoriului județean trebuie corelat cu următoarele planuri și programe: PATN, planul de amenajare a teritoriului zonal, programele sectoriale ale guvernului, programe de dezvoltare.

## **Corelarea documentațiilor de urbanism cu cele de amenajare a teritoriului**

Așa cum precizează Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și

urbanismul cele două categorii de documentații - de amenajare a teritoriului și de urbanism - sunt documentații cu atribuții distincte, complementare. Documentațiile de amenajare a teritoriului au caracter director, iar cele de urbanism au caracter de reglementare operațională.

Direcțiile de evoluție ale unui teritoriu, indiferent de nivel, stabilite într-o documentație de amenajare a teritoriului sunt detaliate prin reglementări specifice în limitele teritoriilor administrative ale orașelor și comunelor, prin documentațiile de urbanism. Prevederile din documentațiile de amenajare a teritoriului de toate categoriile (PATN, PATZ, PATJ), devin obligatorii pentru documentațiile de urbanism (PUG, PUZ, PUD).

În același timp pot exista și corelații în sens invers, adică de la documentații de nivel inferior către cele de nivel teritorial superior. În cazul în care se preconizează elaborarea unui PATZ intercomunal și în zona vizată de documentație există PUG-uri ale unităților administrativ-teritoriale de bază aprobate, prevederile acestora vor fi luate în considerație în documentațiile de amenajare a teritoriului.

### **3. Elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud**

Coordonează activitatea de amenajare a teritoriului la nivel județean, conform legii și stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului, pe baza planurilor de amenajare a teritoriului.

Asigură elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean, a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean și le aprobă conform prevederilor legii.

*3.1 Analizarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de urbanism în conformitate cu prevederile legale în cadrul Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Bistrița-Năsăud*

În vederea fundamentării deciziilor privind activitățile de amenajare a teritoriului și urbanism, precum și pentru sprijinirea participării și consultării populației la aceste activități, în cadrul autorităților publice județene, s-a constituit Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 24 din 2013, cu modificările și completările ulterioare.

Responsabilitatea informării populației asupra intențiilor administrației publice locale privind elaborarea unor documentații de amenajare a teritoriului și urbanism revine autorităților publice județene și locale, în conformitate cu prevederile legilor în vigoare. Pentru aceasta s-au adoptat regulamente proprii, cuprinzând reguli, modul în care se va face avizarea, respectiv aprobarea planurilor de amenajare a teritoriului, documentații de urbanism și modul în care persoanele fizice și juridice interesate de pe teritoriul lor administrativ, pot fi implicate în elaborarea sau revizuirea acestor planuri.

S-a asigurat secretariatului tehnic al Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activități întreprinse:

- analiza documentațiilor de urbanism depuse spre avizare, solicitare completări după caz;
- promovarea pe ordinea de zi a comisiei, a documentațiilor care sunt complete conform conținutului cadru;
- întocmire referate de specialitate pentru documentațiile de urbanism de pe ordinea de zi a comisiei;
- convocarea comisiei și elaboratorilor documentațiilor de urbanism pentru prezentarea și susținerea acestora;
- întocmirea avizelor.

În cursul anului 2017 au fost 3 ședințe ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism.

Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a analizat și a fundamentat emiterea a 5 avize, dintre care 3 avize pentru „Regulament local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism”, 1 aviz PUZ+RLU „Construire pensiune agroturistică”, 1 aviz de oportunitate pentru elaborare PUZ pentru „Construire pensiune agroturistică”.

De asemenea, au fost propuse spre analiză și consultare (prealabilă) a 3 documentații privind actualizarea PUG și RLU.

*3.2 Acordarea asistenței tehnice de specialitate consiliilor locale pentru aplicarea politicilor de dezvoltare, în conformitate cu legile și normele specifice.*

Situația Planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism în elaborare/actualizare la 31.12.2017 se prezintă astfel: din cele 62 de unități administrativ teritoriale 40 aveau la sfârșitul anului 2017 planul urbanistic general și regulamentul local în curs de elaborare, nicio unitate administrativă nu și-a actualizat această documentație.

Fundamentarea necesarului de alocații de la bugetul de stat în vederea elaborării/actualizării PUG-urilor:

- Transmiterea adresei nr. IIIA/1318/27.01.2017 către primării în vederea centralizării necesarului de alocații de la bugetul de stat pentru finanțare;
- Centralizarea solicitărilor primite de la consiliile locale și a contractelor încheiate pentru elaborarea/actualizarea PUG-urilor;
- Suma solicitată pentru alocații de la bugetul de stat pentru elaborare PUG și RLU de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2017 a fost de 5.972.701,53 lei, din care: 3.487.251,53 lei pentru lucrări în continuare și 2.485.450 lei lucrări noi;
- Suma alocată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Fondurilor Europene în anul 2017 a fost de 956.632,64 lei pentru finanțarea următoarelor 35 de PUG-uri+RLU ale UAT-urilor: Branîștea, Budacu de Jos, Budești, Căianu Mic, Cetate, Chiochiș, Ciceu Giurgești, Coșbuc, Dumitrița, Feldru, Galații Bistriței, Ilva Mare, Lechința, Leșu,



Livezile, Maieru, Miceștii de Cîmpie, Milaș, Negrileşti, Poiana Ilvei, Prundu Bîrgăului, Rebra, Rebrîșoara, Salva, Sîngeorz Băi, Șanț, Șieu Măgheruș, Șieut, Silivașu de Cîmpie, Șintereag, Spermezeu, Tîrlișua, Teaca, Telciu, Tiha Bîrgăului, conform contractului de finanțare încheiat între MDRAP și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

- Transmiterea adreselor nr. III/9376 din 13.06.2017 către toate primăriile care au primit fonduri de la bugetul de stat pentru PUG-uri prin care s-a solicitat depunerea la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a documentațiilor PUG pentru verificarea stadiului elaborării acestora în concordanță cu sumele plătite de la bugetul de stat și bugetul local;
- Decontul justificativ privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe luna decembrie 2017, pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale a localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în valoare de 385.503,78 lei
- S-a decontat suma de 340.918,22 lei pentru finanțarea următoarelor 12 PUG-uri+RLU ale UAT-urilor: Braniștea, Chiochiș, Ciceu Giurgești, Coșbuc, Livezile, Miceștii de Cîmpie, Negrileşti, Poiana Ilvei, Rebra, Romuli, Salva, Șieut.

### *3.3 Aplicarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate se asigură prin eliberarea certificatului de urbanism, respectiv autorizația de construire*

Autorizațiile de construire se emit de președinții consiliilor județene în conformitate cu prevederile din Legea Nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

a) Cu privire la executarea lucrărilor de verificare, întocmire, aprobare și eliberare a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire (desființare) precum evidența și arhivarea acestora (în registrul certificatelor de urbanism, respectiv a autorizațiilor de construire/desființare), în cursul anului 2016 au fost emise:

- 25 certificate de urbanism;
- 4 autorizații de construire.

b) Comunicarea spre știință către UAT-urile din județ a certificatelor de urbanism/autorizațiilor de construire emise de președintele Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în anul 2017, conform Ordinului nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții în temeiul prevederilor art. 38, alin. (2), respectiv art. 51, alin. (2).

Pentru eliberarea unui număr de 25 certificate de urbanism emise de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, s-a urmărit:

- Verificarea conținutului documentațiilor, solicitare completări după caz;
- Solicitarea avizului primarilor;

- Stabilirea avizelor și acordurilor necesare pentru faza de autorizare;
- Redactarea, semnarea și transmiterea certificatelor de urbanism către beneficiari și primării spre știință.

CertIFICATELE DE URBANISM ELIBERATE SUNT POSTATE PE SITE-UL CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD.

CertIFICATELE DE URBANISM AU FOST EMISE ASTFEL:

- 25 certificate pentru DTAC - autorizarea executării lucrărilor de construcții, în baza prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate;
- 0 certificate pentru DTAD – autorizarea desființării lucrărilor de construcții. După scopul pentru care s-au emis:
- 13 certificate pentru executarea lucrărilor de construire, reconstruire, modificare, reparare, modernizare, reabilitare privind căile de comunicații;
- 3 certificate pentru executarea lucrărilor de construire, reconstruire, modificare, reparare, modernizare, reabilitare rețele și dotări tehnico-edilitare;
- 8 certificate pentru executarea lucrărilor de construire, reconstruire, modificare, reparare, modernizare, reabilitare rețele publice de apă uzată menajeră și stație de epurare;
- 1 certificate pentru executarea lucrărilor de construire protecție versant linia de cale ferată.

PENTRU ÎNTOCMIREA A 4 AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD, S-A AVUT ÎN VEDERE:

- Verificarea conținutului documentațiilor, solicitarea completării, după caz;
- Verificarea modului în care au fost preluate în cadrul documentațiilor condițiile din avizele și acordurile obținute de beneficiar;
- Redactarea, semnarea și transmiterea autorizațiilor de construire către beneficiarii documentațiilor și către primari spre știință.

AUTORIZAȚIILE DE CONSTRUIRE SUNT POSTATE PE SITE-UL CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD.

AUTORIZAȚIILE DE CONSTRUIRE AU FOST EMISE ASTFEL:

- 2 autorizații de construire modernizare, reabilitare privind căile de comunicații;
- 1 autorizație de construire captare suplimentară alimentare cu apă lacuri existente;
- 1 autorizație de construire instalații tehnologice și echipamente pentru punerea în producție a sondelor din structurile gazeifere.

AVÂND ÎN VEDERE VARIETATEA PROBLEMATICII, GRADUL DE COMPLEXITATE ÎNTÂLNITE ÎN STABILIREA LISTEI CUPRINZÂND AVIZELE/ACORDURILE NECESARE ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII PENTRU LUCRĂRILE CARE SE EXECUTĂ ÎN CADRUL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE, A RESPECTĂRII DOCUMENTAȚIILOR DE URBANISM ȘI PENTRU A VENI ÎN AJUTORUL STRUCTURILOR DE SPECIALITATE DIN CADRUL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE ȘI A PREÎNȚAMPINA

viitoare probleme, consiliul județean își propune prin arhitectul șef realizarea unor măsuri care să ușureze munca și să ajute toate UAT-urile din județ privind emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare, precum și a documentațiilor de urbanism (Plan urbanistic general și regulament local aferent acestuia, Plan urbanistic zonal și regulament local aferent acestuia, Plan urbanistic de detaliu).

Tot pentru a îmbunătăți activitatea de emitere a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire permanent se actualizează baza de date care cuprinde rețele tehnico-edilitare situate pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, astfel eliminându-se și posibilele probleme legate de lipsa unor avize sau acorduri.

## 4.5 MEDIU

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a derulat și în anul 2017 proiecte de o importanță majoră, cu impact asupra mediului.

### 1. Managementul deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud

**Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud” Nr. CCI 2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385** - proiect finanțat din fonduri europene – finalizat aflat în faza post implementare

*Sursa de finanțare:* Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2 "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric".

*Contract de Finanțare nr. 80504/25.05.2009*

*Valoarea totală a proiectului:* 142.615.832,01 lei (fără TVA) din care:

Valoarea eligibilă a Proiectului conform POS Mediu – 122.672.184,57 lei;

Valoarea eligibilă nerambursabilă FEDR și bugetul de stat – 120.218.740,87 lei- 98%;

Contribuția beneficiarului din bugetul local 2.453.443,69 lei - 2%;

Valoare proiect alta decât cea eligibilă (suportată de Beneficiar) – 19.943.647,44 lei.

*Perioada de implementare:* 79 luni, respectiv 25.05.2009 – 31.12.2015.

*Obiectivele proiectului:*

Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud” CCI nr.2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385, propune implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor (SMID), în conformitate cu standardele UE, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor.

*Obiectivul general al proiectului* - Construirea unui SMID în județul Bistrița-Năsăud care contribuie la dezvoltarea durabilă a activităților din județ.

Acest proiect contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și a mediului acordând o atenție specială acquis-ului de mediu. Intenția acestui proiect este, prin urmare, să contribuie semnificativ la obiectivele din Programul Operațional Sectorial (POS) pentru Mediu și angajamentele din capitolul 22 cu privire la managementul deșeurilor. În plus acest proiect reprezintă o prioritate pentru managementul național, regional, județean al deșeurilor cu impacturi semnificativ pozitive asupra mediului și sănătății umane.

*Obiectivele principale ale proiectului:*

1. Asigurarea unui grad de acoperire a colectării deșeurilor de 100% în zonele urbane și rurale ale județului Bistrița-Năsăud, prin dotarea cu pubele și containere și construirea de centre și puncte de colectare;
2. Asigurarea conformării cu legislația Uniunii Europene în ceea ce privește depozitarea deșeurilor biodegradabile și colectarea deșeurilor din ambalaje în scopul reciclării acestora, prin construirea de stații de transfer și de compostare a deșeurilor, precum și prin implementarea unui sistem de colectare selectivă;
3. Realizarea unei depozități eficiente și conforme din punct de vedere ecologic, prin construirea unui centru de management integrat al deșeurilor;
4. Minimizarea impactului depozitelor urbane și rurale asupra mediului și sănătății populației prin închiderea și reabilitarea depozitelor rurale și urbane existente în județul Bistrița-Năsăud.

*Componentele proiectului:*

Sistemul de management al deșeurilor este proiectat să cuprindă atât circuitul deșeurilor de la generare, transfer, depozitare și reciclare/procesare, ecologizarea zonelor și închiderea depozitelor neconforme cât și asigurarea asistenței tehnice, informarea publică și conștientizarea publicului în ceea ce privește protecția mediului și beneficiile proiectului, după cum urmează:

Componenta 1: Colectarea deșeurilor;

Componenta 2: Transferul și transportul deșeurilor;

Componenta 3: Centrul Integrat de Management al Deșeurilor și Depozitul Ecologic de Deșeuri;

Componenta 4: Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme existente din zonele urbane și rurale;

Componenta 5: Informarea publică, asistența tehnică și supervizare.

Prin implementarea proiectului se îmbunătățește calitatea mediului înconjurător și standardul de viață prin reabilitarea infrastructurii vechi din sectorul deșeurilor solide. Componentele proiectelor pentru recuperare și reciclare iau în considerare obiectivele de reciclare indicate în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor. Prin pre-tratarea deșeurilor solide înainte de depozitarea ecologică se îmbunătățește substanțial calitatea materialelor depozitate ecologic (calitatea levigatului, potențialul de gaz, stabilitatea) și reduce semnificativ capacitatea necesară pentru depozitarea ecologică.

Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme a condus la îmbunătățirea peisajului, protecția împotriva mirosurilor neplăcute, răspândirii prafului, infiltrarea apei de ploaie în corpul depozitului și emisiile de gaze în atmosferă.

Implementarea proiectului ameliorează impactul sistemului de gestionare a deșeurilor asupra mediului, prin:

- Închiderea definitivă și/sau ecologizarea celor 4 depozite urbane și 92 depozite rurale neconforme;
- Construirea unui depozit conform regional, cu toate dotările și instalațiile aferente pentru protecția factorilor de mediu (aer, apă, sol, vegetație, etc.);
- Tratarea deșeurilor înainte de depozitare prin compostarea deșeurii în amestec;
- Reducerea fracției biodegradabile depozitate prin compostarea deșeurii verde în stația de compost și a deșeurii provenit din bucătărie la locul de generare, în zona cu case din mediul urban și rural;
- Optimizarea transportului de deșeuri și reducerea astfel a poluațiilor în aer;
- Colectarea selectivă a ambalajelor și deșeurilor de ambalaj și sortarea lor în Stația de sortare, astfel încât să se asigure reciclarea unei cantități cât mai mari;
- Colectarea prin aport voluntar a deșeurilor speciale (deșeuri voluminoase, baterii, acumulatori, DEEE, anvelope uzate) generate de cetățeni în Centrele de colectare.

*Stadiul implementării:* finalizat la 31.12.2015.



CMID Târgușor, Stație de Transfer, Centru de colectare și închidere depozit neconform de deșeuri Sângeorz-Băi



Stație de Transfer, Centru de colectare Închidere Depozit neconform de deșeuri Năsăud Zăvoaie – Bistrița

*Perioada post-implementare: 01.01.2016-31.12.2020.*

În această perioadă se asigură monitorizarea post-implementare prin evaluarea rezultatelor proiectului și a durabilității acestora și se menține legătura cu organismul finanțator prin furnizarea datelor, situațiilor, rapoartelor, etc. solicitate.

În cursul anului 2017 s-a realizat monitorizarea activităților realizate de către Operatorul S.C. Vitalia servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești-Scăieni în cadrul Contractului de concesiune nr. 34/04.01.2013 privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud.

În cursul anului 2017 s-a realizat monitorizarea comportării în timp a construcțiilor aflate în exploatare, investiții realizate în cadrul proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud” Nr. CCI 2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385, respectiv Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud, Stația de transfer și Centrul de Colectare Beclean, Stația de transfer și Centrul de Colectare Sângeorz-Băi, Stația de transfer și Centrul de Colectare Năsăud, Stația de transfer Valea Boilor - Bistrița, Stația de transfer Galații-Bistriței, Centrul de Colectare Viișoara - Bistrița și Centrul de Colectare Narciselor - Bistrița;

De asemenea, în cursul anului 2017 au avut loc recepții finale, după expirarea perioadei de garanție/notificare a defectelor pentru o parte din investițiile realizate prin proiect, după cum urmează:

- Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu;
- Stația de transfer și Centrul de Colectare Beclean;
- Stația de transfer și Centrul de Colectare Sângeorz-Băi;
- Stația de transfer și Centrul de Colectare Năsăud;
- Stația de transfer Valea Boilor - Bistrița;
- Stația de transfer Galații-Bistriței;
- Centrul de Colectare Viișoara - Bistrița;
- Centrul de Colectare Narciselor - Bistrița;

- 968 de platforme echipate cu un număr de 2238 de containere de 3 mc, pentru colectarea deșeurilor pe fracții: mixt menajer, plastic+metal, hârtie+carton, sticlă (componenta de lucrări a contractului de furnizare).

## **2. Îmbunătățirea calității mediului în județul Bistrița-Năsăud (apă, aer, sol)**

**I. "Reconstrucția ecologică forestieră pe terenuri degradate în perimetrul de ameliorare Dumitrița (58,76 Ha), Comuna Dumitrița, județul Bistrița-Năsăud"** - Proiect finanțat din fonduri guvernamentale - finalizat

*Contract de finanțare nr.290/N/17.02.2010*

*Sursa de finanțare* – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, prin Administrația Fondului pentru Mediu.

*Valoare* - 1.883.793,13 lei, din care:

- 1.789.603,47 lei - finanțare nerambursabilă (95%);
- 94.189,66 lei - cofinanțare (5%).

*Executant:* SC NOVA OAȘ SRL

*Durata de implementare:* 5 ani (2010-2015)

*Obiectivul principal:* împădurirea unor terenuri agricole degradate în suprafață totală de 58,76 ha, aflate pe raza comunei Dumitrița, în cadrul Programului de îmbunătățire a calității mediului. Lucrările de împădurire au constat în înființarea plantațiilor forestiere prin plantarea puietilor din speciile frasin, gorun, tei, salcâm, glădiță și realizarea lucrărilor de întreținere specifice, pe cele două perimetre de ameliorare:

- Măguricea TS2: 50,41 ha – teren degradat moderat, împădurit cu gorun, frasin și tei;
- Mușa TS1: 8,35 ha – teren degradat accentuat, împădurit cu salcâm și glădiță.

*Stadiu implementării:* proiect finalizat în 2017. În perioada 16.10-27.10.2017 a avut loc recepția finală a lucrărilor de împădurire. Comisia de recepție finală a examinat cartea tehnică a construcției și lucrările executate, constatând faptul că a fost atinsă starea de masiv, puietii prezentând o stare de vegetație viguroasă.

*Rezultatele proiectului:* prin împădurirea suprafeței de teren agricol degradat am contribuit la creșterea Fondului forestier național cu 58,76 ha de pădure.



## **II. Elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud** - Proiect finanțat din bugetul local - finalizat

*Valoarea contractului:* 118.200 lei(fără TVA).

*Prestator:* S.C. ECO SIMPLEX NOVA S.R.L. București.

*Durata contractului:* de la data semnării contractului (01.04.2016) până la data aprobării Planului prin hotărârea consiliului județean.

*Obiectivul general:* elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud în conformitate cu prevederile Legii nr.104/2011 privind



calitatea aerului înconjurător și Hotărârea Guvernului nr.257/2015 privind aprobarea metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt.

*Activitățile proiectului:*

1. Realizarea Studiului de evaluare al calității aerului în Județul Bistrița-Năsăud.
2. Asistența tehnică pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului.

*Stadiu:* Comisia tehnică constituită la nivel județean a analizat PMCA și a propus completarea acestuia cu o serie de măsuri. În acest sens au fost solicitate UAT-urilor, instituțiilor precum și agenților economici poluatori din județ, propunerea de măsuri cu impact asupra menținerii calității aerului, pentru a fi incluse în PMCA. Comisia tehnică a elaborat propunerea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, aceasta fiind supusă dezbaterii publice, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.257/2015.

La data de 10.08.2017 PMCA a fost transmis pentru avizare, Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud și Agenției Naționale pentru Protecția Mediului – Comisia pentru Evaluarea Calității Aerului. APM BN a solicitat unele completări/modificări care au fost realizate iar PMCA a fost redepus la APM BN în vederea avizării.

### **3. Servicii de proiectare și execuție în vederea realizării lucrărilor de separare a instalațiilor electrice și majorarea puterii la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud,**

Proiect finanțat din bugetul local - finalizat

*Valoarea contractului:* 99.979,92 lei(fără TVA)

*Durată de realizare a proiectului:* 18.10.2016-20.04.2017

*Executant:* S.C. ELECTRO-URSA SERVCOM S.R.L. Bistrița

*Obiectiv general:*

1. Realizarea PT pentru rețea de joasă tensiune din PT Finanțe și PT Rețea pentru rețea de joasă tensiune din PT Bistricioarei;
2. Realizare PT Realizare coloane noi în instalația electrică interioară și PT Racordarea chiller-ului;
3. Documentația pentru obținerea autorizației de construire;
4. Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor cerute prin certificatul de urbanism;
5. Execuția lucrărilor de separare a instalațiilor electrice și majorarea puterii la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
6. Realizare și montare tablou AAR (anclanșare automată a rezervei).

*Stadiu:* Finalizat.

#### **4. Conservarea ariilor protejate de interes județean**

##### **Proiectul "Sistem de management eficient al sitului de importanță comunitară și ariei protejate de interes național Peștera Tăușoare" -**

*Proiect finanțat din fonduri europene aflat în faza post-implementare*

Cod SMIS-CSNR: 36334

*Contract de finanțare:* nr.141796/12.07.2012

*Sursa de finanțare* - FEDR prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa prioritară 4, Domeniul major de intervenție: Dezvoltarea infrastructurii și a planurilor de management pentru protejarea biodiversității și rețelei Natura 2000.

*Valoare* - 979.708 lei, din care valoare eligibilă 875.124 lei.

*Durata de implementare:* 45 luni (12.07.2012-30.04.2016)

Obiectiv principal - realizarea unui cadru de management eficient al sitului de importanță comunitară și ariei protejate de interes național Peștera Tăușoare în vederea conservării biodiversității, a habitatelor naturale și a speciilor existente în areal.

*Stadiu implementării:* finalizat la data de 30.04.2016, cu îndeplinirea tuturor indicatorilor.

*Perioada post-implementare:* 01.05.2016-30.04.2021.

În această perioadă consiliul județean se asigură de respectarea, de către Partener - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, a prevederilor Angajamentului de asumare a sustenabilității proiectului și a Contractului de implementare a rezultatelor obținute în cadrul proiectului, precum și a Contractului de finanțare. În acest sens, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a comunicat Rapoartele de progres nr.1 și nr.2.

De asemenea, menține legătura cu organismul finanțator prin întocmirea și furnizarea situațiilor, rapoartelor, etc. solicitate.

#### **4.6 SOCIETATEA CIVILĂ**

##### **1. Susținerea unor proiecte prin atribuire de finanțări nerambursabile alocate din bugetul județului pentru activități non profit de interes județean**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a acordat finanțări nerambursabile din fondurile publice prevăzute în bugetul propriu, pentru activități non profit de interes județean, în temeiul Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.10/2016 pentru aprobarea Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru activități nonprofit de interes județean, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.58/2017.

Proiectele care au beneficiat de finanțare nerambursabilă în anul 2017 de la bugetul județului Bistrița-Năsăud au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului

Județean Bistrița-Năsăud nr.85/2017 și nr.171/30.10.2017, organizându-se două sesiuni de evaluare.

Pentru programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate activităților nonprofit de interes județean de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost alocată suma de 550.000 lei, în domeniile: sport, cultură, tineret, protecția mediului, interdisciplinar și social.

Au fost depuse 66 cereri de finanțare. În urma derulării procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul județului Bistrița-Năsăud au fost aprobate un număr de 47 proiecte din care un număr de 43 proiecte au depus rapoarte finale de activitate, valoarea totală a sumelor cheltuite de beneficiari în anul 2017 de la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost de 420.798,64 lei.

Proiectele de finanțare au fost decontate după cum urmează:

- **Formarea unui centru performant de copii, juniori, seniori al județului Bistrița-Năsăud** - proiectul a avut ca scop principal organizarea unei sesiuni de selecție a copiilor, efectuarea stagiilor de pregătire, participarea echipelor de junior și seniori la campionatul județean de fotbal, Liga a IV-a și clasarea echipei pe locul I. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 118.862,49 lei.



- **Bistrița-Năsăud pe harta performanței fotbalistice în Competițiile de Juniori U19, Juniori U17 și Juniori U15** - activitate sportivă care a avut ca scop principal susținerea, dezvoltarea, valorificarea aptitudinilor individuale ale juniorilor și participarea acestora la Campionatul Național de Juniori U 19-7, U 17-7 și U 15-5. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 17.886,05 lei.



- **Circuitul național Champions Bowl România** - acțiunea a constat în organizarea unui turneu de tenis de câmp pentru copii, pe 5 categorii de vârstă (10-14 ani) cu participarea sportivilor de la 13 cluburi din țară. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.547,25 lei.

- **Provocare la mișcare - Școala de vară 2017** - activitatea a fost desfășurată la Piatra Fântânele pe o perioadă de 7 zile, cu participarea unui număr de 35 persoane-antrenori de sport, profesori/formatori de specialitate, sportivi. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.999,96 lei.



- **Să facem din nou atletism cu copiii** - proiectul a avut scopul principal de a efectua un stagiu de pregătire la Colibița pe o perioadă de 7 zile cu un număr de 10 sportivi. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 7.499,72 lei.



- **Campionii sporturilor distractive** - proiectul a avut ca obiectiv principal organizarea unor concursuri sportive de înot la diferite probe și categorii de vârstă cu participarea unui număr de 100 copii. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.730,00 lei.

- **Participarea piloților Eugen și Mihai Dudașu la 3 etape ale Campionatului național de karting Dunlop 2017, organizat de Federația Română de Automobilism sportiv** - susținerea piloților Dudașu Eugen și Mihai la 3 etape ale Campionatului Național de Karting Dunlop 2017, organizate de Federația Română de Automobilism sportiv, etape care s-au desfășurat pe kartdromurile din Bacău și Brașov. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.952,08 lei.



- **Achiziție cart de concurs în vederea participării la Campionatul European de atelaje canine** – proiectul a avut ca obiectiv principal achiziționarea unui cart de concurs pentru a putea participa la Campionatul European de atelaje canine din Italia. Concursul a fost câștigat de beneficiarul proiectului, Berende Bogdan care a obținut medalia de aur. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.

- **Participarea la Campionatul European Dryland în Selvazzano Dentro (IT)** - susținerea campionului mondial la atelaje canine pentru a participa la Campionatul European Dryland în Selvazzano Dentro din Italia. Au fost achiziționate o boxă pentru transportat câinii și un echipament de prezentare. Kiss Attila a obținut medalia de argint. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.



- **Judoka Bistrițeni în competiții** - proiectul a avut drept scop susținerea unui număr de 14 sportivi și antrenori de a participa la 7 competiții de judo organizate în țară. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.899,38 lei.

- **Performanțe sportive** - proiectul a beneficiat de susținere financiară pentru efectuarea unui stagiu de pregătire fizică și tehnică pentru un număr de 30 sportivi la Colibița și participarea cu un număr de 10 sportivi la concursul internațional de karate Cupa Oyama de la Sibiu - au fost obținute un număr de

16 medalii. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.



- **Sușinem luptele greco-romane bistrițene** – activitate sportivă care a avut scopul principal efectuarea unui stagiu de pregătire la Costinești cu un număr de 12 sportivi. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.997,17 lei.

- **Promovarea dansului sportiv bistrițean la nivel național prin perechea Bârsan Nicolae-Vasile și Nemeș Daria** - proiectul a avut ca obiectiv principal efectuarea unor antrenamente și participarea la 6 competiții sportive în țară obținând: 2 locuri I, 2 locuri II, un loc III, și un loc VIII. Alocarea finanțării de la bugetul județului: 9.338,76 lei.

- **Bistrița - De la dans la performanță** - activitate care a avut ca obiectiv principal efectuarea unui stagiu de pregătire tehnică și fizică pentru 22 sportivi. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.



- **Organizarea competiției de înot Cupa Someș, Beclean, Ediția a II-a, cu participare națională** – activitate sportivă care a avut principalul obiectiv organizarea unui concurs sportiv de înot pe o durată de 2 zile, la diferite probe și categorii de vârstă cu participarea unui număr de 199 sportivi de la 14 cluburi din țară. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.600,93 lei.

- **Bistrița-Năsăud pe harta performanței în natație** - activitate sportivă aflată la a 7-a ediție a "Cupei Casa EMA" la înot. La competiție s-au înscris un număr de 137 de sportive aparținând cluburilor de natație din Târgu-Mureș, Cluj-Napoca, Baia-Mare, Alba-Iulia, Brașov, București, Ploiești, Miercurea-Ciuc, Gura-Humorului, Turda și Bistrița-Năsăud. Au fost derulate 93 probe de concurs în cele două zile ale competiției, clubul sportiv Casa Ema clasându-se pe locul 2. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.600,19 lei.



- **Îmbunătățirea condițiilor de practicare a cheerleading-ului** proiect care a beneficiat de susținerea financiară pentru dotarea cu echipament specific cheerleading-ului: 18 costume majorete, pomi-pomi și un covor de gimnastică. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.

- **Baja 400 Bistrița** - activitate sportivă de automobilism (Campionatul Național Rally Raid - MotoCros) organizată pe o perioadă de 3 zile cu participarea unui număr de 43 concurenți din 5 țări, pe diferite trasee de offroad din județul Bistrița-Năsăud, însumând un număr de 380 km. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.628,26 lei.



- **Sportivii C.S. Școala de Karate Tiger - ispravnicii karate-do-ului bistrițean** - proiectul a avut obiectivul principal organizarea „Cupei Tiger de karate WUKF la Bistrița”, efectuarea unui stagiu de pregătire organizat de Federația Română de Karate la Eforie Nord și participarea la Cupa României de karate WUKF de la Brașov. Au fost obținute un număr de 34 medalii la cele două competiții naționale. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.000 lei.



- **Bistrița-Năsăud – Istorie, oameni, locuri tradiție** – proiectul a avut ca scop principal realizarea un studiu documentar asupra istoriei județului dedicat "Centenarului Marii Uniri". A fost editată și lansată în număr de 50 exemplare cartea: "Bistrița-Năsăud. Generația Marii Uniri". Valoarea finanțării de la bugetul județului: 3.754,99 lei/

- **"DESTINE LITERARE – 2017"** - scopul principal al proiectului a fost editarea un număr de 40 exemplare de carte: „Destine literare-2017”. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 2.000 lei.

- **CUVÂNT DE ÎNȚELEPCIUNE – Predicile de peste an 2017"**- proiectul a avut obiectiv principal editarea unui număr de 40 exemplare a lucrării: „Cuvânt de înțelepciune – Predicile de peste an 2017”. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 1.959,65 lei.

- **Sărbătoarea portului și jocului tradițional de pe Valea Sălăuței** – manifestare care a avut scopul principal de a promova valorile culturale în localitatea Coșbuc prin organizarea unui spectacol folcloric și a unei parade de port popular cu participarea a 8 formații de pe Valea Sălăuței din județ. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 6.842,99 lei.



- **Interferențe culturale prin Tabăra "Acasă la noi", Ediția XXI-A, iulie - august 2017** - proiectul a avut ca obiectiv principal organizarea vizitei pe o durată de 8 zile a unui grup de elevi și cadre didactice din Republica Moldova. Scopul acestei tabere a reprezentat schimbul de experiență pe plan cultural, artistic, documentar și educativ. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.590,20 lei.

- **Festivalul cântecelor de munte Colibița 2017, ediția a - III - a** - eveniment care a avut ca obiectiv principal organizarea pe o perioadă de 3 zile a unui festival de muzică folk. Festivalul desfășurat la "Păstrăvăria Colibița" a fost compus din recitaluri, ateliere de lumânări, produse handmade, focuri de tabără. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.999,86 lei.





- **“Nicolae Bălan – Mitropolitul Ardealului”** - scopul acestui proiect a fost realizarea un film documentar despre viața mitropolitului Ardealului Nicolae Bălan și multiplicarea pe 100 DVD-uri. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 10.000 lei.

- **“RECURS LA MEMORIE, ediția a-IV-a”** - obiectivul proiectului a constat în realizarea a trei filme documentare despre Biserica de lemn din Sărata, biserica Scroafei din Dipșa și fosta biserică evanghelică din Tărbuiu; multiplicarea pe 100 DVD-uri. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 3.000 lei.

- **“Centrul Istoric Bistrița – Muzeu Virtual de fotografie”** - scopul acestui proiect a fost de a realiza o platformă virtuală (<http://1850.bistrita.org>) care să cuprindă materiale fotografice despre Bistrița începând din anul 1850; <https://www.facebook.com/850Bistritaorg>. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 1.943,68 lei.

- **Saloanele “Liviu Rebreanu” și Festivalul Național de proză ediția a – XXXV – a** – proiectul a avut ca obiectiv principal organizarea și desfășurarea Festivalului Național de proză – Concursul de proză „Liviu Rebreanu” pe parcursul a trei zile structurate în conferințe, dezbateri literare, jurizare, premii. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.000 lei.



- **Editarea cărții: “Luptele Românilor din Județul Bistrița-Năsăud pentru Identitate Națională în Timpul Revoluției de la 1848-1849”**- scopul principal al proiectului a fost editarea unui număr de 350 exemplare de carte despre “Luptele Românilor din Județul Bistrița – Năsăud pentru Identitate Națională în Timpul Revoluției de la 1848-1849”. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 4.000 lei.

- **Editarea cărții: Generalul – Maior Onișor N. Cârțu (1923-1984)**  
Un profesionist la artilerie - scopul principal al proiectului a fost editarea și lansarea unui studiu monografic despre viața Generalului Maior Onișor N. Cârțu – un profesionist al artileriei, în număr de 200 exemplare. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 3.000 lei.

- **Editare: „Biografie Colonel Victor Rusu” (1872-1918)** - scopul principal al proiectului a fost editarea și lansarea unui număr de 350 exemplare despre viața colonelului Victor Rusu - ofițer român din armata austro-ungară. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 4.000 lei.

- **“Deprinderi bune pentru viitorul tinerilor. Să învățăm să fim învățători!”** - activitate organizată sub forma unor cursuri de formare destinate preoților din județ, cu participarea unui număr de 30 persoane. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 5.000 lei.



- **“Întinzătorii de arcuri la Herina”** - proiect care a avut ca obiectiv principal participarea unui număr de 25 copii la un workshop despre istoricul localității și a bisericii Evanghelice din Herina, achiziționarea echipamentelor sportive (Arcuri, etc.) și participarea la activitățile sportive planificate. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 2.742,86 lei.



- **„Educație montană”** - acțiune organizată sub forma unei tabere montane de 3 zile pe traseul Colibița - Tăul Zânelor - Piatra lui Orban, cu participarea unui număr de 30 persoane. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 2.500 lei.



- **„Tinerii deretică și se distrează”** - proiect care a avut ca obiect principal organizarea unei acțiuni de ecologizare și a unor activități educativ-sportive la Colibița cu participarea unui număr de 100 persoane. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 8.000 lei.

- **”O săptămână trăită din plin”** - proiect care s-a desfășurat pe o perioadă de o săptămână la Școala Gimnazială Ștefan cel Mare și Parohia Ortodoxă Sfânta Treime din Bistrița. Au participat 50 de copii la activități sportive, de ecologizare, socializare și ateliere de hand-made. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 4.000 lei.



- **”Educație creativă”** - activități care au avut ca scop principal organizarea unor ateliere de lucru de dezvoltare personală (comunicare, leadership, mediere, negociere, management de conflict, managementul resurselor) și 5 workshop-uri de creație pentru 20 tineri. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 2.464,29 lei.

- **”Voluntarii Inocenți în acțiune!”** - evenimentul „Festivalul prieteniei” aflat la a treia ediție a avut drept scop combaterea discriminării etnice. Au participat 100 de copii romi și non-romi, 25 animatori socio-educativi și voluntari, 14 profesori și părinți, 11 persoane din cadrul fundației. A fost organizată și activitatea ”Gala Voluntariatului” în cadrul căreia s-au premiat 60 de voluntari implicați în activitățile fundației din Bistrița, Beclean, Năsăud și din ONG-urile partenere. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 7.602,17 lei.



- **"Nu te pune cu bistrițenii 2.0"** - proiect care a avut ca obiectiv principal organizarea a 8 acțiuni tematice în domeniul protecției mediului structurate în conferințe tematice, concursuri, un film documentar pe tema ecologiei, confecționarea de obiecte din materiale reciclabile și desfășurarea unei campanii de conștientizare despre mediul înconjurător. Acțiunile au fost promovate în 5 școli gimnaziale și 3 licee din municipiul Bistrița. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 4.484,85 lei.

- **"Campania Îndrăznește să zâmbești fără să lovești"** - proiect realizat sub forma unor activități de reducere a violenței în rândul tinerilor cu participarea unui număr de 257 de elevi din mediul rural în unitățile școlare de la Uriu, Josenii Bârgăului, Telciu, Maieru și Sîngeorz-Băi; au fost organizate 5 ateliere non-formale în domeniul consilierii, au fost încheiate 5 protocoale de colaborare cu unitățile școlare și a fost realizată o broșură informativă. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 2.472,81 lei.



- **"Acces la educație"** - pentru copiii și tinerii cu dizabilități au fost achiziționate o mașină de scris Braille și un computer în vederea organizării săptămânale a cursurilor de învățare a scrisului Braille. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 6.909,30 lei.

- **"Zâmbet Inocent pentru copiii cu dizabilități!"** - activitate care s-a desfășurat pe o perioadă de 2 zile la Baia Sprie, pentru un grup de 24 persoane format din copii - tineri cu dizabilități (10), specialiști ai fundației (4), părinții acestora (5) și 5 voluntari. Valoarea finanțării de la bugetul județului: 9.988,75 lei.



## **2. Aprecierea meritelor deosebite ale personalităților care au făcut cinste județului nostru pe plan național și internațional prin acordarea titlului de "Cetățean de onoare al județului Bistrița-Năsăud" și a "Diplomei de excelență"**

Potrivit Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 143/2013 privind aprobarea Statutului județului Bistrița-Năsăud, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 84/2015, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă Titlul de "Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud" și Diplome de excelență.

Titlul de "Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud" reprezintă cea mai înaltă distincție conferită de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud unor persoane române sau străine, indiferent de domeniul în care își desfășoară activitatea și se conferă persoanelor care, prin activitatea desfășurată, și-au adus o contribuție deosebită la promovarea prestigiului județului Bistrița-Năsăud în plan național și internațional.

Prin Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 186 - 190 din 27 noiembrie 2017 s-au acordat 5 titluri de "Cetățean de onoare al județului Bistrița-Năsăud", pentru:

Domnul profesor universitar doctor IOAN LUMPERDEAN, în semn de recunoaștere a activității sale de profesor, publicist și cercetător științific în domeniul economie și istorie, precum și pentru promovarea imaginii județului Bistrița-Năsăud în țară și în străinătate.

Doamna ALEXANDRINA VASILICHI licențiată în Știință cu Onoruri de Primă Clasă, la Universitatea din Londra "Royal Holloway and Bedford New College" în domeniul de studiu: Psihologie, Neuroștiințe Clinice și Cognitive, în semn de recunoaștere a rezultatelor de excepție obținute și pentru promovarea imaginii județului Bistrița-Năsăud în țară și în străinătate,

Doamna ANUȚA CĂTUNA în semn de recunoaștere a meritelor deosebite, a rezultatelor de excepție în domeniul sportului și pentru promovarea imaginii județului Bistrița-Năsăud în țară și în străinătate

Domnul General de brigadă doctor VIRGIL-OVIDIU POP, în semn de apreciere deosebită a înaltului profesionalism și a rezultatelor remarcabile obținute în îndeplinirea cu succes a misiunilor încredințate și pentru contribuția deosebită avută la creșterea prestigiului Armatei Române.

Domnul DOREL GOIA, în semn de recunoaștere a meritelor sale deosebite în promovarea și dezvoltarea economico-socială a județului Bistrița-Năsăud.



În semn de recunoaștere a meritelor deosebite ale unor persoane care prin munca desfășurată au demonstrat adevărate performanțe dând dovadă de profesionalism și devotament, președintele consiliului județean a acordat în anul

2017 un număr de 16 Diplome de excelență unor asistenți maternali profesioniști, foști funcționari publici și sportivi.

## **4.7 ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

### **1. Asistență juridică, avizare acte administrative și contracte**

Prin Dispoziția președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.278/2014 privind organizarea activității de asistență juridică acordată de consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-au stabilit consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud responsabili cu activitatea de asistență juridică acordată tuturor structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, activitatea de asistență juridică constând în principal din:

a) emiterea avizelor de legalitate/nelegalitate asupra proiectelor de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și asupra proiectelor de contracte întocmite de structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) avizarea de legalitate a documentelor întocmite de Biroul achiziții publice, urmărirea contractelor, respectiv: note justificative, adrese privind comunicarea rezultatului procedurii, punctele de vedere înaintate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

c) emiterea avizelor de legalitate/nelegalitate asupra contractelor civile, comerciale (achiziții publice) încheiate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

d) acordarea avizului juridic asupra operațiunilor supuse controlului financiar preventiv, stabilite prin Anexă la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.257/12.11.2014 privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu și a codului specific la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

e) reprezentarea intereselor județului Bistrița-Năsăud, ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în fața instanțelor judecătorești sau a altor organe de jurisdicție, de către consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza rezoluției primite de la șefii ierarhici, în principal pentru actele administrative avizate sau la a căror întocmire a participat.

În vederea desfășurării eficiente și operative a activității de asistență juridică, avizare acte administrative și contracte a fost stabilită repartizarea consilierilor juridici pe structurile aparatului de specialitate ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

De asemenea, a fost stabilit un termen de acordare a avizului de legalitate de 24-48 de ore de la depunerea spre avizare a proiectului dispoziției sau contractului (însoțit de documentele justificative), de către structurile de

specialitate ale Consiliului Județean la Serviciul juridic contencios, resurse umane.

Activitatea s-a concretizat în emiterea avizului de legalitate pentru un număr de 361 dispoziții ale președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

De asemenea, în anul 2017 s-a acordat avizul juridic pentru un număr de 191 contracte și 102 acte adiționale, având ca obiect: finanțare nerambursabilă, achiziții publice, concesiune, închiriere, prestări servicii, contracte individuale de muncă, contracte subsecvente de lucrări, asociere, management administrativ-financiar, comodat, dare în administrare etc.

Scopul activității de avizare a contractelor/operațiunilor este acela de a asigura respectarea condițiilor de legalitate a proiectelor de operațiuni aferente angajamentelor legale și a contractelor de gestiune. Se urmărește încadrarea actelor administrative (angajamentele legale) și a contractelor de gestiune care privesc operațiuni prin care se afectează fondurile publice și/sau patrimoniul public al județului Bistrița-Năsăud în toate prevederile legale care le sunt aplicabile și care sunt în vigoare la data încheierii/emiterii/adoptării acestora.

În anul 2017 consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic contencios, resurse umane și al Biroului achiziții publice, contracte al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, au asigurat activitatea de asistență juridică în cadrul următoarelor proiecte:

A. Finanțate din fonduri europene:

1. Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, Județ Bistrița-Năsăud;

2. Modernizarea, dezvoltarea și echiparea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud, Cod SMIS 12132;

3. „Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud – proiect 1” Cod SMIS: 48353;

4. „Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Bistrița Năsăud – proiect 2” Cod SMIS: 48355;

5. Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) – Lac Colibița-Colibița – Bistrița Bârgăului (DN17) – (DN17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică (DN17D) – Poiana Ilvei – Măgura Ilvei – Ilva Mare – Lunca Ilvei – limită județ Suceava, județul Bistrița-Năsăud, lot 2, lot 3, lot 4, cod proiect 117955;

6. Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) – Lac Colibița-Colibița – Bistrița Bârgăului (DN17) – (DN17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică (DN17D) – Poiana Ilvei – Măgura Ilvei – Ilva Mare – Lunca Ilvei – limită județ Suceava, județul Bistrița-Năsăud, lot 1, tronson 2, cod proiect 109939;

7. IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud, ID 102218;



8. IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, Județul Bistrița-Năsăud, ID 102217.

B. Finanțate din fonduri norvegiene: „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean Bistrița-Năsăud”.

Consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic contencios, resurse umane și al Biroului achiziții publice, contracte al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud responsabili cu activitatea de asistență juridică în cadrul proiectelor mai sus-menționate, au următoarele atribuții principale:

a) avizarea legalității proiectelor dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud referitoare la numirea echipelor de proiect, aprobarea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție publică aferente proiectului, numirea comisiilor de recepție a lucrărilor executate în cadrul proiectului;

b) studierea proiectelor de contracte de achiziție publică anterior publicării acestora pe SEAP;

c) avizarea legalității notelor justificative, a adreselor de comunicare a rezultatelor procedurilor de achiziție publică desfășurate în vederea încheierii contractelor de achiziție publică;

d) participarea la procedura concilierii directe având ca obiect contractele încheiate în cadrul proiectului;

e) verificarea sub aspectul formei și conținutului juridic, a punctelor de vedere asupra contestațiilor adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, respectiv asupra proiectelor Notelor de constatare întocmite de autoritățile de audit;

f) întocmirea contestațiilor, acțiunilor în contencios administrativ și a altor cereri de chemare în judecată, pe baza referatului întocmit de managerul de proiect, aprobat de președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

g) formularea apărărilor și reprezentarea în instanță a autorității în litigiile apărute în legătură cu proiectele finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale;

h) informarea directorului executiv al Direcției administrație locală, prin raportul de activitate săptămânal, asupra problemelor de ordin juridic apărute în legătură cu proiectele repartizate.

În anul 2017 nu a fost atacată nici o dispoziție la instanța de contencios administrativ și nu au fost formulate plângeri prealabile de către prefect.

În limitele stabilite de Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea principiului autonomiei locale, s-a acordat, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora, adresată președintelui consiliului județean.

Solicitările din partea consiliilor locale și primarilor, înregistrate în anul 2017 au vizat în principal acordarea de asistență juridică la întocmirea proiectelor de acte normative (îndeosebi proiecte de hotărâri privind modificarea/completarea inventarului domeniului public al U.A.T).

## **2. Organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului județean**

Dezbaterile din ședințele consiliului județean au fost consemnate în procesele-verbale ale ședințelor, care au fost postate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro). Acestea, împreună cu documentele de ședință, au fost arhivate în dosare speciale ale ședinței respective.

Hotărârile adoptate în ședințele consiliului județean au fost redactate de către Compartimentul pregătire documente consiliu județean. Înregistrarea și evidența acestora s-a realizat prin Registrul de evidență al hotărârilor consiliului județean și în format electronic în aplicația DocManager la secțiunea Hotărâri. De asemenea, au fost întocmite adrese în vederea comunicării hotărârilor adoptate cu Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud, în vederea verificării legalității acestora, cu structurile aparatului de specialitate, cu instituțiile din subordine interesate, precum și cu persoanele în drept. În cursul anului 2017 au fost procesate un număr de 214 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În anul 2017 nici o hotărâre adoptată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nu a fost atacată în instanțele de judecată.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în anul 2017 s-au centralizat și transmis către Agenția Națională de Integritate 38 de declarații de avere, 36 de declarații de interese depuse de către consilierii județeni și președintele consiliului județean, mandatul 2016-2020.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, au fost depuse de către consilierii județeni 10 declarații privind interesele personale pentru mandatul 2016-2020 iar câte un exemplar din acestea au fost transmise către Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu Capitolul 4 - Întrebări, interpelări, informarea consilierilor județeni, din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 40/2012 cu modificările și completările ulterioare, au fost întocmite note de informare și extrase din procese verbale, în vederea elaborării răspunsurilor la problemele ridicate de consilierii județeni în cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

### **3. Publicarea actelor normative în Monitorul Oficial al județului Bistrița-Năsăud**

Monitorul Oficial al județului Bistrița-Năsăud este publicația oficială care are ca obiect de activitate producția editorială, tipografică și de difuzare a actelor și documentelor emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale, președintele consiliului județean, prefect și serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale.

Activitățile privind editarea și difuzarea Monitorului Oficial al județului Bistrița-Năsăud sunt asigurate de Serviciul administrație și relații publice prin Compartimentul informatică și editare Monitor Oficial al județului.

În cursul anului 2017 au fost editate un număr de 10 Monitoare Oficiale ale județului Bistrița-Năsăud.

Tipărirea acestora s-a efectuat de către S.C. Revox Internațional S.R.L. conform Actului adițional nr. 1 la Contractul de servicii nr. IBc/6235 din 25.04.2016 și conform Contractului de servicii nr. 9908 din 21.06.2017.

Pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost tipărite 6 Monitoare Oficiale ale județului Bistrița-Năsăud, în care au fost publicate: 27 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din anul 2016, 202 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din anul 2017 și 20 Rapoarte de activitate pe anul 2016 ale consilierilor județeni și a președintelui consiliului județean, precum și a Comisiei de urbanism din cadrul consiliului județean.

În Monitorul Oficial al județului Bistrița-Năsăud au mai fost publicate Ordine ale Prefectului Județului Bistrița-Năsăud (Monitorul nr. 9/2017), acte normative ale Consiliului Local Tiha Bîrgăului (Monitorul nr. 3/2017), ale Consiliului Local Prundu Bîrgăului (Monitorul nr. 5/2017) și ale Consiliului Local Șieu-Măgheruș (Monitorul nr. 6/2017).

Monitoarele editate au fost distribuite către: Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud, instituțiilor subordonate consiliului județean, unităților administrativ-teritoriale ale județului, consilierilor județeni, structurilor din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, consiliilor județene din țară, Centrului Național ISSN Biblioteca Națională a României și Direcției Județene Bistrița-Năsăud a Arhivelor Naționale.

Monitorul Oficial al județului Bistrița-Năsăud a fost publicat și on-line pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud: [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) – secțiunea "Monitorul Oficial al județului".

### **4. Gestionarea documentelor**

Înregistrarea și operarea documentelor se face prin utilizarea programului informatic integrat DocManager, ce permite identificarea în timp real a stadiului de rezolvare a documentelor. În anul 2017 au fost înregistrate un număr de 24929 documente din care: 12321 documente adresate consiliului județean și 12608 documente întocmite de structurile aparatului de specialitate.

După înregistrare, documentele însoțite de borderourile de transfer au fost înaintate, în mape speciale, conducerii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea repartizării lor aparatului de specialitate spre a fi soluționate în termenele legale. Documentele soluționate au fost expediate prin intermediul serviciilor poștale, prin e-mail, prin fax și direct cu condicile de expediere.

În urma monitorizării a modului de operare a documentelor în aplicația electronică DocManager, au fost constatate deficiențe în modul de operare a soluționării documentelor. Pentru remedierea acestor probleme și având în vedere Procedura formalizată privind primirea, înregistrarea, repartizarea, rezolvarea, expedierea și arhivarea documentelor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, au fost elaborate Instrucțiuni privind modul de operare al documentelor în aplicația DocManager, s-au întocmit notificări care au fost comunicate structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activitatea de arhivare a documentelor se desfășoară conform prevederilor Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată și Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996.

În cadrul activității de arhivare a documentelor s-au desfășurat următoarele lucrări:

a) au fost eliberate copii de pe documentele deținute în arhiva instituției, solicitate de către persoanele fizice și juridice la un număr de 76 cereri;

b) au fost întocmite 16 adeverințe cu veniturile realizate la solicitarea persoanelor fizice;

c) s-au pus la dispoziția structurilor aparatului de specialitate dosare și copii de pe documentele din arhivă;

d) în vederea constituirii arhivei curente s-a acordat asistență de specialitate structurilor aparatului de specialitate al consiliului județean;

e) conform Planului de arhivare pe anul 2017 s-au preluat 1019 unități arhivistice de la structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe bază de inventare și procese verbale de predare-primire;

f) s-a solicitat structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, verificarea în arhiva instituției a inventarelor și a dosarelor cu termene de păstrare expirate, în vederea selecționării acestora;

g) comisia de selecționare a documentelor din arhiva Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a avizat lucrarea de selecționare a dosarelor a căror termene de păstrare au expirat, lucrare confirmată de Serviciul Județean Bistrița-Năsăud al Arhivelor Naționale pentru un număr de 181 de unități arhivistice;

h) în vederea efectuării serviciilor de arhivare s-a acordat asistență de specialitate structurilor aparatului de specialitate al consiliului județean pentru un număr de 1087 dosare.

## **5. Activitatea privind tehnologia informației (IT)**

Activitatea informatică este, în esență, o activitate suport, care are drept finalitate punerea la dispoziția utilizatorilor a instrumentelor informatice și de comunicație necesare desfășurării activității acestora în condiții optime, în conformitate cu cerințele exprimate.

Pe parcursul anului 2017 s-a intervenit cu promptitudine în rezolvarea diferitelor probleme apărute în funcționarea echipamentelor informatice (depanarea și reparații calculatoare, instalare/reinstalare Sisteme de Operare, softuri de suport și drivere, instruire în vederea utilizării corecte a echipamentelor, devirusare calculatoare, etc). Au fost asigurate echipamente informatice pentru noii angajați, creare de useri noi pentru acces la serverul Public, creare de e-mailuri, utilizatori în programul de registratură și instruirea acestora în vederea utilizării corecte a aplicațiilor.

De asemenea a fost asigurată întreținerea echipamentelor pentru sistemul de vot electronic din Sala de ședință a Palatului administrativ. S-a asigurat suport atât în programarea sistemului de vot electronic, a înregistrărilor ședințelor de consiliul cât și a altor ședințe care care au avut loc în sala de ședință a Palatului Administrativ.

Periodic, s-a asigurat funcționarea și actualizarea paginilor de internet, facebook ale instituției precum și programul informatic Lex-Expert.

În conformitate cu prevederile art. 6, lit. e) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, au fost afișate pe pagina de internet a instituției, un număr de 169 declarații de avere și 169 declarații de interese ale președintelui consiliului județean, consilierilor județeni și personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

O altă activitate a constat în furnizarea referatelor, caietelor de sarcini pentru derularea procedurilor de achiziție a unor servicii cuprinse în Planul anul de achiziții. În vederea funcționării în condiții optime a programelor informatice s-a monitorizat lunar derularea contractelor de servicii încheiate.

S-a colaborat cu firmele care asigură mentenanța în vederea funcționării și întreținerii echipamentelor achiziționate prin proiectele Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol - Proiect 1 respectiv Proiect 2, precum și acordarea suportului tehnic primăriilor în vederea utilizării programelor achiziționate.

## 4.8 CULTURA

### 1. Potențial cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud

**Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, jud. Bistrița-Năsăud** - proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile în implementare

*Sursa de finanțare:* Acest obiectiv se finanțează prin Programul Operațional Regional 2014-2020, axa prioritară nr. 5, prioritatea de investiții 5.1-conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, în cadrul acestui program, după semnarea Contractului de finanțare, asigurându-se o finanțare de 98% din fonduri nerambursabile (Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) - 85%, bugetul de stat (BS) - 13% ) și bugetul local - 2%.

*Valoarea totală estimată a obiectivului este de:* 21.782.530,24 lei cu TVA inclus.

*Obiectivul general al proiectului* - îl reprezintă păstrarea și valorificarea patrimoniului cultural al județului Bistrița-Năsăud și a identității culturale prin restaurarea, reabilitarea și redarea imaginii originale a castelului Teleki din Posmuș și atragerea de vizitatori. În urma reabilitării, ansamblul castelului va fi deschis publicului larg și turiștilor vizitatori, fapt care va avea ca și rezultat impulsivizarea dezvoltării locale.

*Obiectivele specifice ale proiectului*, care vor duce la atingerea obiectivului general, se referă la:

- Restaurarea, reabilitarea și protejarea castelului Teleki;
- Amenajarea curții interioare a castelului;
- Asigurarea dotărilor interioare necesare;
- Crearea unor spații destinate activităților artistice și culturale deschise publicului vizitator;
- Includerea Castelului Teleki (în totalitate) în circuitul turistic;
- Promovarea Castelului Teleki prin activități specifice de marketing;
- Promovarea patrimoniului cultural al județului Bistrița-Năsăud și a identității culturale;
- Digitizarea obiectivului Castel Teleki.

În perioada ianuarie-iulie 2017 a avut loc evaluarea administrativă și tehnică a eligibilității proiectului. În final proiectul a fost admis, prin semnarea Contractului de finanțare 654/14.11.2017.

Implementarea proiectului a fost demarată, la finalul anului 2017 aflându-se în etapa de derulare a achizițiilor publice conform calendarului de achiziții din proiect.

*Activitățile proiectului:*

- I. *Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare:*

1. Activitatea de pregătire a proiectului (Cerere de finanțare, Plan de marketing, documentație tehnico-economică, alte documente necesare), activitate care cuprinde totalitatea acțiunilor realizate pentru pregătirea și depunerea cererii de finanțare.

*Subactivități:*

1.1 Achiziția serviciilor necesare pregătirii proiectului (proiectare faza DALI, consultanță), etapă în care s-au achiziționat următoarele servicii:

- servicii de elaborare a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții cu studiile aferente, documentații pentru avize faza DALI;
- consultanță pentru pregătirea cererii de finanțare și a planului de marketing în vederea întocmirii dosarului de finanțare.

1.2 Pregătirea documentației tehnico-economice DALI și obținerea avizelor/acordurilor aferente. Conform cerințelor ghidului solicitantului și a legislației în vigoare, s-au întocmit / completat: studiul istoric, studiile de teren, expertiza tehnică, DALI. S-a obținut Certificatul de Urbanism, s-au întocmit documentațiile pentru avizele prevăzute în Certificatul de Urbanism - faza DALI și s-au obținut avizele.

1.3 Elaborarea planului de marketing conform cerințelor programului, ale ghidului general și ale ghidului specific.

1.4 Pregătirea cererii de finanțare și a dosarului de finanțare cu anexele acesteia, previziunile financiare, etc. și s-a pregătit dosarul de finanțare conform cerințelor Ghidului Solicitantului.

*II. Activități ce se vor realiza în cadrul implementării proiectului:*

1. Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici;

2. Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect;

3. Realizarea lucrărilor de construcție;

4. Achiziție dotări/mobilier;

5. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier;

6. Activitatea de raportare în cadrul proiectului;

7. Activitatea de solicitare cereri de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului;

8. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului;

9. Auditarea proiectului;

10. Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale.

Propunerile de amenajare funcțională sunt subordonate caracterului de monument istoric al ansamblului, de caracteristicile constructive și conformare ale spațiilor disponibile. Castelul, în urma restaurării și reabilitării, va fi deschis publicului larg și vizitatorilor, devenind destinație turistică. Conex activității turistice, spațiile ansamblului vor fi funcționalizate și amenajate flexibil pentru a găzdui un centru cultural. Principalele destinații ale spațiilor vor fi acelea de spații expoziționale, ateliere participative de creație artistică și etnografică,

spații pentru conferințe cu tematică cultral-artistică, spații muzeistice. Toate spațiile vor fi integral deschise și destinate participării publicului vizitator sau turiștilor.

## **2. Tradiții, obiceiuri și valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin intermediul instituțiilor de cultură din subordinea acestuia, în speță Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud asigură punerea în practică a politicilor publice în domeniul culturii din județul Bistrița-Năsăud, având în vedere potențialul cultural, infrastructura pentru cultură, punerea în valoare a tradițiilor, obiceiurilor și valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud.

### **2.1 Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud**

Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud este cel mai important instrument de aplicare, la nivel regional, a politicilor publice în domeniul cultural din județul Bistrița-Năsăud, un județ care posedă atât coordonatele culturii urbane, cât și pe cele ale culturii rurale. Județul Bistrița-Năsăud are o populație de aproximativ 330.000 de locuitori, dintre care mai puțin de jumătate aparțin mediului urban (Beclean, Năsăud, Sângeorz-Băi și municipiul Bistrița), și mai mult de jumătate mediului rural, adică celor 59 de comune ale județului.

Reproducând raportul de populație existent între mediul rural și cel urban, formele culturale sunt preponderent cele aparținând culturii etnologice, din județ lipsind instituțiile profesionale de artă și spectacole: filarmonică, teatru, balet, etc.

Instituțiile culturale au posibilitatea, dar și obligativitatea valorificării forțelor artistice locale de amatori și importului de cultură națională și europeană performantă. Casele de Cultură, Căminele Culturale și sălile de expoziții, pot găzdui evenimente culturale complexe, sub supravegherea unui personal competent.

Diversele parteneriate și sprijinul acordat de Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, ONG-urilor cu activități în domeniul culturii, a contribuit la diversificarea acțiunilor culturale, având menirea de a veni în întâmpinarea nevoilor de exprimare artistică și culturală a unor grupuri diverse. De asemenea, a existat o bună colaborare cu responsabilii culturali din cadrul primăriilor din județ și cu directorii de cămine culturale, în vederea organizării unor manifestări de amploare în mediul rural.

Parteneriatele și colaborările s-au reflectat în alocări comune de fonduri, formarea de echipe organizatorice comune, utilizarea resurselor logistice și a locațiilor de interes comun pentru reușita acțiunilor propuse.



În decursul anului 2017, principalele obiective de acțiune culturală au fost:

- 1) afirmarea și promovarea culturii urbane – literatură, teatru cult, muzică clasică, dans, artă plastică, artă contemporană;
- 2) cercetarea și valorificarea culturii rurale – tradiții, obiceiuri, artă populară, meșteșuguri, manifestări folclorice, spectacole.

Proiectele instituționale și „Planul de Activitate”, au fost alcătuite în așa fel încât fiecare cetățean al județului Bistrița-Năsăud să aibă posibilitatea accesului la formele culturale agreate, și să își regăsească opțiunile și gusturile culturale în manifestări care să îi aducă satisfacție. Activitatea Centrului s-a desfășurat conform „Programului de Activități Culturale” aprobat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud (autoritatea tutelară a fiecărei acțiuni).

S-au organizat și oferit publicului larg programe atractive, care au fost verificate atât din perspectiva valorii lor culturale (de către experți și oameni de specialitate din domeniul culturii), cât și din perspectiva gustului public. Din punct de vedere al receptării, se poate afirma în mod cert succesul de public, cât și realizarea unor obiective remarcabile, pe care bistrițenii le-au apreciat în mod deosebit.

Instrument esențial în aplicarea politicilor publice pe care Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și le asumă, Școala de Arte și Meserii desfășoară programe de învățământ în domeniul educației permanente, teatrului, artelor plastice, muzicii, dansului clasic și popular, culturii tradiționale și creației populare, păstrând specificul regional și respectând cerințele populației pe care o deservește.

În cadrul Școlii de Arte și Meserii funcționează clase care se află la sediul instituției cât și clase externe. La sediu funcționează următoarele clase: pian, canto, vioară, acordeon, orgă, chitară, teorie și solfegiu, instrumente de suflat, balet, dans modern, pictură și actorie. Începând cu anul școlar 2014 – 2015 s-a înființat clasa de studiu pentru arta fotografică. Clasele externe se află la Livezile (dans popular), Salva (cusut, țesut, broderie), Sângeorz-Băi (ansamblu de fluier). Principalele obiective ale „Serviciului de Pregătire și Perfecționare Artistică” de la „Școala de Arte și Meserii” sunt:

- Valorificarea, transmiterea și însușirea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural regional, național și universal;
- Stimularea activității și talentului, prin cultivarea valorilor și autenticității creației populare și artei interpretative;
- Întocmirea și îndeplinirea planului anual de școlarizare în funcție de specificul zonal și de cerințele solicitanților;
- Organizarea activităților de învățământ artistic în domeniile: muzică, arte plastice, actorie și însușire a meșteșugurilor și instrumentelor tradiționale;
- Asigurarea participării la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;

- Organizarea și realizarea altor activități, în conformitate cu obiectivele instituției și respectarea prevederilor legale în vigoare.

Pornită ca o prioritate integrantă, lansarea Centrului Cultural Dacia s-a transformat într-o direcție nouă și deosebit de importantă prin care Centrul Județean pentru Cultură își aplică în societate, politicile sale culturale și publice. Prezența acestei noi instituții culturale a permis implicarea mai serioasă într-un domeniu în care, în anii anteriori, prezența centrului a fost oarecum discretă. Se beneficiază din plin de noile oportunități oferite de sala de cinematograful „Adrian Pintea”, construită conform ultimelor noutăți în domeniu. Instituția s-a implicat în distribuția de filme, stabilind în acest sens parteneriate solide cu principalii furnizori de astfel de servicii.

Pe întreg parcursul anului 2017, afluența de spectatori a atins cote ridicate, ceea ce a dat plus-valoare decizei care a condus la construcția a acestui complex. Spectacolele cinematografice au rulat în marea lor majoritate cu sala plină, dovadă că arta cinematografică a fost dorită de publicul bistrițean avid de cultură. Sala „Valeria Peter Predescu” oferă posibilitatea organizării de spectacole diverse, evenimente culturale deosebite care să acopere o gamă variată de domenii artistice. Aici au avut loc în anul 2017, spectacole-concurs folclorice, consacrate în portofoliul instituției: Festivalul „Valeria Peter Predescu” și Festivalul „Pană de Păun”. De asemenea, sala mare a Centrului Cultural Dacia a găzduit spectacole de cultură urbană.

Transformat în casă primitoare pentru Ansamblul Profesionist „Dor Românesc” al Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, noua locație oferă acestui prestigios colectiv, săli de repetiție dar și o scenă permanentă de etalare a calităților interpretative și a măiestriei interpretării folclorice naționale. Acestea fiind spuse, se poate conchide că noul centru cultural aflat în administrarea centrului, deși se află doar la început de drum, se constituie deja într-un instrument prețios de promovare a valorilor culturale la nivelul întregului județ.

O altă prioritate care s-a urmărit pe parcursul întregii activități desfășurate de instituție în decursul anului 2017, a fost stabilirea unor relații cât mai bune cu alte instituții de cultură sau organizații culturale care se adresează aceleași comunități.

În considerarea prevederilor art. II din O.U.G. nr. 91/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 39/2005 privind cinematografia, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul cinematografiei, coroborat cu prevederile art.II. pct.5 din Legea nr.328/2006 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 39/2005 privind cinematografia, s-a supus spre analiza Ministerului culturii și identității naționale, solicitarea de identificare a unei soluții favorabile privind preluarea în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a imobilului „Cinematograful Dacia”, situat în municipiul Bistrița, B-dul Decebal nr.3-5. În prezent, imobilul în care funcționează „Centrul Cultural Dacia” se află în folosința gratuită a Consiliului Județean Bistrița-

Năsăud și este transmis în exploatarea Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, în baza Contractului de comodat nr.300/2011 și a actelor adiționale aferente acestuia, încheiate cu Regia Autonomă de Distribuție și Exploatare a Filmelor "România Film". Având în vedere efortul financiar substanțial, suportat integral de la bugetul local al județului pentru dezvoltarea unui amplu proiect de reabilitare și modernizare a imobilului, în prezent finalizat și recepționat și reținând destinația actuală a imobilului, de sediu al unei instituții de cultură de interes județean, considerăm că sunt îndeplinite condițiile apartenenței la domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, în temeiul art.9 alin.(1) și art.II din Anexa la Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, sens în care se vor continua demersurile legale necesare.

## **2.2 Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud**

a) *Infrastructura pentru cultură*, din perspectiva Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, se materializează în rețeaua bibliotecilor publice coordonate de instituție. Mai precis, în afara Bibliotecii Județene „George Coșbuc” și a filialei sale "Andrei Mureșanu", ambele situate în Municipiul Bistrița, instituția are în coordonare un număr de peste 50 de biblioteci comunale și un număr 5 de biblioteci publice în diverse spații găzduite de instituții publice sau private. Toate aceste biblioteci publice asigură informarea publicului, punând la dispoziția acestuia un număr important de unități biblioteconomice și alte facilități de informare în regim electronic.

### *b) Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al Județului Bistrița-Năsăud*

Încă de la debutul Programului editorial, Biblioteca Județeană a căutat să pună în valoare patrimoniul cultural al județului, sprijinind editarea cărților autorilor, clasici și contemporani, indiferent de tematică, ce au avut o tangență cu spațiul cultural al locului. Totodată, tot în acest sens, a organizat o serie de acțiuni și evenimente culturale de promovare a potențialului cultural local, antrenând în acest efort personalități culturale, locale și naționale. Nu în ultimul rând, Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a avut o preocupare constantă de organizare a Depozitului legal, ca o bună sursă de informare a tuturor celor ce doresc să cerceteze fenomenul cultural local.

Pentru articularea unei bune strategii culturale coerente în anul 2017, Biblioteca Județeană, care este organizată și funcționează ca centru cultural, informațional și educațional pentru comunitatea bistrițeană, a avut în vedere:

- diversificarea ofertei culturale și informaționale asigurând totodată un spațiu comunitar deschis pentru activități culturale și sociale;
- anticiparea și satisfacerea nevoilor publicului țintă, activitatea fiind orientată atât spre înțelegerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali, cât și spre creșterea gradului de satisfacție a acestora;
- menținerea și consolidarea poziției dominante instituționale în mediul concurențial, prin dezvoltarea de servicii și facilități noi, în concordanță

- cu așteptările pe care le au utilizatorii, crescând calitatea ofertei și măbind gradul de accesibilitate prin utilizarea celor mai avansate tehnologii informaționale;
- intensificarea preocupării pentru creșterea calității managementului, promovând excelența, experimentul și inovația, prin îmbunătățirea expertizei în domeniul proiectelor, programelor și cooperării interinstituționale și menținerea inovației ca principiu al modernizării;
  - progresul bazat pe modernizarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului;
  - pregătirea bibliotecarilor pentru a răspunde eficient cererii de informații din partea utilizatorilor și dobândirea deprinderii de operare pe calculator, pentru a putea crea bazele de date și celelalte produse de informare ale bibliotecii;
  - atingerea obiectivelor strategice printr-o gestionare riguroasă a mijloacelor financiare și a resurselor umane și materiale astfel încât rezultatele să fie obținute cu maximum de eficiență, eficacitate și economie;
  - o ajustare ambientală, interioară și exterioară, permanentă, adecvată corpului B.

Biblioteca Județeană "George Coșbuc" Bistrița-Năsăud funcționează în prezent în imobilul rezultat prin aplicarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.28/22.02.2017 privind aprobarea dezlipirii unui imobil situat în municipiul Bistrița, str.Alexandru Odobescu nr.11, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud. Reconfigurarea amplasamentului a fost determinată de execuția obiectivului de investiții "Construire clădire S+P+E+M cu destinația de depozitare carte și săli multifuncționale", reprezentând edificarea unei noi construcții, amenajarea căilor de acces și a locurilor de parcare solicitate prin lege pentru buna funcționare a instituției.

Corelarea evidenței tehnico-operative, financiar-contabile cu evidența de carte funciară aferentă imobilului a impus redefinirea obiectului dreptului de administrare exercitat în fapt, în corespondență cu situația reală actuală a imobilului în care funcționează Biblioteca Județeană "George Coșbuc" Bistrița-Năsăud, încheindu-se în acest sens Contractul de dare în administrare nr.18926/27.10.2017, ce cuprinde clauze de natură să asigure exploatarea bunului imobil transmis, potrivit specificului acestuia.

### **2.3 Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud**

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud desfășoară o activitate intensă și variată, cu caracter cultural-științific și educativ, atent concentrată pe promovarea valorilor istoriei și artei naționale și universale, în conformitate cu cerințele actuale ale muzeologiei și ale publicului vizitator. Expozițiile temporare cu tematică diversă, conferințele, simpozioanele, dezbaterile la nivel local și

național, lansările de carte, concertele, reflectă varietatea și complexitatea activităților culturale desfășurate anual.

Prin programele de pedagogie muzeală sunt promovate și tinerele talente din domeniul expresiei tematice instituționale, iar expozițiile cu tematică pentru copii au devenit o tradiție în peisajul cultural municipal și județean, bucurându-se de o mare popularitate.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud se impune prin oferta sa culturală diversă ca un obiectiv turistic important, trecându-i pragul numeroși vizitatori români și străini. Proiectele și programele culturale ale muzeului au atras publicul tânăr, care reprezintă marea majoritate a vizitatorilor.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud este o instituție publică de cultură a cărei misiune este de a conserva, cerceta și pune în valoare patrimoniul cultural și în viitor, misiunea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud va continua să fie promovarea patrimoniului cultural regional, național și de ce nu chiar european (a se vedea implicarea muzeului în realizarea dezideratului Ministerului Culturii de a introduce granițele Imperiului Roman în patrimoniul UNESCO).

Funcțiile principale ale Muzeului sunt: cercetarea, constituirea și conservarea patrimoniului, autentificarea, evidența, protejarea și punerea în valoare științifică și expozițională a patrimoniului în scopul cunoașterii celor mai valoroase piese de artă, istorie ori etnografie și educarea publicului în spiritul valorilor etice și estetice.

Relația unui muzeu cu publicul său este cu totul specială. Cei care trec pragul muzeului intră într-un alt univers, în care au posibilitatea să se dezvolte personal, să interacționeze direct, să se recreeze și să deruleze activități cu totul deosebite de cele cotidiene, de rutină. Muzeul, la rândul său, depinde de public.

Eforturile autorităților publice și a instituțiilor culturale de creștere a accesului la cultură se bazează pe perspective filozofice diferite, dar și complementare în același timp: pe de o parte, autoritățile publice ar trebui să fie angajate în redistribuirea resurselor publice, cu scopul de a deservi un segment social cât mai mare, iar pe de altă parte, instituțiile de cultură subordonate autorității publice trebuie să ajungă la public, tocmai pentru a face dovada responsabilităților sociale și a rolului pe care îl au în asigurarea unei dezvoltări durabile.

Pentru acest fapt instituția are elaborate și aprobate: Planul de activități culturale, Regulamentul de organizare și funcționare, statul de funcții și organigrama instituției, corelate pentru a răspunde misiunii muzeului și pentru a putea administra întregul său patrimoniu, iar strategia Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud este mereu un răspuns la nevoile identificate ale societății civile și oferă soluțiile de rezolvare a acestora prin intermediul unor proiecte sau activități curente de conservare, restaurare, inclusiv de administrare patrimoniu.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, în calitate de membru al Rețelei Naționale a Muzeelor din România, are obligația de a se alinia misiunii muzeelor

naționale din România și a asociației acestora, dar are și o misiune individualizată mai actuală, care include scopuri la nivel educativ, cultural, dar și de cercetare științifică sau, mai nou, de divertisment. Îndeplinirea rolurilor variate ale muzeelor se face prin oferirea către public, în totalitatea sa sau pe categorii precis delimitate, a unor produse/servicii specifice. Produsul muzeal principal, cum ar fi expozițiile permanente și expozițiile temporare, alte tipuri de activități culturale, sunt modalitatea de materializare și de comunicare a mesajului instituției culturale respective. Dacă acesta răspunde în același timp exigențelor și gusturilor publicului vizat, muzeul respectiv își va atinge în mod optim misiunea și obiectivele.

Rolul muzeului în promovarea educației nonformale este esențial pentru agenda europeană și este posibil ca în anii următori acesta să se găsească la intersecția dintre educație, cultură și politici culturale. Uniunea Europeană este preocupată de învățarea pe toată durata vieții, obiectiv perceput ca parte integrantă obiectivului său de a face din Europa cea mai competitivă și dinamică economie culturală din lume. De fapt, cele mai recente evoluții tehnologice permit furnizarea oportunităților educaționale printr-o gamă tot mai mare de instalații interactive și mobile, în scopul satisfacerii nevoilor unei generații noi de tineri care așteaptă ca utilizarea tehnologiei să fie parte a procesului de învățare. Sub aceste deziderate, activitatea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud s-a orientat spre accesibilitate, oportunități de folosire a TIC-lui, noi tipuri de promovare a colecțiilor, folosirea eficientă a spațiilor destinate recreării astfel că proiectul *"Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean Bistrița-Năsăud"* și-a propus ca, printr-o suită de măsuri de dotare și modernizare, să pună mai bine în valoare patrimoniul cultural existent, să consolideze calitatea muzeului de reper important în turismul cultural și istoric, să regenereze imaginea muzeului, utilizând soluții inovative preluate din experiența internațională, integrată și adaptată potrivit specificului Muzeului Bistrița.

Proiectul a venit cu noi soluții de mobilare și expunere, utilizarea mijloacelor multimedia pentru diversificarea și eficientizarea transferului de informație către public, creșterea atractivității domeniilor de interes, asigurarea de spații multifuncționale, care să permită conferințe de mică și medie anvergură, prezentări, lansări de carte, expunere de suveniruri, mese rotunde, evenimente de profil, evenimente pentru comunitate etc.

Subactivitatea *"Digitizarea bunurilor de patrimoniu și crearea unei baze de date"*, proiect finanțat prin Granturi SEE- Programul PA16/RO12: scanare 2D și 3D a peste 500 de documente și bunuri aflate în patrimoniul instituției, a avut ca scop îmbunătățirea conservării documentelor și sporirea accesului la acestea, precum și la obiecte de patrimoniu, în formă digitizată, a publicului larg în condițiile în care Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud este depozitarul unui fond documentar valoros care contribuie în mod decisiv la conservarea identității comunitare. Arhiva de documente și bunuri scanate cuprinde: 50 documente

referitoare la viața și activitatea scriitorului Liviu Rebreanu, aflate în patrimoniul Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud - secția Muzeul Memorial "Liviu Rebreanu", 200 documente referitoare la viața și activitatea poetului George Coșbuc, aflate în patrimoniul Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud - secția Muzeul Memorial "George Coșbuc", 75 documente referitoare la Primul Război Mondial aflate în patrimoniul Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud. Documentelor digitizate li s-au adăugat un număr de 100 de bunuri referitoare la Primul Război Mondial care au fost scanate 3D.

Un alt proiect important este Programul Național "Limes", program multianual (2015-2020) de cercetare și de valorificare a rezultatelor cercetării în vederea realizării documentației necesare pentru clasarea ca monument istoric, potrivit Legii nr.422/2001, republicată, cu modificările ulterioare și înscrierii pe Lista Indicativă a Patrimoniului Mondial - UNESCO a obiectivelor de patrimoniu cultural imobil ce au alcătuit frontiera Imperiului Roman, pe teritoriul României. Expoziția temporară - Limes-ul roman a încheiat o primă etapă a cercetărilor efectuate de către specialiștii Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud în parteneriat cu Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei, din cadrul Programului Național "Limes" (2015-2019).

Pe parcursul anului 2017, la Peștera de la Izvorul Tăușoare și în aria protejată supraterană au fost implementate activitățile prevăzute în două acte normative, Planul de management și Regulamentul sitului.

Îmbunătățirea imaginii este o preocupare permanentă a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, vizându-se în egală măsură promovarea activităților culturale cât și corecta și eficienta comunicare a patrimoniului muzeal.

Pentru dezvoltarea permanentă a audiențelor, pentru creșterea vizibilității acțiunilor în toate mediile este necesară implementarea unei strategii anuale de promovare, adaptată noilor tendințe și nevoilor de informare ale publicului. Nu este vorba numai despre calitatea activităților sau de conținutul transmis, cât și despre eficiența mediilor de comunicare și adaptarea continuă a mesajului la cele mai utilizate canale mediatice sau de socializare.

În cursul anului 2017, au fost achiziționate mai multe bunuri care îmbogățesc colecțiile secției de etnografie (nr. inv. 1366-1368 – linguri de lemn, 2937-2947) – bunuri textile, (nr.inv.1381-1390) – farfurii, etc. și ale secției de științele naturii cum ar fi trofee de vânătoare exotice (nr. inv. 3911-3916); urs naturalizat (nr. inv. 3909), etc.cât și donații vizând obiecte de etnografie (nr. inv. 2924-2930 – elemente de port și textile), arheologie (aplică de tolbă – nr. inv. 25604, cap de ac – 25605, cap de buzduhan fragmentar – 25606), istorie (Capitel de piatră – nr. inv. 25628, Răstignire – 25629, Cădelniță – 25630) și artă plastică (nr. inv. 864 – Orașul infailibil – pictură, 865 – *Saporo* – pictură, 866 – Furtună în Munții Bârgăului – pictură, 867 – Veriga II – sculptură, 868 – Arhitectură interioară – sculptură, 869 – Contradictoriu Aossepe Fernando Pessoa – grafică, 870 – Victorie Incertă – grafică, 885 – Cota 1671 – pictură, 886 – Regiunea Y – pictură, 887 – Armonie în roșu – pictură, 888 – Spațiu galben –

pictură, 889 – Fără titlu – pictură, 890 – Regiunea Y – pictură, 891 – Centru de lumină – pictură, 871-884 – Tablouri fotografice). Tot în acest an s-au donat 3 lucrări de artă: Fuiorea Vasile - "Semn în aprilie", acrilic pe pânză în valoare de 1000 lei, Mureșan Vasile Murivale - "Bulgări de fericire", în valoare de 1000 lei și Neamtu Costin - "Fantasme" - 800 lei.

În ceea ce privește Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020, considerăm că muzeul se înscrie în direcțiile principale pe termen mediu și lung, respectând cele șapte obiective specifice propuse cât și a obiectivului general, respectiv dezvoltarea și diversificarea ofertei specifice a muzeelor, în special prin integrarea dimensiunii participative și prin accentuarea rolului educațional și de protejare a identităților culturale pe care îl are acest tip de instituție.

Cuprinzând activități dintre cele mai diverse, de la conservare patrimonială, expozițională, de la conștientizare și educație a tinerei generații și până la protecția mediului și a ariilor protejate, instituția se definește, prin munca depusă de specialiștii implicați în proiecte, ca un pol de voință pusă în slujba cetățenilor. Pas cu pas, proiect după proiect, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud dorește să iasă din zona de teaurizare, într-un efort de implicare continuă în viața culturală și socială.

Scopul instituției, beneficiind de multiple arii de interes, este să aducă cultura patrimonială și cea artistică în mijlocul oamenilor, să devină un resort viu, palpabil, de adăugare a binelui în viețile noastre. Una dintre cele mai importante laturi ale eforturilor instituției este conservarea tradițiilor și a identității naționale, a profilului spiritual care definește comunitatea și îi dă plus valoare europeană. În ultimii ani, recuperarea tradițiilor a devenit o tradiție în sine. Iar una dintre cele mai distincte caracteristici naționale e dată de bogăția culturală și spirituală care îmbracă Sărbătorile prilejuite de Nașterea Mântuitorului ("Crăciun în Bistrița-Năsăud").

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a căutat, îmbogățindu-și oferta culturală și cea educațională, pe întreaga perioadă de management, să aducă în atenția beneficiarilor direcți și indirecti un patrimoniu cultural variat, organizat în colecții și valorificat prin intermediul expozițiilor de bază și expozițiilor temporare, cât și prin intermediul programelor și proiectelor culturale derulate la sediu, în județ sau în țară.

Patrimoniul este un alt indicator important pentru o instituție muzeală și modul cum acesta este, pe de o parte înregistrat sau clasat, iar pe de altă parte valorificat și comunicat publicului prin expoziții sau publicații științifice a fost un alt deziderat la care s-a răspuns în această perioadă, iar evidența și clasarea bunurilor culturale a fost o preocupare continuă și de actualitate a personalului de specialitate al muzeului.



### **3. Coordonarea activității instituțiilor de cultură**

Referitor la activitatea Serviciului coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu, prioritățile în domeniul managementului acestor instituții de cultură au fost: organizarea evaluării anuale a managementului pentru toate instituțiile de cultură din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, iar în cursul lunii decembrie organizarea evaluării finale a managementului Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud pentru întreaga perioadă de management. În ce privește buna desfășurare a activității instituțiilor de cultură din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în cadrul serviciului au fost întocmite 10 proiecte de hotărâre și rapoarte asupra acestora (privind aprobarea de organigrame, state de funcții, aprobarea comisiei de evaluare anuală a managementului pentru toate instituțiile de cultură din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, precum și comisie de evaluare finală a managementului la Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, aprobarea rezultatelor evaluării, modificării de state de funcții datorită reîncadrării pe funcții conform Legii nr.153/2017 - Legea privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare).

Potrivit competențelor sale și în condițiile legii, în vederea asigurării cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud intenționează să susțină derularea unui proiect privind realizarea intervențiilor de primă urgență pentru conservarea și protejarea corpului Bisericii evanghelice din Jelna, monument istoric de grupă A, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud. În considerarea misiunii declarate a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud privind conservarea, restaurarea și valorificarea culturală la nivel județean a patrimoniului istoric, beneficiarul proiectului s-a dorit a fi instituția de cultură, aflată în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Pentru asigurarea cadrului legal de folosință al imobilului, compus din „Biserica evanghelică C.A. (ruine)”, cod LMI BN-II-m-A-01663.01, „Zidul de incintă (ruină), cu poartă de acces”, cod LMI BN-II-m-A-01663.03 și teren aferent situat în sat Jelna nr.50, s-au întreprins demersurile legale necesare pentru constituirea prin hotărâre de consiliu județean a dreptului de administrare în favoarea instituției mai sus nominalizate, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.29/2017. În acest sens, s-a obținut avizul favorabil al Ministerului Culturii și Identității Naționale nr.02/2017, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.II/1643 din 01.02.2017, în conformitate cu prevederile Anexei nr.1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr.2118/07.03.2007 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului culturii și cultelor nr.2645/25.04.2003.

Transmiterea în administrarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud s-a făcut în baza Contractului de dare în administrare nr.IICa/3341/01.03..2017, în vederea asigurării obiectivelor privind conservarea, restaurarea și valorificarea

culturală a monumentului istoric. Imobilul ce va rezulta în urma proiectului mai sus menționat, va fi reinclus în circuitul turistic și cultural, dorindu-se utilizarea acestuia ca și spațiu documentar pentru desfășurarea activităților specifice domeniului muzeal.

Același obiectiv de protejare, restaurare și punere în circuitul turistic și cultural a imobilului-monument istoric "Castel Teleki" și în considerarea apartenenței acestuia la patrimoniul cultural național și universal, a justificat adoptarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.209/19.12.2017 privind înscrierea în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a imobilului "Castel Teleki", situat în localitatea Comlod nr. 35, comuna Milaș, județul Bistrița-Năsăud. S-a reglementat astfel regimul juridic al imobilului, astfel încât să se asigure condițiile legale pentru susținerea ulterioară a demersurilor aferente concesiunii acestuia, luându-se în calcul posibilitățile legale de atragere a fondurilor aferente derulării unui astfel obiectiv de investiții, ce nu pot fi asigurate în perioada imediat următoare din bugetul propriu al județului.

## **4.9 EDUCAȚIE ȘI ȘTIINȚĂ**

### **1. Susținerea și promovarea valorilor și talentelor din județul Bistrița-Năsăud prin acordarea unor premii și Susținerea și promovarea valorilor și talentelor din județul Bistrița-Năsăud prin acordarea unor premii și recompense financiare**

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2013 privind aprobarea Statutului județului Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă premii și recompense financiare pentru rezultate deosebite obținute la olimpiadele școlare, concursurile, festivalurile, competițiile sportive, performanță științifică sau alte acțiuni cu participare internațională. Premiile și recompensele financiare se acordă atât la nivelul unei persoane, echipe sau formații, cât și pentru profesorul coordonator/antrenorul care i-a pregătit pe aceștia, în condițiile legii.

Premiile și recompensele financiare se pot acorda și pentru elevii care s-au clasat pe locurile I, II și III la examenele de Evaluare națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și Bacalaureat din județul Bistrița-Năsăud, precum și pentru studenții care au absolvit ca șefi de promoție pentru anul în curs, în cadrul universităților și institutelor de învățământ superior, care au domiciliul în județul Bistrița-Năsăud.

În anul 2017 s-au acordat premii și recompense financiare în sumă de 78.500 prin Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 183 din 27.11.2017, astfel:

- 10 premii pentru elevii care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de Bacalaureat în anul 2017;

- 11 premii pentru elevii care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de Evaluare Națională clasa a VIII-a în anul 2017;
- 6 premii pentru sportivii care au obținut performanțe deosebite la acțiunile sportive internaționale, pentru sporturile olimpice, în anul 2017;
- 4 premii pentru antrenorii sportivilor care primesc premii în anul 2017.

Una din prioritățile administrației publice județene este performanța educațională și promovarea valorilor județului. Pentru recunoașterea și aprecierea rezultatelor deosebite ale elevilor, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a aprobat Regulamentul de acordare a stimulentei financiare pentru elevii din instituțiile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud care au obținut premiul I la etapa județeană a Olimpiadelor Naționale Școlare prin Hotărârea nr. 184/2017.

Prin Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 185 din 27.11.2017 respectiv nr. 203 din 11.12.2017 au fost premiați un număr de 150 de elevi care au obținut premiul I la etapa județeană a Olimpiadelor Naționale Școlare pentru anul 2017 și au participat la etapa națională a acestora. Valoarea premiilor a fost în sumă de 75.000 lei. Premiile au fost acordate de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în cadrul unei festivități publice, ocazie cu care au fost înmânate diplome de excelență și diplome de merit.



Potrivit capitolului VI din Regulamentul privind criteriile de acordare a unor premii și recompense financiare de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2013 cu modificările ulterioare, s-a acordat Premiul de Excelență al județului Bistrița-Năsăud domnului Tiberiu Ușeriu, pentru câștigarea Maratonului 6633 Arctic Ultra - ediția 2017, în sumă brută de 29.762 lei, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.53/2017.

## **2. Stimularea studenților din județul Bistrița-Năsăud cu rezultate deosebite în activitatea școlară prin acordarea burselor de excelență, a burselor de merit și ajutor social**

Pentru stimularea studenților din județul Bistrița-Năsăud cu rezultate deosebite în activitatea școlară Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă anual burselor de merit, burselor de excelență și burselor de ajutor social conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 134/2013 privind instituirea și acordarea unor burse de merit și burse de ajutor social acordate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud studenților proveniți din instituțiile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2017 în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 192/2017, pentru anul școlar 2017-2018 s-au acordat: o bursa de excelență, 6 burse de merit și 7 burse de ajutor social.

## **3. Asigurarea accesului la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale prin instituțiile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud**

Accesul la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale s-a realizat prin cele cinci unități de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud, respectiv a Centrului Județean pentru Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, instituții coordonate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud – Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu.

În acest sens, în cadrul serviciului, s-au întocmit 3 rapoarte asupra proiectelor de hotărâri privind organizarea rețelei școlare pentru anul 2017-2018, schimbarea denumirii liceului tehnologic special "Sfânta Maria" Bistrița precum și desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ special.

Pentru buna coordonare a acestor instituții se asigură participarea lunară a salariaților din cadrul serviciului în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ special, la nivelul anului 2017 aceștia participând la 45 de ședințe ordinare și extraordinare, au fost întocmite un număr de 60 de adrese privind aprobarea lunară a decontului navetei cadrelor didactice, verificarea și

transmiterea unui număr de 18 adrese spre aprobare a propunerilor instituțiilor privind scoaterea la concurs a posturilor vacante .

De asemenea, reprezentantul consiliului județean, desemnat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/25.01.2017 a participat la 19 ședințe în Comisia de orientare școlară și profesională în cadrul căreia au fost analizate un număr de 771 de dosare și au fost eliberate 692 de certificate de orientare școlară și profesională.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Unirea Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean, Liceul Tehnologic Special „Sfânta Maria” Bistrița din județul Bistrița-Năsăud sunt unități de învățământ special, cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică subordonate Ministerului Educației Naționale. Serviciile educaționale sunt coordonate, monitorizate, evaluate de către Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud. Finanțarea acestor unități școlare este asigurată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Serviciile educaționale constau în furnizarea de servicii educaționale de calitate, astfel încât elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) să beneficieze de o educație specială de calitate, prin valorificarea potențialului psihologic individual al fiecărui elev, prin oferirea unor experiențe de învățare variate și adaptate nevoilor individuale ale elevilor. Totodată, se dorește ca părinții și comunitatea să fie adevărați parteneri ai actului educațional și terapeutic-compensator derulat în unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud.

Obiectivul general în anul 2017 al instituțiilor de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud au constat în instruirea, educarea, recuperarea și integrarea socială a copiilor și elevilor cu cerințe educative speciale. În cadrul acestora au fost desfășurate activități de predare-învățare-evaluare, normate în baza legislației în vigoare și sunt dezvoltate servicii educaționale în domeniul educației incluzive, cum ar fi formare, informare, documentare, consiliere, proiecte și programe.

Obiectivul serviciului educațional oferit de aceste instituții în anul 2017 a fost ajutarea copiilor/elevilor cu deficiențe (intelectuale, senzoriale, socio-afective și de comportament), astfel încât să se atingă nivelul maxim posibil de dezvoltare individuală, cât mai aproape de dezvoltarea normală, adoptând o abordare globală și individualizată (prin identificarea tuturor capacităților și disponibilităților cognitive, de limbaj, psihomotorii, afectiv-relaționale și social-adaptativ existente sau potențiale). Creșterea calității în educație, prin deschiderea către valorile europene și formarea de competențe permissive unei integrări socio-profesionale de succes a elevilor școlarizați în instituțiile de învățământ special, constituie elemente care stau la baza întregii activități școlare.

Țintele strategice urmărite de instituțiile de învățământ special, prevăzute în Planul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2016-2021, sunt următoarele:

- Realizarea unui cadru adecvat pentru o educație de calitate;
- Asigurarea serviciilor și a structurilor de sprijin necesare, în funcție de amploarea, intensitatea și specificul cerințelor educaționale speciale ale fiecărui copil;
- Reconsiderarea managementului organizațional în vederea obținerii de performanțe superioare pe toate palierele: didactic, terapeutic, educațional, financiar-contabil, administrativ, informațional, relațional;
- Crearea unui climat de muncă motivant, stimulator, cu asigurarea condițiilor materiale, informaționale și logistice în vederea prestării unei munci de calitate;
- Asigurarea unor oportunități de formare și perfecționare profesională pentru toți salariații unității;
- Realizarea de parteneriate educaționale cu toți factorii educaționali: autoritatea județeană și locală, instituții de profil, organizații guvernamentale și non-guvernamentale, comunitatea locală;
- Dezvoltarea proceselor de monitorizare, evaluare și asigurare a calității la nivelul unității școlare;
- Popularizarea bunelor practici prin publicații, apariții în mass-media, organizarea unor manifestări menite a informa publicul larg despre activitatea instituțiilor de învățământ special.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud reprezintă o instituție de învățământ special integrat, specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice, acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud coordonează, monitorizează și evaluează la nivel județean activitatea:

- Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică și a Cabinetelor Școlare/Interșcolare de Asistență Psihopedagogică;
- Centrului Logopedic Interșcolar și a Cabinetelor logopedice interșcolare;
- Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională și a Comisiei de Orientare Școlară și Profesională;
- Mediatorului școlar.

Misiunea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud a fost în 2017 de a asigura un cadru optim pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor prin oferirea de resurse umane, informaționale și de consiliere psiho-educațională tuturor factorilor implicați (unități de învățământ, elevi, părinți, profesori, comunități), concretizată prin: facilitarea adaptării

elevilor la mediul școlar și social, centrarea și adaptarea școlii la nevoile elevului cu scopul de a crește șansele de reușită a demersurilor instructiv-educative, a demersurilor de integrare socio-profesională adecvată fiecărui elev.

Obiectivele generale ale instituției sunt:

1. Cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/elevilor indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
2. Dezvoltarea armonioasă a copilului/elevului prin aplicarea unor strategii de intervenție cognitivă, emoțională, motivațională și comportamentală atât la nivel individual, cât și la nivel de grup;
3. Dezvoltarea/implementarea de programe educaționale centrate pe situații de criză personală și de grup, specifice mediului educațional școlar, focalizate pe prevenția unor comportamente de risc, indezirabile ale copiilor/elevilor/tinerilor;
4. Crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor în vederea integrării acestora în viața școlară, socială, profesională;
5. Dezvoltarea profesională a personalului didactic din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, inițierea unor demersuri de investigare/cercetare și a unor parteneriate menite să promoveze imaginea instituției;
6. Dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat.

În cursul anului 2017, profesorii consilieri au participat la activități de consiliere psihopedagogică, individuală și în grup cu un număr de 27585 de elevi, 1937 de părinți și 1034 de profesori, totodată au beneficiat de terapie logopedică un număr de 1141 copii. Comisia de Orientare Școlară și Profesională s-a întrunit în anul 2017 într-un număr de 19 ședințe în care au fost analizate 771 de dosare și au fost eliberate 717 de certificate.

În considerarea statutului Casei Corpului Didactic a județului Bistrița-Năsăud de unitate conexă a Ministerului educației naționale și a obligației instituite în sarcina județului Bistrița-Năsăud de a asigura spațiul necesar continuității și bunei desfășurări a activităților specifice instituției, conform Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.82/29.06.2017 privind transmiterea în administrarea Județului Bistrița-Năsăud a imobilelor, construcții și teren, proprietate publică a Municipiului Bistrița, situate în str. Horea nr.20, în vederea organizării și funcționării unor instituții publice de interes județean în domeniul social și al educației, modificată prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr.100/24.07.2017, s-au întreprins demersurile legale necesare pentru punerea la dispoziția Casei corpului didactic a județului Bistrița-Năsăud a unui spațiu situat în municipiul Bistrița, B-dul Independenței nr.24, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, pe perioada lucrărilor de reabilitare și modernizare a imobilului situat în municipiul Bistrița, str.Horea nr.20.

Dezvoltarea infrastructurii necesare pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind tineretul, în acord cu obiectivele specifice declarate prin

Strategia de dezvoltare durabilă, inteligentă și inclusivă a județului Bistrița-Năsăud, a determinat solicitarea de transmitere în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a imobilului - construcție și teren aferent, situat în municipiul Bistrița, B-dul Independenței nr.9, înscris în Cartea funciară nr.71407 Bistrița, în vederea reabilitării, modernizării și utilizării lui în folosul comunității locale, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.161/2017.

Imobilul în cauză face parte din domeniul public al statului și se află în administrarea Ministerului Tineretului și Sportului prin Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Bistrița-Năsăud, ca urmare a preluării patrimoniului fostei Agenții Teritoriale a Taberelor și Turismului Școlar. Începând cu anul 2010, imobilul a fost dezafectat, fiind scos din uz, aspect care, împreună cu lipsa finanțării necesare, a accelerat degradarea continuă a acestuia.

Transmiterea în domeniul public al județului va asigura cadrul legal necesar derulării unui proiect de reabilitare și refuncționalizare a imobilului în acord cu destinația actuală de "Sediu administrativ", adecvată pentru amenajarea de birouri sau ateliere protejate pentru persoane cu handicap locomotor și alte tipuri de handicap. Destinația intenționată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este compatibilă și cu obiectivele programelor pentru tineret promovate de Ministerul Tineretului și Sportului.

În scopul rezolvării regimului juridic a bunurilor imobile imobilului – teren și construcții, situate în B-dul Independenței nr.23 și nr.24, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, în care funcționează Liceul Tehnologic Special "Sfânta Maria" Bistrița și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, care fac parte din domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, s-au efectuat demersurile necesare clarificării regimului proprietății, întabulării și înscrierii acestora în evidențele de carte funciară. Documentațiile cadastrale întocmite în acest sens au fost analizate în cadrul Grupului de lucru pentru actualizarea inventarului și înscrierea în cartea funciară a bunurilor imobile ce alcătuiesc domeniul public și privat al județului Bistrița-Năsăud, iar conform procesului verbal nr.IICa/6274/20.03.2017 s-a acceptat soluția propusă de expert.

Pentru susținerea dezvoltării în perioada următoare a unui proiect de reabilitare și modernizare a imobilului situat în municipiul Bistrița, str.Toamnei nr.2bis, ce constituie baza materială în care își desfășoară activitatea Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița, s-a asigurat efectuarea lucrărilor de publicitate imobiliară conform cerințelor sistemului obligatoriu integrat de cadastru și carte funciară, pentru parte din imobilul "Școala Specială Nr.2 Bistrița", înscris în Cartea Funciară nr.80257 Bistrița, evidențiat la poz.41 din Secțiunea II "Bunuri imobile" a Anexei nr.1 "Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Bistrița-Năsăud" la Hotărârea de Guvern nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare. Acest demers a permis ulterior inițierea



unui proiect de hotărâre al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind solicitarea de transmitere în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a unei suprafețe de teren înscrisă în C.F.nr.71407, proprietate publică a Statului român, aferentă edificării a patru construcții administrate în fapt de Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița.

#### **4.10. TURISM, SPORT ȘI ACTIVITĂȚI DE RELAXARE**

Potențialul turistic al unei regiuni este determinat de o diversitate de factori care influențează atât potențialul cât și performanța actuală a turismului – resursele naturale (floră, faună, resurse minerale), resursele culturale și istorice, nivelul de atractivitate a zonelor (localităților). O bogăție însemnată a județului Bistrița-Năsăud o reprezintă numeroasele puncte de atracție turistică, materializate prin parcuri naturale, monumente ale naturii, stațiuni turistice, stațiuni balneoclimaterice și o rețea densă de arii naturale protejate. La unicitatea județului contribuie:

- Centrul vechi al orașului Bistrița – care ne amintește, încă prin arhitectură, de înfloritoarea Bistrița din secolele trecute;
- Biserica Evanghelică – care reprezintă cel mai important monument al orașului;
- Peștera Izvorul Tăușoarelor – fiind una dintre cele mai adânci peșteri din România;
- Lacul de acumulare Colibița – denumită și "marea de la munte".

##### **1. Puncte curențe de atracție pentru activitatea turistică în județul Bistrița – Năsăud**

Punctele curențe principale de atracție pentru activitatea turistică sunt centrate în jurul următoarelor tipuri de turism: montan (Parcurile Naționale Rodnei și Călimani, Munții Bârgăului, Suhardului și Țibleșului); balnear (stațiunile Sîngeorz – Băi și Figa); climacteric (Colibița și Valea Vinului); sportiv (Piatra Fântânele, Valea Blaznei, Colibița, Valea Rebrei, Valea Bistriței); etno-cultural, turism rural, agroturism și ecoturism (Văile Someșului Mare, Ilvei, Leșului, Cormaiei, Rebrei, Sălăuței, Bârgăului, Șieului, Ilișua).

Pe teritoriul județului există mai multe rezervații peisagistice: Cheile Bistriței Ardelene (cu Cascada Diavolului) și Stâncile Tătarului (situată la ieșirea din localitatea Bistrița – Bârgăului, în extremitatea nord-vestică a Călimanilor).

Cheile Bistriței Ardelene



Stâncile Tătarului



La nivelul județului Bistrița–Năsăud se regăesc o multitudine de obiective turistice antropice, de la vestigii ale unor construcții romane – *Castrul roman de la Orheiul Bistriței* și până la vestigii medievale – *ruinele Cetății Ciceului și Cetății Rodnei, Bisericile Evanghelice de la Herina și Dumitra*, precum și locuri de pelerinaj pentru credincioși - *Mănăstirea Piatra Fântânele, Parva, Dobric și Nușeni*.

## **2. Potențialul turistic în județul Bistrița-Năsăud**

Potențialul turistic al județului Bistrița-Năsăud este extrem de bogat. Zona montană este vizitată de turiști care iubesc drumețiile, odihna și sporturile. Zona carstică a Munților Rodnei include câteva peșteri de o mare valoare speologică: *Peștera Zânelor, Peștera Izvorul Tăușoarelor, Peștera Jgheabul lui Zalion*. În județ se găsesc, de asemenea, numeroase monumente istorice și arhitecturale. Interesante descoperiri arheologice pot fi vizitate la *Arđan, Coldău, Dumitrița, Sărățel*, cât și ruinele cetăților *Ciceu și Rodna*.

Printre monumentele arhitectonice ale județului menționăm bisericile de lemn de la Sărata, Silivașu de Câmpie, Spermezeu, Sălcuța, Țigău, Zagra, dar și zona "Sugălete" (care datează din secolele XV-XVI).

În cursul anului 2017 s-au desfășurat diferite evenimente privind promovarea județului Bistrița-Năsăud prin participarea la *Târgul de Turism al României – Romexpo 2017*, ediția de primăvară, desfășurat în perioada 16.02.2017 - 19.02.2017.



A fost creată o pagină de facebook "*Vizitează Bistrița-Năsăud*", în vederea direcționării către site-ul *visitbn.ro* pentru promovarea turismului și a evenimentelor culturale, de tineret și sport din județ.



Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat Hotărârea nr. 102/2017 privind aprobarea încheierii Protocolului de Colaborare între Județul Bistrița-

Năsăud și Ministerul Turismului în scopul realizării și derulării obiectivelor de interes comun.

Organizarea de evenimente, conferințe, alte manifestări cu caracter turistic; cooperarea cu instituțiile locale și regionale pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț) și organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional, precum și de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale. Mijloacele de promovare a potențialului turistic în județ includ site-uri web, hărți, broșuri și calendare.

### 3. Sportul și infrastructura sportivă în județul Bistrița-Năsăud

Sportul de performanță poate să asigure crearea unor modele pentru tinerii doritori să participe la activitățile sportive precum și promovarea sportului în județ. Analizând impactul avut în rândul locuitorilor județului prin participarea într-un număr mare la activitățile sportive ale Clubului Sportiv Municipal Bistrița pentru echipa de handbal feminin senioare, s-a considerat necesară implicarea autorităților publice locale în continuarea promovării sportului și susținerii financiare pentru sezonul competițional 2017-2018. Anual are loc evenimentul regional de mare anvergură crosul „Runfest Gabriela Szabo”, care are rolul de a promova importanța și beneficiile mișcării, precum și necesitatea sprijinirii activităților sportive destinate cetățenilor județului.





A fost organizat *Campionatul regional de hard enduro „Tracking Dracula”, ediția 1, 29 – 30 septembrie 2017* cu sprijinul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.



În ceea ce privește infrastructura sportivă a județului Bistrița-Năsăud, se poate observa o creștere a numărului de asociații sportive.

#### **4. Asigurarea operațiunilor de salvare în munții de pe raza administrativ teritorială a județului Bistrița-Năsăud**

Obiectul de activitate al Serviciului Public Județean Salvamont Bistrița, îl constituie operațiunile de salvare în munții de pe raza administrativ teritorială a Județului Bistrița-Năsăud, constând în patrulare preventivă, asigurarea permanenței la punctele Salvamont, căutarea și recuperarea persoanelor dispărute, rătăcite sau a celor izolate în urma calamităților naturale, acordarea primului ajutor de bază și transportul acestora la prima unitate sanitară (ambulanță, SMURD). Totodată participă la organizarea acțiunilor de salvare în mediul subteran speologic al județului Bistrița-Năsăud.

Activitatea Serviciului Salvamont, pe perioada anului 2017, a fost la fel de intensă, față de ultimii ani, datorită înmulțirii competițiilor sportive și acțiunilor recreative organizate în zona montană, precum și a unui trafic turistic deosebit de intens. Numărul de intervenții la accidente a fost mai mare decât în anul trecut, dar și zilele de patrulare s-au înmulțit datorită îmbunătățirii posibilităților de staționare în teren, a celor două refugii unde se efectuează serviciul de patrulare și permanență, Căldarea Bistricior, Munții Căliman și pasul Tihuța, Munții Bîrgăului, cât și refugiul din șaua Curățel Munții Rodnei.

Activitatea de salvare în munți are ca operațiuni căutarea, salvarea și transportul persoanelor rătăcite, bolnave sau accidentate în zona montană.

##### *1. Patrulare preventivă și supravegherea zonelor montane*

S-a efectuat pe parcursul întregului an, asigurând permanența la punctele Salvamont cât și patrularea la fiecare sfârșit de săptămână, în vacanțe sau la manifestări organizate, însumând aproximativ 150-200 zile/salvator montan în parte.

În perioada de primăvară existând mai multe zone unde zăpada persistă până în mai-iunie, frecventate de amatorii de schi și snowboard extrem, se supraveghează aceste zone și cele care prezintă pericol de declanșare a avalanșelor.

Vara și toamna s-a patrat în special pe traseele de creastă, s-a asigurat asistență Salvamont în zonele aglomerate, în zona stațiunii Colibița, căldarea Bistricior, traseele din creasta Munților Rodnei, Suhard, Bârgăului, cât și asigurarea asistenței la concursuri și acțiuni organizate în zona montană a județului.

##### *2. Căutarea, salvarea, acordarea primului ajutor medical și transportul persoanelor bolnave sau accidentate*

Pe parcursul anului 2017 s-au înregistrat un total de 33 de intervenții finalizate cu predarea persoanelor către UPU-SMURD, din care, SAJ- SMURD 17 persoane, Elicopter SMURD 4 persoane, IML 2 persoane, un număr de 4 persoane au refuzat transportul către UPU, folozind autoturismul personal (acțiunile fiind desfășurate în colaborare cu UPU-SMURD, SAJ B-N) , cât și intervenții pentru căutarea unui număr de 4 persoane rătăcite.

S-au preluat de de către Dispeceratul local Salvamont un număr de aproximativ 400 apeluri, care solicitau informații sau ofereau informații, despre zona montană a județului, trasee turistice, etc., acestea fiind efectuate prin Dispeceratul Național Salvamont (0-salvamont) sau direct pe telefonul de urgență local (0726686789).

S-a efectuat asistența de specialitate la un număr de 10 concursuri desfășurate în zona montană și nu numai, pentru aproximativ 5000 de persoane din care aproximativ 1300 de concurenți, restul fiind public participant și susținători, unul dintre ele fiind Maratonul Via Maria Teresia, unde se preconiza un număr de 7-800 de concurenți iar public mai mult de 1000 de persoane.

### 3. *Prevenirea accidentelor turistice*

#### a) Reamenajarea, întreținerea și marcarea traseelor turistice montane:

##### *Munții Rodnei*

- Recunoaștere și inventariere necesar traseu Valea Blaznei-Vf. Ineuț, în vederea reechipării cu stâlpi echipați cu săgeți indicatoare, 15 Km.
- Recunoaștere și inventariere necesar traseu magistrală de creastă, în vederea remarcării tronsonului Pasul Pietrii-Pasul Șetref, 60 Km

##### *Munții Suhard*

- Recunoaștere și inventariere necesar traseu magistrală de creastă, în vederea remarcării tronsonului Pasul Rotunda-Pasul Suhard, 15 Km.

##### *Munții Bârgăului*

- Recunoaștere și inventariere necesar traseu magistrală de creastă, în vederea remarcării tronsonului Pasul Suhard -Pasul Grădinița, 30 Km.
- Înlocuire săgeți indicatoare deteriorate pe trseul La Borcut.
- Remarcare traseu, tronsonul Pasul Tihuța -Pasul Grădinița, 15 Km.

##### *Munții Țibleș*

- Remarcare, reamenajare traseu, Valea Fiad – Vf. Țibleș, 15 Km.
- Ampasare stâlpi cu săgeți indicatoare 3 stâlpi+5săgeți.
- Recunoaștere și inventariere traseu de creastă, în vederea remarcării tronsonului Vf. Țibleș -Pasul Șetref, pe ‘Drumul Reginei’ 8 Km.

##### *Munții Căliman*

- Remarcare, reamenajare traseu, Vf. Bistricior – Sat Cușma, prin Poiana Lungă, 10 Km.
- Ampasare stâlpi cu săgeți indicatoare, Poiana Lungă.
- Ampasare stâlpi cu săgeți indicatoare, Poiana Cofuri.
- Ampasare stâlpi cu săgeți indicatoare, traseu Piatra lui Orban.
- Ampasare stâlpi cu săgeți indicatoare, Cușma.

#### b) Lucrări la refugii și baze Salvamont

Împreună cu *Asociația Hai Pe Munte* din Iași, serviciul Salvamont a participat ca și partener, la construcția refugiului turistic "La Cărți", 12 zile.

S-a continuat amenajarea punctului salvamont Piatra Fântânele Munții Bârgăului,

S-a continuat amenajarea punctului salvamont Bistricior Munții Căliman, amenajări și reparații la refugiului de supraviețuire din căldarea Bistricior, cât și amenajarea punctului Salvamont, în Stațiunea Colibița .

#### *4. Pregătirea Salvatorilor montani.*

Cursuri de schi și de alpinism pentru începători și pentru perfecționarea salvamontiștilor; stagii de pregătire, verificare a pregătirii și de perfecționare, mai ales în perioada de iarnă, în zonele izolate și de creastă, iar pentru sezonul de vară s-au efectuat exerciții specifice salvării din zona de abrupt, perete stâncos și zone împădurite, greu accesibile.

Exerciții, simulare pentru intervenții de salvare din zone greu accesibile, specifice împreună cu ISU și Jandarmeria Montană.

### **4.11 SOCIAL**

În conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale îndeplinește atribuții privind asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor de asistență socială la nivelul județului.

Pentru implementarea politicilor publice sociale, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25 din 31 martie 2005 a fost înființată Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, serviciu public specializat în acordarea de servicii de asistență socială cu caracter primar și specializat copilului, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice și oricăror persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud reprezintă principalul furnizor de servicii sociale de la nivelul județului Bistrița-Năsăud, asigurând furnizarea serviciilor de asistență socială prin intermediul structurilor aflate în subordinea acesteia, înființate cu scopul deservirii persoanelor ce se regăsesc la un moment dat în nevoie socială.

În anul 2017, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a urmărit aplicarea politicilor sociale în domeniile de intervenție, prin acordarea de servicii de asistență socială cu caracter primar și specializate pentru protecția copilului, servicii de asistență socială specializate pentru persoanele cu dizabilități, servicii sociale pentru persoanele vârstnice precum și pentru alte categorii de beneficiari care fac parte din grupurile vulnerabile identificate la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

În acordarea serviciilor de asistență socială cu caracter specializat, în anul 2017, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-



Năsăud a avut în vedere corelarea acestora cu obiectivele stabilite la nivel național prin strategiile elaborate pentru protecția și promovarea drepturilor categoriilor de persoane incluse în categoria grupurilor vulnerabile: copii, persoane cu dizabilități și persoane vârstnice, astfel:

- serviciile de asistență socială specializate acordate copiilor au fost corelate cu obiectivele Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 și cu Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020, județul Bistrița-Năsăud, care a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.69/2017;

- serviciile de asistență socială specializate acordate persoanelor cu dizabilități au fost corelate cu obiectivele stabilite la nivel național prin Strategia națională "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020";

- serviciile sociale acordate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud persoanelor vârstnice au fost raportate la Strategia Națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.566/2015.

Obiectivele de dezvoltare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud au fost axate pe cele 3 domenii principale de intervenție ale instituției, respectiv protecția copilului, a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

În acest sens, pentru domeniul de intervenție - *Protecția și promovarea drepturilor copilului* s-a avut în vedere următoarele:

a) îmbunătățirea accesului copiilor aflați în evidența Direcției la servicii sociale de calitate prin creșterea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local și creșterea capacității beneficiarilor de a accesa și utiliza serviciile destinate copilului și familiei;

b) respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile prin întreprinderea demersurilor necesare de identificare a unor modalități alternative de ocrotire a copiilor cu măsură de protecție specială de natura plasamentului, astfel încât să se realizeze tranziția de la serviciile clasice de tip rezidențial la servicii de tip familial și prin dezvoltarea unor programe de activități educative care să susțină dezvoltarea armonioasă a acestora;

c) prevenirea și combaterea oricăror forme de violență îndreptate atât împotriva copilului cât și a membrilor familiei, prin promovarea valorilor non violență și desfășurarea unor acțiuni de sensibilizare a comunității, conform celor prevăzute în Planul operațional pentru implementarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale;

d) încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc prin asigurarea accesului echitabil la informații adecvate pentru copiii în cauză;

e) responsabilizarea și sprijinirea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii.

Pentru domeniul de intervenție - *Protecția persoanelor adulte cu dizabilități*, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de recuperare;
- b) formarea personalului din cadrul serviciilor pentru persoane cu dizabilități ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- c) asigurarea serviciilor de sprijin familial (asistent personal, indemnizație lunară pentru îngrijire);
- d) îmbunătățirea sistemului de acordare a gratuităților privind transportul persoanelor cu dizabilități;
- e) promovarea integrării sociale și profesionale a persoanelor cu dizabilități.

Pentru domeniul de intervenție - *Protecția persoanelor vârstnice*, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) îmbunătățirea standardelor de calitate din cadrul serviciilor pentru persoane vârstnice de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- b) combaterea riscului de excluziune socială;
- c) promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială;
- d) desfășurarea unor acțiuni menite să contribuie la obținerea unui grad de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată;
- e) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice.

În vederea diversificării serviciilor sociale furnizate beneficiarilor, pe parcursul anului 2017, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a dezvoltat parteneriate și a colaborat cu diferite organizații și instituții printre care: Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, Asociația Creative Ideas of Youth People to Society Bistrița, Universitatea de Medicină și Farmacie Tîrgu Mureș, Fundația Motivation Romania, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, Liceul de Muzică Tudor Jarda, Fundația Hope&Home for Children Romania, Asociația Tinerilor Creștini Ortodocși Cluj etc.

Pentru asigurarea desfășurării activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în cadrul serviciului au fost întocmite un număr de 3 proiecte de hotărâri și rapoarte asupra acestora (Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.69/31.05.2017 privind aprobarea Strategiei Județene de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020, județul Bistrița-Năsăud și a Planului operațional pentru implementarea strategiei, Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.71/31.05.2017 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor

sociale aflate în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.79/27.06.2017 privind modificarea statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, Anexele nr.2, nr.2.1, nr.2.3, nr.2.4, nr.2.6, nr.2.8, nr.2.9 și nr.2.10 aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 55/2016, modificate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 167/2016).

De asemenea, în contextul finalizării a 3 case de tip familial destinate ocrotirii copiilor care beneficiază de o măsură de protecție specială în Centrul pentru Protecția Bistrița și Centrul pentru Protecția Copilului Năsăud a fost întocmit și avizat de legalitate un proiect de hotărâre având ca obiect aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, fiind ulterior comunicat Ministerului Muncii și Justiției Sociale pentru obținerea Avizului consultativ al acestuia, urmând ca după avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre, să fie supus dezbaterii și aprobării Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Pe parcursul anului 2017 au fost analizate și aprobate un număr de 7 solicitări având ca obiect aprobarea scoaterii la concurs a posturilor vacante din statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și protecția Copilului Bistrița-Năsăud, respectându-se încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției aprobat pentru anul 2017.

*Obiectivele specifice ale acestor domenii:*

Prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr.82/29.06.2017, modificată ulterior prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr.100/24.07.2017, s-a aprobat transmiterea în administrarea Județului Bistrița-Năsăud a imobilelor înscrise în Cartea funciară nr.80029 Municipiul Bistrița, reprezentând construcții și teren aferent în suprafață de 2859 mp, proprietate publică a Municipiului Bistrița, situate în str. Horea nr.20, în vederea organizării și funcționării unor instituții publice de interes județean în domeniul social și al educației. Transmiterea în administrarea Județului Bistrița-Năsăud a imobilelor a fost inițiată la solicitarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, motivată de necesitatea asigurării condițiilor adecvate de organizare și funcționare a unor instituții publice de interes județean în domeniul social și al educației, avându-se în vedere în mod prioritar identificarea unui nou sediu pentru Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, instituție publică subordonată Consiliului Județean.

Întrucât constituirea și exercitarea dreptului de administrare astfel constituit implica asumarea de către Județul Bistrița-Năsăud a unor obligații cu privire la demersurile legale obligatorii de schimbare a destinației imobilelor, precum și de menținere a afecțiunii aprobate, respectiv de sediu al Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud pe toată perioada de 20 de ani, a promovării și susținerii investițiilor aferente, necesare pentru furnizarea unor servicii publice de interes județean privind protecția copilului, a

persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, în condiții de performanță, s-a supus aprobării consiliului județean Hotărârea nr.101/31.07.2017 privind preluarea în administrarea Județului Bistrița-Năsăud a imobilelor, construcții și teren, proprietate publică a Municipiului Bistrița, situate în str. Horea nr. 20. Pentru schimbarea destinației imobilelor preluate în administrare, componente ale bazei materiale aferente "Liceului Tehnologic Forestier" Bistrița, situate în municipiul Bistrița, str.Horea nr.20 s-a obținut Avizul conform al ministrului educației naționale nr.9844/04.09.2017.

Dar complexitatea lucrărilor de consolidare, reabilitare și modernizare a imobilului necesare a fi realizate pentru asigurarea funcționalității și dotărilor obligatorii impuse de specificul activității Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, precum și valoarea totală, semnificativă, a investiției de 5.471.994,30 lei, ce va fi suportată integral din bugetul propriu al județului, a justificat redefinirea situației juridice a imobilelor în sensul înaintării unei solicitări către Consiliul local al municipiului Bistrița, de trecere a imobilelor, construcții și teren aferent, situate în municipiul Bistrița, str. Horea nr.20, aflate în administrarea Județului Bistrița-Năsăud, din domeniul public al municipiului Bistrița în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.214/ 19.12.2017. Înscrierea imobilelor în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud va obliga la întreprinderea ulterioară a demersurilor necesare revenirii asupra Avizului conform al ministrului educației naționale nr.9844/04.09.2017, în sensul solicitării schimbării de destinație pe perioadă nedeterminată, a imobilelor-construcții și teren, situate în str.Horea nr.20, și implicit scoaterea definitivă a acestora din baza materială a Liceului Tehnologic Forestier Bistrița.

## 4.12 ASISTENȚA MEDICALĂ

**I. Modernizarea, dezvoltarea și echiparea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița Năsăud** - *Proiect finanțat din fonduri europene – finalizat - aflat în faza post-implementare*



*Sursa de finanțare:* POR 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.1. Reabilitarea/modernizarea/echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.

*Valoare:* 36.133.011,70lei

*Durata de implementare:* 01.07.2013-31.12.2015

*Obiectiv principal:* Îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de sănătate în județul Bistrița-Năsăud, ca și cadru necesar pentru crearea premiselor asigurării unor servicii publice esențiale pentru populație, la standarde europene.

*Obiectivele specifice:*

1. Modernizarea și dezvoltarea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud compus din Corp 1, Corp 2 și Corp 3 prin realizarea de lucrări de reabilitare, modernizare a spațiilor, reconfigurarea și reorganizarea cabinetelor și spațiilor anexe.

2. Dotarea cabinetelor Ambulatoriului cu aparatură medicală modernă și cu mobilier specific.

3. Reabilitarea și modernizarea rețelelor de utilități ale clădirilor Ambulatoriului.

4. Implementarea unor soluții moderne, ecologice și avantajoase din punct de vedere financiar pentru instalațiile de încălzire, iluminat și protecție.

5. Îmbunătățirea accesibilității serviciilor medicale generale pentru toți cetățenii județului, în condiții nediscriminatorii, prin dotarea clădirilor Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud cu ascensoare și rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități.

6. Ușurarea accesului cetățenilor la serviciile medicale și eficientizarea activității Ambulatoriului prin înființarea unui punct de informare și achiziționarea unui dispozitiv digital de programare și emitere a biletelor de ordine.

7. Asigurarea de servicii de sănătate superioare din punct de vedere calitativ ca urmare a dotării cabinetelor Ambulatoriului cu aparatură medicală performantă și instrumentar modern.

8. Adaptarea la nevoile pacienților și eficientizarea serviciilor medicale ca urmare a reorganizării interne a Ambulatoriului.

9. Creșterea nivelului de trai al populației prin efectele de natură socială pe care proiectul le induce în județul Bistrița-Năsăud.

*Stadiu implementării:* finalizat la data de 31.12.2015, cu îndeplinirea tuturor indicatorilor.

*Perioada post implementare:* 01.01.2016-31.12.2020

În această perioadă se asigură monitorizarea post implementare prin evaluarea rezultatelor proiectului și a durabilității acestora și se menține

legătura cu organismul finanțator prin furnizarea datelor, situațiilor, rapoartelor, etc. solicitate.

## **II. Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița situate pe strada Alba Iulia nr. 7 Bistrița, județul Bistrița Năsăud**

*Sursa de finanțare:* Fonduri Europene POR 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea B – Clădiri Publice

*Valoare:* 8.874.031,59 lei

*Stadiul Proiectului:* Depus pentru finanțare

- s-a depus cererea de finanțare prin My-Smis însoțită de toate documentele solicitate;
- a fost admis în urma verificării conformității administrative și eligibilității – noiembrie 2017;
- urmează evaluarea tehnico-economică.

*Obiectiv principal:* Obiectivul general al proiectului de față este creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe Str. Alba-Iulia, Nr. 7, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud (Obiect 1 – Corp Infecțioase, unde își desfășoară activitatea Secția de Boli Infecțioase, Obiect 2 – Corp Oncologie, unde își desfășoară activitatea Secția de Oncologie Medicală, Obiect 3 – Corp Dermatovenerologie, unde își desfășoară activitatea Compartimentul Dermatovenerologie, Obiect 4 – Corp Radiologie, unde își desfășoară activitatea Secția de Recuperare Medicina Fizică și Balneologie și Laboratorul de Radiologie) prin aplicarea unor măsuri de creștere a eficienței energetice în vederea reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, asigurând totodată îmbunătățirea confortului, sănătății și siguranței bolnavilor și cadrelor medicale - beneficiari direcți ai investiției.

## **III. Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița situate pe strada Ghinzii nr. 26, Bistrița, județul Bistrița Năsăud**

*Sursa de finanțare:* Fonduri Europene POR 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea B – Clădiri Publice

*Valoare:* 3.876.693,96 lei

*Stadiul Proiectului:* Depus pentru finanțare

- s-a depus cererea de finanțare prin My-Smis însoțită de toate documentele solicitate
- a fost admis în urma verificării conformității administrative și eligibilității – noiembrie 2017
- urmează evaluarea tehnico-economică

*Obiectiv principal:* Obiectivul general al proiectului de față este creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe Str. Ghinzii, Nr. 26, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud – Corp

Pavilion TBC prin aplicarea unor măsuri de creștere a eficienței energetice în vederea reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, asigurând totodată îmbunătățirea confortului, sănătății și siguranței bolnavilor și cadrelor medicale– beneficiari direcți ai investiției.

## **4.13 AFACERI EXTERNE**

### **1. Cooperarea și asocierea cu unități administrativ-teritoriale din străinătate**

#### **1.1 Inițierea parteneriatului cu districtul Glodeni din Republica Moldova**

Relațiile de prietenie dintre România și Republica Moldova au un caracter special conferit de comunitatea de limbă, istorie, cultură și tradiții, iar țara noastră dorește să contribuie la întărirea legăturilor de prietenie între comunitățile pe care le reprezentăm prin promovarea schimburilor de bune practici și de experiență în domenii de interes reciproc în vederea dezvoltării echilibrate și durabile a comunităților noastre. Prin declarația comună privind instituirea unui parteneriat strategic între România și Republica Moldova pentru integrarea europeană a Republicii Moldova, semnată la București la 27 aprilie 2010, precum și prin prevederile Planului de acțiune între Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova pentru aplicarea Declarației Comune (semnat la Iași, la 3 martie 2012) și în conformitate cu istoria comună și patrimoniul cultural unic, se dorește consolidarea relațiilor de prietenie și de cooperare între autoritățile administrației publice locale din România și Republica Moldova, materializând acest demers prin încheierea unei înțelegeri de cooperare.

În decursul timpului organizații și instituții din județul Bistrița-Năsăud au desfășurat diferite proiecte cu organizații din Republica Moldova. Prin Biblioteca Județeană Bistrița-Năsăud care are semnat un protocol de colaborare cu Biblioteca B.P.Hașdeu din Chișinău, în baza Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.61/2007, s-au făcut anual schimburi culturale cu Republica Moldova la care au participat și reprezentanți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud precum și ai Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud.

În data de 30 martie 2017 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a primit vizita unui număr de 13 președinți și vicepreședinți de raioane din Republica Moldova care fac parte din Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru” și Euroregiunea Siret-Prut-Nistru. Pe parcursul întâlnirii la Bistrița au avut loc discuții privind dezvoltarea parteneriatelor bilaterale între județul Bistrița-Năsăud și raioane ale Republicii Moldova.

Ca urmare a acestei întâlniri, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a aderat ca membru observator în Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru” precum și în Euroregiunea Siret-Prut-Nistru.

Prin adresa Președintelui raionului Glodeni cu nr. 326/07.08.2017, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. IX/13217 din data de

08.08.2017, acesta își exprimă dorința de a se încheia o Înțelegere de cooperare între Raionul Glodeni și Județul Bistrița-Năsăud.

Raionul Glodeni, amplasat în nord-vestul Republicii Moldova este limitrof cu județul Botoșani, are o suprafață de 754 km<sup>2</sup> și o populație de 51.306 locuitori. Este împărțit administrativ în 35 de localități, orașul reședință de județ fiind Glodeni cu o populație de 8676 locuitori. Distanța Bistrița-Glodeni este de 330 km. Economia este preponderent agrară condițiile fiind propice cultivării cerealelor, fructelor, legumelor, tutunului, sfecei de zahăr.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.165/30.10.2017 pentru aprobarea Înțelegerii de Cooperare între Județul Bistrița-Năsăud din România și Raionul Glodeni din Republica Moldova, iar semnarea Înțelegerii a avut loc în orașul Glodeni din Republica Moldova, în data de 25 noiembrie 2017. Cu ocazia vizitei la Glodeni, delegația Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat la manifestări cultural-artistice și vizite la unități de învățământ din raionul Glodeni.



Ulterior în perioada 19.12. – 22.12.2017 o delegație a Consiliului Raional Glodeni a efectuat o vizită în județul Bistrița-Năsăud, ocazie cu care s-a stabilit calendarul acțiunilor din prima parte a anului 2018.

Împreună cu delegația oficială la Bistrița s-au deplasat și membrii unor ansambluri folclorice din raionul Glodeni care au participat la spectacolele din cadrul evenimentului "Crăciun în Bistrița-Năsăud".







## **1.2 Continuarea parteneriatului cu districtul Kyffhäuser, landul Turingia, Republica Federală Germania**

Domnul Dr. Heinz-Ulrich Thiele, Managerul Public al județului Kyffhaiser din Germania, județ partener al județului Bistrița-Năsăud, ne-a notificat intenția de a efectua, împreună cu o delegație a Consiliului Județean Kyffhauser, o vizită de lucru la Bistrița în perioada 21.08.2017 – 25.08.2017.

Delegația care s-a deplasat la Bistrița i-a avut în componență pe:

1. Domnul Dr. Heinz-Ulrich Thiele – Manager Public al județului Kyffhauser;
2. Domnul Raimund Scheja – Vicepreședinte – Consiliul Județean Kyffhauser;
3. Domnul Karl-Heinz Genschel – Director – Crucea Roșie Kyffhauser.

Scopul vizitei la Bistrița a constat în discutarea activităților desfășurate în parteneriat în anul 2017, calendarul acțiunilor de planificat pentru anul 2018, și colaborarea între firme din Germania și Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud. Cu această ocazie s-au abordat următoarele:

- Participarea unor artiști plastici din județul Kyffhauser la Tabăra de Creație de la Colibița în anul 2018;
- Efectuarea de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a unei vizite în județul Kyffhauser în anul 2018;
- Invitarea unei delegații din județul Kyffhauser la festivitățile organizate în cursul anului 2018 cu ocazia Centenarului Marii Uniri.

Ulterior delegația a efectuat o vizită la Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud unde le-au fost prezentate de către directorul spitalului, domnul Gabriel Lazany, ultimele investiții și dotări cu aparatură de ultimă generație.



Programul delegației a inclus o întâlnire cu conducerea Camerei de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud cu care s-au purtat discuții legate de:

- Nevoia de consultanță și schimb de experiență în domeniul învățământului dual;
- Nevoia de consultanță și schimb de experiență în domeniul învățământului profesional / ucenicie;
- Implicarea Camerei de Comerț și Industrie în activitățile de formare profesională, calificare și recalificare a forței de muncă din cadrul firmelor mici și mijlocii.

Delegația județului Kyffhauser a vizitat societățile comerciale: Comelf SA, Rombat SA, Teraplast SA și Sylvania Internațional SRL, unde au avut întâlniri cu managerii acestor companii, Dorin Stoian, Ioan Repede, Iulia Pop și Emil Iugan, cu care au discutat despre politicile de investiții, marketing și dezvoltare pe piața europeană.



Delegației i s-au prezentat și ultimele investiții în domeniul cultural din municipiul Bistrița: Centrul German, Muzeul Județean, Biserica Evanghelică,

pasajele și axele turistice dezvoltate de Primăria Municipiului Bistrița, Centrul de Informare Turistică, ulterior efectuând o deplasare la Salina Turda.

### **1.3 Inițierea parteneriatului cu districtul Mecklenburgische Seenplatte, landul Mecklenburg - Vorpommern, Republica Federală Germania**

Urmare a intensificării în ultimii ani a acțiunilor de promovare a prieteniei și schimburilor culturale între județul nostru și Districtul Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania, s-a manifestat intenția conducerii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de a lărgi cadrul de colaborare, prin stabilirea unei relații de cooperare cu locuitorii Districtului Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania.

În materializarea acestui demers o delegație a Consiliul Districtual din Mecklenburgische-Seenplatte condusă de dl. Heiko Kärger, președinte al Consiliului Districtual Mecklenburgische Seenplatte, landului federal Mecklenburg - Pomerania Occidentală, Germania, a efectuat în perioada 11-14.09.2015, o vizită oficială la Bistrița, ocazie cu care s-a convenit ca intenția de cooperare să se formalizeze definitiv prin semnarea unei Înțelegeri de Cooperare între cele două părți, care a fost semnată la data de 8 mai 2017.

O delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a efectuat o vizită în Districtul Mecklenburgische-Seenplatte, pentru semnarea Înțelegerii de Cooperare între Județul Bistrița-Năsăud și Districtul Mecklenburgische-Seenplatte.

Programul evenimentelor organizate în Neubrandenburg, Germania a inclus:

- Vizitarea unei firme de prelucrare și recuperare a deșeurilor. A fost prezentată firma și modul de funcționare al acesteia și s-a făcut propunerea pentru o viitoare colaborare în domeniul prelucrării deșeurilor.
- Primirea la Camera de Comerț și Industrie din Neubrandenburg unde a fost prezentat conceptul Camerei din Germania în comparație cu cel din România. Camera de Comerț din Neubrandenburg are 24.000 de firme membre.



- Ceremonia de semnare a Înțelegerii de Cooperare și conferința de presă.



Având în vedere Înțelegerea de Cooperare semnată între Județul Bistrița-Năsăud și Districtul Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania la data de 8 mai 2017, în Districtul Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania, județ partener al județului Bistrița-Năsăud, o delegație a Consiliului Județean Neubrandenburg din Republica Federală Germania a efectuat o vizită de lucru la Bistrița în perioada 26.08.2017 - 30.08.2017.

Delegația care s-a deplasat la Bistrița i-a avut în componență pe:

1. Domnul Thomas Müller, Vicepreședinte Consiliu Județean
2. Domnul Eckhardt Tabbert, Consilier Județean
3. Domnul Tilo Lorenz, Consilier Județean
4. Domnul Torsten Fritz, Șef Departament
5. Domnul Frank Fechner, Manager Resurse Umane
6. Doamna Silke Egger, Șef cabinet Președinte Consiliu Județean
7. Domnul Ștefan Guzu, Primar la Ivenack
8. Domnul Manfred Dachner, Consilier Județean
9. Domnul Peter Handsche, Șef Departament

Această delegație a fost secondată de o altă delegație din partea asociației EuropaUnion e.V – o inițiativă cetățenească care are drept scop promovarea valorilor europene în spațiul Uniunii Europene, și a fost condusă de domnul Jurgen Lippold.

Scopul vizitei la Bistrița a constat în consolidarea relațiilor de parteneriat stabilite odată cu semnarea Înțelegerii de Cooperare între județul Bistrița-Năsăud și județul Neubrandenburg din anul 2017 și stabilirea calendarului acțiunilor pentru anul 2018.

Cu ocazia primirii oficiale s-au discutat următoarele aspecte:

- Efectuarea de către președintele Consiliului Județean Neubrandenburg a unei vizite la Bistrița în cursul anului 2017;

- Participarea unor artiști plastici din județul Neubrandenburg la Tabăra de Creație de la Colibița în anul 2018;
- Efectuarea de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a unei vizite în județul Neubrandenburg în anul 2018;
- Organizarea în județul Neubrandenburg a unui concert ce muzică clasică, cu participarea artiștilor bistrițeni și a Noii Orchestre Transilvane din Cluj-Napoca;
- Invitarea unei delegații din județul Neubrandenburg la festivitățile organizate în cursul anului 2018 cu ocazia Centenarului Marii Uniri;

Cu această ocazie, Liceul de muzică "Tudor Jarda" din Bistrița a primit o donație în bani, pentru sprijinirea unor copii cu resurse financiare limitate, în studiul instrumentelor specifice.

Programul delegației a inclus o întâlnire cu conducerea Camerei de Comerț și Industrie Bistrița Năsăud și cu reprezentanții autorităților din domeniul turismului de la nivelul județului Bistrița-Năsăud, cu care s-au purtat discuții legate de:

1. Nevoia de consultanță și schimb de experiență în domeniul învățământului dual;
2. Nevoia de consultanță și schimb de experiență în domeniul învățământului profesional /ucenicie;
3. Implicarea Camerei de Comerț și Industrie în activitățile de formare profesională, calificare și recalificare a forței de muncă din cadrul firmelor mici și mijlocii active în domeniul turismului;
4. Exemple de bune practici în domeniul producerii de produse tradiționale, specifice zonei Neubrandenburg;
5. Exemple de bune practici în domeniul promovării potențialului turistic al zonei județului Neubrandenburg;
6. Posibilități de promovare a brandului "Dracula" la nivel European.

Delegației i s-au prezentat și ultimele investiții în domeniul cultural din municipiul Bistrița: Centrul German, Muzeul Județean, Biserica Evanghelică, pasajele și axele turistice dezvoltate de Primăria Municipiului Bistrița și Centrul de Informare Turistică.

Având în vedere Înțelegerea de Cooperare semnată între Județul Bistrița-Năsăud și Districtul Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania la data de 8 mai 2017 în Districtul Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania, județ partener al județului Bistrița-Năsăud, o delegație a Consiliului Districtual Mecklenburgische-Seenplatte din Republica Federală Germania a efectuat o vizită de lucru la Bistrița, în perioada 18.10.2017 – 21.10.2017.

Delegația i-a avut în componență pe:

1. Domnul Heiko Kärger, Președintele Consiliului Districtual
2. Domnul Frank Fechner, Șeful Cancelariei Președintelui Consiliului Districtual

3. Domnul Ștefan Guzu, Primar la Ivenack

4. Domnul Peter Handsche, Șef Departament Ordine Publică și Poliție Locală

Scopul vizitei la Bistrița a constat în semnarea "Planului de Implementare pe Termen Mediu a Înțelegerii de Cooperare semnate între districtul Mecklenburgische Seenplatte și Județul Bistrița Năsăud" precum și în stabilirea activităților concrete care se vor desfășura în parteneriat între cele două administrații în cursul anului 2018.

Cu această ocazie s-au discutat aspecte privind:

- Calendarul detaliat al acțiunilor care se vor desfășura în cursul anului 2018 la Bistrița, cu identificarea surselor de finanțare, a participanților și a partenerilor implicați;

- Calendarul detaliat al acțiunilor care se vor desfășura în cursul anului 2018 în Neubrandenburg, cu identificarea surselor de finanțare, a participanților și a partenerilor implicați;

Programul delegației a inclus participarea la evenimentul organizat de Camera de Comerț și Industrie Bistrița Năsăud – "Topul Firmelor" unde președintele Consiliului Districtual, domnul Heiko Karger a purtat discuții atât cu reprezentanții Camerei de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud, cât și cu conducerea mai multor companii din județ, cu privire la intermedierea unor relații de colaborare cu firme din Germania.

Delegația a efectuat o vizită la compania "Leoni Wiring Systems RO SRL" unde i s-au prezentat ultimele investiții, ulterior fiind vizitată compania "Teraplast SA", unde de asemenea au fost prezentate investițiile cele mai recente.

#### **1.4 Extinderea parteneriatului cu Provincia Hunan, Republica Populară Chineză**

Ca urmare a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.15/2016 pentru aprobarea încheierii Înțelegerii privind stabilirea unei relații de cooperare și prietenie între județul Bistrița-Năsăud din România și Provincia Hunan din Republica Populară Chineză, în data de 25 martie 2016 s-a semnat Înțelegerea privind stabilirea unei relații de cooperare și prietenie între județul Bistrița-Năsăud din România și Provincia Hunan din Republica Populară Chineză.

La data de 8 iulie 2017 s-a semnat un memorandum la Înțelegerea privind stabilirea unei relații de cooperare și prietenie între județul Bistrița-Năsăud din România și Provincia Hunan din Republica Populară Chineză, semnată la 25.03.2016, prin care părțile s-au angajat:

- să intensifice schimburile de personal pentru a spori înțelegerea reciprocă;
- să promoveze schimbul și cooperarea în domeniul economiei și comerțului dintre cele două părți;
- să încurajeze și să promoveze schimbul și cooperarea între întreprinderile de înaltă tehnologie și cele cu tehnologi noi din cele două regiuni;

- să susțină și să promoveze inițiativa orașului Zhangjiajie din Provincia Hunan pentru stabilirea unei relații de prietenie cu orașul Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud și să lanseze schimburi și cooperări în domenii de interes comun.

Ca urmare a semnării acestui memorandum, primarul municipiului Bistrița a semnat o declarație de intenție cu privire la cooperare cu orașul Zhangjiajie din Provincia Hunan.

### **1.5 Extinderea parteneriatelor externe prin stabilirea unei relații de colaborare între județul Bistrița-Năsăud și orașul Rivoli, Italia**

Urmare a contactelor mijlocite de Consulatul General al României la Milano prin (doamna Consul Iulia Adriana Cupșa Kisseleff), respectiv a Asociației Sociale și Culturale „Dacia – Rivoli”, (doamna Dr. Natalia Elinoiu, președintele asociației) o delegație oficială a Primăriei orașului Rivoli, a efectuat o vizită oficială la Bistrița, în perioada 18-20 noiembrie 2016.

Cu această ocazie s-a semnat Înțelegerea privind stabilirea unei relații de cooperare și prietenie între județul Bistrița-Năsăud din România și orașul Rivoli, Provincia Torino, Republica Italiană. Prin Înțelegerea de cooperare cele două părți convin să întreprindă eforturi susținute, pe baza egalității și avantajului reciproc, în vederea promovării schimburilor în domeniile administrației publice, cultural, economic, științei și tehnologiei, sportului, sănătății, educației, tineretului, etc.

O delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a efectuat o vizită oficială în orașul partener Rivoli, Provincia Torino, Italia, în perioada 22.06.2017-25.06.2017.

La întâlnirea de la Primăria orașului Rivoli delegația a fost întâmpinată de către Primarul orașului Franco Dessi și de Vicepreședintele Consiliului Regional din Torino. Au fost vizitate o serie de companii locale din Rivoli:

- Only Cad Studio SRL - firmă care activează în domeniul serviciilor de documentare, proiectare și comunicare;
- Umberto Palermo Design SRL - firmă care activează în design;
- Italeco - firmă care activează în domeniul unor tehnologii noi în domeniul medicinei.

### **1.6 Consolidarea parteneriatului extern între județul Bistrița-Năsăud și județul Myslenice, Republica Polonă.**

O delegație comună a poviatalui Myslenice, a primăriei Myslenice a efectuat o vizită de lucru la Bistrița în perioada 29.09.2017 - 01.10.2017.

Delegația i-a avut în componență pe:

1. Doamna Halina Kustosz-Miśko - șeful departamentului de Promovare, Strategie și Fonduri Europene - Poviatal Myslenice
2. Domnul Maciej Ostrovski - primar Myslenice
3. Domnul Krzysztof Knofliczek - manager Mountain Tourist Hostel

4. Domnul Ignat Timar - Președintele asociației polono - române, Cracovia
5. Domnul Tadeusz Żaba - președintele Consiliului Districtual Myslenice
6. Domnul Tomasz Suś - starostele adjunct al județului Myslenice
7. Domnul Krzysztof Halek - consilier județean Myslenice
8. Domnul Stanisław Kania - conducător auto, Primăria Myślenice

Scopul vizitei la Bistrița a const în consolidarea relațiilor de parteneriat stabilite odată cu semnarea Înțelegerii de Cooperare între județul Bistrița-Năsăud și poviatul Myslenice și stabilirea calendarului acțiunilor pentru anul 2018.

Cu această ocazie, s-au discutat următoarele aspecte:

- Participarea unor artiști plastici din districtele partenere la Tabăra de Creație de la Colibița în anul 2018;
- Stabilirea de contacte reciproce pentru inițierea de colaborări punctuale în domeniile: cultural, învățământ și sport;
- Colaborarea între departamentele administrațiilor pentru identificarea de oportunități de finanțare din partea instituțiilor europene a unor proiecte comune;
- Acordarea de consultanță din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud administrațiilor din Myslenice în domeniul promovării turistice;
- Oportunitatea participării unor concurenți din județul Bistrița-Năsăud la maratonul Runmageddon organizat în anul 2018 de administrația poviatalui Myslenice;
- Participarea în data de 11 noiembrie 2018 a unei delegații a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud la manifestările ocazionate de celebrarea a 100 de ani de la declararea independenței Republicii Polonia și la inaugurarea Muzeului Independenței Republicii Polonia;
- Participarea unei delegații din poviatul Myslenice la manifestările ocazionate de celebrarea Marii Uniri;
- Participarea unui ansamblu folcloric din Myslenice la Festivalul Internațional de Folclor "Nunta Zamferei" din anul 2018.

Programul delegației a inclus participarea la Festivalul Fanfarelor, la care a participat și fanfara poviatalui Myslenice.

Delegației i s-au prezentat și ultimele investiții în domeniul cultural și cel a sănătății din municipiul Bistrița: Centrul German, Muzeul Județean, Biserica Evanghelică, dar și Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud.

În perioada 16 noiembrie - 20 noiembrie 2017 o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a efectuat o vizită în Polonia la invitația partenerilor din districtul și orașul Myslenice. Această vizită a inclus întâlniri la nivelul administrației județene și locale, dar și cu o serie de agenți economici din regiunea Malopolska.





Paralel au avut loc o serie de întâlniri cu studenții de la secția română din cadrul universității din Cracovia dar și cu membrii Societății Polono - Române din Cracovia.



## **2. Colaborarea cu companii și organizații non-guvernamentale din străinătate**

**2.1** Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat o serie de discuții concretizate prin semnarea unei scrisori de intenție cu *asociația Hispano – Română "Salva" din Madrid, Spania*, asociație coordonată de doamna Floarea Tomi, prin intermediul căreia se dorește sprijinirea românilor din diaspora. Cele două părți convin să întreprindă eforturi susținute, pe baza egalității și avantajului reciproc, în vederea promovării contactelor între cetățeni, precum și a schimburilor în domeniile: cultural, economic, al sportului, sănătății, educației, tineretului, etc.

**2.2** În perioada 04.08 - 06.08.2017 o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a efectuat o vizită în localitatea Vârșeț din Republica Serbia, în cadrul manifestărilor desfășurate sub egida *"Dialoguri Culturale la Vârșeț"*. Programul evenimentului a cuprins o vizită la Catedrala Ortodoxă Română din Vârșeț, unde delegația bistrițeană a fost întâmpinată de părintele protopop Manuel Topolog (Vicar Eparhial) și de părintele protopop Adrian Boba. Alte

întâlniri cuprinse în cadrul misiunii culturale au avut loc cu Consulul General al României la Vârșet, Excelența Sa Domnul Gheorghe Dinu, cu reprezentantul minorității românești în Consiliul Local Vârșet, Mariana Golonevici, cu Președintele Executiv al Consiliului Minorităților Românilor, Ioan Cismaș și cu reprezentantul comunității sârbe în Consiliul Local Vârșet.



Întâlnirile protocolare au fost urmate de Colocviul "Petru Cârdu", găzduit de Muzeul Concordia din Vârșet, unde a avut loc lansarea cărții "Starea vremii" de Petru Cârdu, o antologie de proză și interviuri, îngrijită de Ioan Pinte, și o expoziție de carte și grafică Petru Cârdu, acesta fiind un renumit ziarist și publicist, poet, traducător, critic literar și editor al comunității românești din Banatul sârbesc. Seara s-a încheiat cu un concert de gală susținut de ansamblul profesionist "Dor Românesc" al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Orașul Vârșet este localizat în Provincia Voivodina, fiind cunoscut pentru faptul că adună una dintre cele mai mari comunități românești din această regiune, cu peste 5.400 de români declarați oficial. La nivelul întregii Provincii Voivodina, locuiesc peste 25.000 de români.

**2.3** În perioada 10 octombrie - 12 octombrie 2017 o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat la inaugurarea *fabricii TeraSteel din orașul Leskovac, Republica Serbia*.



Prima companie cu capital românesc care deschide o unitate de producție în afara țării este din județul Bistrița-Năsăud. Este vorba despre compania TeraSteel, parte a Grupului TeraPlast, unul dintre cei mai mari producători de materiale de construcții din Europa Centrala și de Est.

**2.4** În perioada 04.12 - 07.12.2017 ICR Stockholm în parteneriat cu Ambasada României în Regatul Suediei și Episcopia Ortodoxă Română a Europei de Nord a organizat la sediul ICR Stockholm, conferința cu titlul „*Repere spirituale și culturale în județul Bistrița-Năsăud*”. Evenimentul a făcut parte dintr-un proiect mai larg inițiat de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Național Astra Sibiu și a avut ca scop promovarea culturii materiale și spirituale a județului Bistrița-Năsăud în țările nordice.



Proiectul a vizat implementarea ideii de multiculturalitate, în cadrul căruia a fost organizată o expoziție cu valorile patrimoniale ale județului Bistrița-Năsăud, au fost prezentate filme documentare dedicate scriitorilor bistrițeni: George Coșbuc și Liviu Rebreanu, realizate de Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud. Programul a inclus o dezbatere despre repere ale spiritualității românești de pe meleagurile județului Bistrița-Năsăud.

**2.5** În perioada 19.11 - 25.11.2017 reprezentantul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat la evenimentul „*Public Procurement Plaza 2017*”, desfășurat la Seoul, Coreea de Sud.

Scopul acestei vizite a fost asimilarea de informații cu privire la noile tehnologii medicale, utilaje și echipamente industriale și electrice.

Domeniile de interes vizate în cadrul acestui eveniment au fost:

- Utilaje și echipamente industriale: Vehicule de construcții, Vehicule de transport, Materiale;
- Echipamente și utilaje electrice: Cabluri, LED.

Aceste domenii au contribuit la asimilarea de cunoștințe corespunzătoare despre problemele fizice și tehnologii, precum și despre funcția construcțiilor,

astfel încât dotarea cu elementele de confort interior și de protecție climaterică să fie conformă cu noile tehnologii și capacitatea de a concepe proiecte arhitecturale care să corespundă atât cerințelor estetice cât și cerințelor tehnice.

**2.6** În perioada 08.03 - 10.03.2017 o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat la *Târgul Internațional de Turism de la Berlin*. În cadrul Târgului au avut loc discuții cu E.S. domnul Emil Hurezeanu - Ambasadorul României în Republica Federală Germania, cu miniștrii, secretari de stat, ambasadori, consuli și alte personalități participante la Târgul Internațional de Turism.

**2.7** Având în vedere Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.124/2017, privind finanțarea programului sportiv „Promovarea sportului de performanță”, subprogramul „Calendar sportiv internațional” derulat de Federația Română de Culturism și Fitness pentru organizarea Campionatului Mondial de Culturism și Fitness Juniori și Masters în anul 2017, perioada 09.11.2017-13.11.2017, un număr de 526 de sportivi din 72 de federații naționale au participat la *Campionatul Mondial de culturism și fitness*.

### **3. Parteneriatul cu Asociația Internationales Bildungs - und Sozialwerk e.V. din Germania**

În luna august 2017 domnul Dr.Dr. h.c. Heinrich Schnatmann Joseph, Președintele Asociației Internationales Bildungs-und Sozialwerk e.V. din Germania a efectuat o vizită în municipiul Bistrița. Scopul vizitei la Bistrița a constat în discutarea calendarului acțiunilor de planificat în semestrul al II-lea din anul 2017, activități între firme din Germania în colaborare cu Camera de Comerț și Industrie, proiecte sociale în județul nostru dar nu în ultimul rând și schimbul de informații în perspectiva colaborării cu biserica ortodoxă română din Europa.

În cadrul discuțiilor purtate s-a abordat:

- Împuternicirea domnului Dr.Dr. h.c. Heinrich Schnatmann pentru inițierea tratatelor de colaborare cu districtul Tirol, Austria;
- Stabilirea de relații de colaborare între Serviciul Salvamont Bistrița-Năsăud și Serviciul Salvamont Tirol;
- Elaborarea unui raport cu privire la nevoile de dotări ale instituțiilor de îngrijire ale persoanelor cu nevoi speciale, subordonate consiliului județean;
- Colaborarea între Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Asociația Internationales Bildungs - und Sozialwerk e.V. din Germania, pentru reabilitarea sediului acordat în Bistrița de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud Universității Tehnice Cluj Napoca.

### **4. Organisme internaționale la care Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este afiliat**

Participarea la Adunarea Generală 2017 și ședința de birou a Ansamblului Regiunilor Europei de la Sankt Polten, Austria, în perioada 30.05 - 02.06.2017.

În baza calității județului Bistrița-Năsăud de membru ARE, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 4/1993, un reprezentant al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat la Adunarea Generală a ARE de la Sankt Polten, Austria. A fost ales noul Președinte, domnul Magnus Berntsson și noul trezorier, domnul Christian Debève și s-a votat noul statut și noile proceduri ale Ansamblului Regiunilor Europene (ARE).

## **5. Alte acțiuni de cooperare și parteneriat vizând consolidarea relațiilor europene ale CJ BN, precum și cu alte țări neafiliate la UE**

Pentru consolidarea relațiilor de colaborare cu etnicii români din Republica Moldova și Ucraina, în cursul anului 2017, mai multe grupuri de elevi și cadre didactice din Republica Moldova, au vizitat județul nostru. Acțiunile s-au desfășurat în cadrul proiectului „Interferențe culturale prin Tabăra Internațională „Acasă la noi”, ediția a XXI-a, depus de către Despărțământul ASTRA Năsăud și co-finanțat de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în cadrul apelului de proiecte nerambursabile pentru anul 2017.

De asemenea Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost gazda mai multor întâlniri în cadrul a diferite proiecte Erasmus și Erasmus+ desfășurate de școli din județul Bistrița-Năsăud în parteneriat cu diverși parteneri externi.

S-au menținut relațiile de colaborare cu Ambasada Germaniei la București, iar în data de 15.12.2017 domnul Hans Erich Tischler, consulul Germaniei la Sibiu a întreprins o vizită la Bistrița. Cu această ocazie s-au discutat teme legate de învățământul în limba germană maternă, de dezvoltarea învățământului dual și de relațiile economice dintre Germania și România.

Consulul onorific al Regatului Țărilor de jos, domnul Wouter Reijes a întreprins o vizită oficială în județul Bistrița-Năsăud, ocazie cu care a avut o întâlnire de lucru cu președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și cu prefectul județului Bistrița-Năsăud. Temele abordate au fost legate de relațiile comerciale dintre România și Olanda dar și de posibilitățile de investiții olandeze în județul Bistrița-Năsăud.

## **4.14 AFACERI INTERNE**

### **1. Siguranță și securitate publică prin Autoritatea Teritorială de Ordine Publică la nivelul județului Bistrița-Năsăud**

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică asigură, prin activitatea sa, reprezentarea și promovarea intereselor comunității în scopul asigurării unui climat de siguranță și securitate publică. În exercitarea atribuțiilor sale Autoritatea Teritorială de Ordine Publică emite hotărâri cu caracter de recomandare, fără a avea competențe în problemele operative ale Poliției.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud, în colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud, a organizat și desfășurat activități specifice la nivelul județului Bistrița-Năsăud prin care s-a urmărit

modul de asigurare a ordinii și liniștii publice, creșterea gradului de siguranță a persoanei, sporirea eficientizării serviciului polițienesc, atragerea în colaborare a ONG-urilor cu atribuții în domeniul siguranței publice.

Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de lege, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică își desfășoară activitatea în plen și în comisii de lucru.

În cursul anului 2017 Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 12 ședințe, din care 4 ședințe ordinare și 8 ședințe extraordinare, la convocarea președintelui Autorității Teritoriale de Ordine Publică. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute în art. 11 din Hotărârea Guvernului României nr. 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică.

În cadrul ședințelor au fost prezentate și analizate:

- activitățile desfășurate de către instituțiile responsabile pe linie de prevenire a cerșetoriei, prin stabilirea unui plan de acțiune;
- asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică pe timpul sărbătorilor de iarnă, a sărbătorilor Pascale, precum și cu ocazia desfășurării sezonului estival 2017;
- creșterea gradului de siguranță și protecție a cetățeanului atât în mediul rural, cât și în mediul urban, conform obiectivelor prevăzute în Planul Strategic pentru asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Bistrița-Năsăud în anul 2017;
- creșterea gradului de siguranță rutieră pe drumurile de pe raza județului Bistrița-Năsăud.
- întocmirea Planului de măsuri pentru fluidizarea traficului rutier în stațiunea Colibița.

În anul 2017 Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a adoptat un număr de 13 hotărâri.

În conformitate cu prevederile art. 20 din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 787/2002, în ședința din data de 22 februarie 2017 a fost analizat Planul Strategic pentru asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Bistrița-Năsăud în anul 2017, aprobat prin Hotărârea Autorității Teritoriale de Ordine Publică nr. 4/2017.

În scopul întăririi siguranței și disciplinei rutiere, a reducerii numărului și a consecințelor accidentelor de circulație rutieră, produse pe drumurile județene de pe raza județului Bistrița-Năsăud, precum și protejarea infrastructurii rețelei de drumuri județene din județul Bistrița-Năsăud, în ședința Autorității Teritoriale de Ordine Publică din luna iulie 2017 a fost aprobat Protocolul de colaborare dintre Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud prin Hotărârea nr. 11/2017.

În vederea desfășurării unei campanii preventive pentru informarea, conștientizarea și prevenirea producerii accidentelor de circulație în care sunt

implicați bicicliști, mopediști, căruțași care nu respectă regulile de circulație sau conduc sub influența băuturilor alcoolice Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud a inițiat Proiectului "BICICLIȘTI, MOPEDIȘTI ȘI CĂRUȚAȘI ÎN SIGURANȚĂ", aprobat prin Hotărârea Autorității Teritoriale de Ordine Publică nr. 12/2017, proiect finanțat cu sprijinul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, bugetul alocat fiind de 7.000 lei necesar pentru achiziționarea de materiale preventive.

Proiectul a avut ca scop reducerea victimizării în rândul populației, prin accidente de circulație în care sunt implicați bicicliști, mopediști, căruțași care nu respectă regulile de circulație sau conduc sub influența băuturilor alcoolice.

Acest proiect a fost implementat în perioada 01 septembrie 2017 – 15 decembrie 2017 în cinci localități ale județului Bistrița-Năsăud: Bistrița, Năsăud, Feldru, Jelna și Livezile unde au fost distribuite materiale preventive: broșuri cu regulile de circulație, veste și banderole reflectorizante, fiole alcooltest.

Prin materialele preventive distribuite, respectiv broșurile cu regulile de circulație, s-a asigurat o informare a acestor categorii de participanți la trafic, precum și o mai bună vizibilitate a acestora în trafic prin vestele și banderolele reflectorizante distribuite.

Pentru prevenirea și combaterea delictelor silvice, Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud a inițiat în anul 2017 proiectul de informare-conștientizare PPP "PARTENERIAT ÎN PROTEJAREA PĂDURILOR".

Proiectul a fost finanțat de Autoritatea Teritorială de Ordine Publică cu sprijinul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, proiect aprobat prin Hotărârea nr. 13/2017, bugetul alocat fiind de 18.480 lei, pentru achiziționarea de materiale preventive și dotarea Biroului pentru combaterea delictelor silvice cu echipament de protecție specific fondului forestier și terenurilor accidentate.

Motivația implementării acestui proiect a fost desfășurarea unei campanii preventive pentru informarea și conștientizarea populației în scopul combaterii delictelor silvice, creșterii eficienței activităților polițienești, pentru apărarea fondului forestier național, a integrității acestuia și combaterea ilegalităților în domeniul forestier și al protecției mediului.

Pentru ca mesajul campaniei să fie mediatizat către un număr cât mai mare de cetățeni, inclusiv în mediul on-line s-a creat o pagină de facebook asociată campaniei, pe care au fost postate imagini tematice, imagini de la activitățile desfășurate, precum și subiecte "știțiți că....", pe teme ecologice sau de protecție a mediului.

Tot cu același scop, au fost selecționați 15 elevi de la Colegiul Silvic "Transilvania" Năsăud care au sprijinit partenerii implicați în campanie în diseminarea mesajelor. Aceștia au participat la un curs de instruire organizat de polițiști și cu sprijinul Centrului de Voluntariat Năsăud pe teme: comunicare publică și situațională, prevenirea criminalității, infrațiuni silvice.

Cu sprijinul profesorilor de la Colegiul Silvic " Transilvania" Năsăud și cu implicarea elevilor din echipa suport, a fost realizat spotul video al campaniei,

care a fost difuzat la posturile de televiziune locală și corespondenților din presa națională.

## **2. Serviciile publice comunitare pentru evidența persoanelor**

Referitor la politicile publice privind afacerile interne, în ce privește serviciile publice comunitare pentru evidența persoanelor, au fost întocmite un număr de 2 proiecte de hotărâre și rapoarte asupra acestora privind modificarea statului de funcții, urmare reîncadrării personalului conform Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și pentru numirea conducerii instituției, conform prevederilor legale.

Anul 2017 a reprezentat, atât pentru Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud și denumit în continuare S.P.C.J.E.P. B-N, cât și pentru Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor de la nivelul județului, denumite în continuare S.P.C.L.E.P., un an al continuării eforturilor începute în anii precedenți, în încercarea de a asigura cetățenilor județului servicii profesionale la nivel european pe linia desfășurării activității de evidența persoanelor și stare civilă.

Întreaga activitate a Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud a avut ca scop asigurarea unui climat profesionist și deschis către și aproape de cetățean, asigurarea unor servicii de calitate, transparente și fundamentate pe aplicarea cu consecvență a prevederilor legale în domeniu.

Coordonarea și controlul metodologic al serviciului public comunitar se asigură în mod unitar de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, iar din punct de vedere funcțional și financiar se asigură de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Misiunea Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud este aceea de a exercita competențele ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor și stării civile, precum și de eliberare a documentelor, în sistem de ghișeu unic.

Activitatea serviciului public comunitar se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

### **2.1 Informații privind rezultatele implementării Planului strategic instituțional (PSI)**

În anul 2017 s-a implementat o nouă Strategie de eficientizare a activității Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud 2017 - 2021.

Prioritățile pentru perioada de raportare au fost stabilite în funcție de obiectivele generale și specifice ale fiecărui compartiment din cadrul serviciului.



Activitățile propuse ca prioritate pentru anul 2017 au fost realizate în proporție de 85%.

*a) În domeniul evidenței persoanelor și stării civile:*

*Obiective generale:*

- Implementarea practicii ghișeului unic la nivelul serviciului pentru situațiile prevăzute de lege;
- Actualizarea site-ului serviciului;
- Achiziționarea unui program pentru comunicarea on-line între structura de stare civilă din cadrul S.P.C.J.E.P. B-N și oficiile de stare civilă din cadrul celor 62 unități administrativ-teritoriale;
- Achiziționarea de licențe Microsoft Office pentru calculatoarele din dotarea serviciului;
- Recondiționarea registrelor de stare civilă, exemplarul II, aflate în păstrarea serviciului care prezintă un grad ridicat de deteriorare;
- Realizarea atributului de coordonare și îndrumare metodologică prin derularea controalelor la serviciile publice comunitare locale de evidența persoanelor și oficiile de stare civilă;
- Intensificarea colaborării cu instituțiile Direcției de Sănătate Publică și cu maternitățile pentru prevenirea abandonului și a cazurilor de internare a gravidelor a căror identitate nu este cunoscută;
- Intensificarea activității de instruire a personalului cu atribuții în materia stării civile și evidenței persoanelor.

*Obiective specifice:*

- Emiterea documentelor de identitate la nivelul serviciului în condițiile prevăzute de lege;
- Informarea cetățenilor cu modificările legislative;
- Transmiterea on-line a situațiilor de stare civilă solicitate de către D.E.P.A.B.D.;
- Organizarea activității de recondiționare a registrelor de stare civilă exemplarul II;
- Redactarea lucrărilor specifice serviciului;
- Organizarea activității de control la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor și la oficiile de stare civilă;
- Organizarea activității de prevenire a abandonului și a cazurilor de internare a gravidelor a căror identitate nu este cunoscută;
- Organizarea activității de instruire a personalului cu atribuții în materie de stare civilă și evidența persoanelor.

*b) În domeniul financiar-contabil, administrativ, logistic, resurse umane, juridic*

*Obiective generale:*

- Asigurarea resurselor financiare și a bazei tehnico-materiale pentru funcționarea optimă a Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud (S.P.C.E.P. al jud. B-N) și structurile coordonate;

- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activității în cadrul S.P.C.E.P. al județului Bistrița-Năsăud în bune condiții pentru atingerea obiectivelor sale;

- Perfecționarea pregătirii personalului S.P.C.E.P. al județului Bistrița-Năsăud.

*Obiective specifice:*

- Elaborarea programului de achiziții al serviciului după aprobarea bugetului;

- Raportarea la termen a tuturor situațiilor solicitate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Ministerul Finanțelor Publice;

- Transmiterea în termen a declarațiilor privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit, evidența nominală a persoanelor asigurate;

- Verificarea lunară a gestiunii S.P.C.E.P. al județului Bistrița-Năsăud;

- Folosirea rațională a carburantului;

- Evaluarea funcționarilor publici și a personalului contractual;

- Încadrarea personalului în funcții pe categorii, clase, grade profesionale/gradații, conform reglementărilor legale în vigoare;

- Stabilirea drepturilor salariale personalului propriu al S.P.C.E.P. al județului Bistrița-Năsăud;

- Întocmirea statului de funcții al S.P.C.E.P. al județului Bistrița-Năsăud;

- Gestionarea și monitorizarea actelor normative în vigoare;

- Gestionarea dosarelor de instanță;

- Avizarea de legalitate a dispozițiilor emise de directorul executiv și a contractelor încheiate la nivelul instituției.

Obiectivele s-au realizat prin desfășurarea activităților propuse, cu încadrarea în bugetul alocat instituției pentru anul 2017, care au condus la obținerea rezultatelor prezentate mai jos:

## **2.2 Activități desfășurate la nivelul biroului de evidență a persoanelor**

În perioada analizată, în conformitate cu sarcinile și atribuțiile ce îi revin, personalul Biroului de evidență a persoanelor din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud, a desfășurat un volum important de activități specifice, pentru aplicarea întocmai a prevederilor actelor normative, a instrucțiunilor, care reglementează activitatea de evidență persoanelor.

În acest sens, au fost transmise prin FTP serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor radiogramele D.E.P.A.B.D., instrucțiuni scrise ori de câte ori a fost cazul, s-au formulat puncte de vedere la solicitarea acestora pentru rezolvarea cazurilor atipice.

La începutul anului s-a întocmit graficul de planificare a controalelor metodologice avizat de directorul executiv și aprobat de secretarul județului.

În baza graficului de control s-au desfășurat activități de coordonare și îndrumare metodologică la cele 5 serviciile publice comunitare locale de evidența persoanelor, care funcționează astfel:

În cadrul controlului au fost efectuate verificări privind activitatea de evidență a persoanelor desfășurată de cele cinci servicii publice comunitare locale de evidența persoanelor, fără a constata încălcări ale prevederilor legale, însă pentru remedierea unor neconformități au fost dispuse măsuri cu termene și responsabilități precise.

De asemenea, a fost verificat modul de colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în vederea monitorizării activității de punere în legalitate cu acte de identitate a minorilor care beneficiază de măsuri de protecție socială.

În această perioadă a fost efectuat și recontrolul la toate cele cinci servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, urmărindu-se modul de rezolvare a neconformităților constatate și aplicarea măsurilor dispuse cu ocazia controalelor efectuate anterior.

În conformitate cu prevederile dispoziției D.E.P.A.B.D. nr.1968704/27.01.2010 instituția a organizat patru convocări metodologice pe linie de evidența persoanelor, în cadrul cărora au fost prezentate și dezbătute modificările legislative, îndrumările D.E.P.A.B.D., aspecte rezultate în urma sesizării cetățenilor precum și spețe rezultate din activitatea curentă. Au participat șefii serviciilor publice de evidență a persoanelor, precum și lucrători de evidență.

Au fost întocmite toate materialele de analiză a activității prevăzute de Instrucțiunile D.E.P.A.B.D. după cum urmează:

- analiza activității de punere în legalitate a persoanelor care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenele prevăzute de lege, în perioada 2014-2015;
- situația statistică lunară privind activitățile de evidență a persoanelor desfășurate la nivelul județului;
- analiza lunară de punere în legalitate a cetățenilor de etnie rromă;
- analiza trimestrială cu privire la activitățile desfășurate de către structurile de evidența persoanelor pentru punerea în aplicare a Planului de măsuri nr. 3408704/14.01.2014 privind cetățenii români originari din Republica Moldova care și-au stabilit domiciliul în România;
- analiza trimestrială de punere în legalitate a minorilor instituționalizați în centrele de ocrotire socială de pe raza județului.

S-au comunicat datele a 198 persoane la solicitarea instanțelor judecătorești, executorilor judecătorești, a persoanelor fizice și juridice.

S-au actualizat datele pentru 409 persoane care și-au stabilit domiciliul în străinătate, conform comunicărilor Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Bistrița-Năsăud.

Se remarcă o creștere a numărului de cetățeni care au solicitat stabilirea domiciliului în străinătate comparativ cu anul 2016 (393 cetățeni).

S-a actualizat baza de date cu 7 mențiuni de deces primite de la D.E.P.A.B.D. pentru persoanele care au decedat în străinătate și 405 mențiuni de interzicere a unor drepturi comunicate de către instanțele judecătorești pentru persoanele reținute, arestate sau pentru care s-a instituit măsura controlului judiciar ori a arestului la domiciliu.

În conformitate cu planificarea întocmită la nivelul Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud au fost efectuate 20 de controale la instituțiile sanitare și de protecție socială din județ de către lucrători din cadrul biroului sau în colaborare cu cei de la serviciile publice comunitare locale de evidența persoanelor și tot atâtea instruirii a asistenților sociali. Din categoria asistaților au fost puși în legalitate cu acte de identitate 80 de minori care au împlinit vârsta de 14 ani.

În conformitate cu Planul de Măsuri nr.N3485843/23.03.2015 s-au desfășurat activități de punere în legalitate pe linie de stare civilă și evidență a persoanelor a cetățenilor de etnie rromă, astfel că în anul 2017 au fost puse în legalitate 932 de persoane cu acte de identitate și 205 cu certificate de naștere.

Un alt caz aparte continuă să-l reprezinte situația cetățenilor români de naționalitate moldoveană care își stabilesc domiciliul pe raza județului. În cursul anului, conform datelor comunicate de serviciile publice comunitare locale de evidența persoanelor și-au stabilit domiciliul pe raza județului Bistrița-Năsăud 40 de persoane. Nu au fost situații în care mai mult de 10 persoane de naționalitate moldoveană să își fi stabilit domiciliul la aceeași adresă.

În cursul anului 2017 D.E.P.A.B.D. a inițiat două acțiuni cu privire la persoanele de pe raza județului Bistrița-Năsăud, identificate în REN-FEC, cu posibile mențiuni referitoare la decesul, pierderea cetățeniei, plecarea definitivă din țară, ori dobândirea statutului de cetățean român cu domiciliul în străinătate, mențiuni nepreluate în R.N.E.P. și care au fost înregistrate sub numerele:

1. 3807846/27.02.2017, dispoziție care conține un număr de 29 de persoane cu vârsta de 98 de ani;
2. 4008498/28.03.2017, dispoziție care conține un număr de 30 de persoane cu vârsta de 97 de ani;

Astfel, în vederea clarificării situației acestor persoane, funcționarii biroului de evidența persoanelor au efectuat verificări în evidența locală manuală activă și pasivă, oficiile de stare civilă care au în păstrare actele de naștere și de deces, cât și la Direcția Generală de Pașapoarte, iar după caz, au fost efectuate verificări în teren, fiind preluate în R.N.E.P. mențiunile corespunzătoare, după cum urmează:

- I. 3807846/27.02.2017, total 29 persoane din care:
  - 11 persoane cu mențiunea de „deces”;
  - 1 persoană cu mențiunea “plecată definitiv din țară”;

- 1 persoană avea atribuite două CNP;
- 1 persoană cu mențiunea „dispărută de la domiciliul”;
- II. 4008498/28.03.2017, total 30 persoane din care:
- 1 persoană cu mențiunea de „deces”;
- 1 persoană avea atribuite două CNP;
- 3 persoane cu mențiunea „neidentificată la domiciliu”.

O altă activitate întreprinsă la nivelul Biroului de Evidență a Persoanelor din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud a fost aceea de verificare și, după caz, de punere în legalitate a unui număr de 1.582 persoane care figurau în R.N.E.P. cu acte a căror valabilitate a expirat în perioada 2014-2015, conform Dispoziției comune D.E.P.A.B.D. - I.G.P.R. nr. 3880113/4/2017. Verificările în R.N.E.P. a celor 1.582 de persoane s-a făcut după nume, prenume, prenume părinți, data nașterii, locul nașterii sau combinații între acestea. În urma acestor verificări s-a constatat că au fost puse în legalitate, cu acte de identitate un număr de 46 de persoane, pentru 8 persoane a fost actualizat R.N.E.P. cu mențiunea de cetățean român cu domiciliul în străinătate (C.R.D.S.), iar pentru o persoană a fost actualizat R.N.E.P. cu mențiunea de deces. Nu au fost identificate persoane cu C.N.P. dublu. Acțiunea de punere în legalitate cu acte de identitate a fost continuată de serviciile publice comunitare locale de evidență persoanelor, după o nouă selecție din baza de date.

În cursul anului 2017, 50 minori au obținut primul act de identitate în baza cererilor și documentelor depuse la misiunile diplomatice sau oficiile consulare din țara în care se află.

Au fost primite de la D.E.P.A.B.D. în cursul anului 2017 un număr de 170 acte de identitate, recuperate în străinătate de serviciile consulare ale României, care au fost verificate și transmise serviciilor publice comunitare locale de evidență persoanelor emitente în vederea luării măsurilor dispuse de legislația în vigoare.

### **2.3 Activități desfășurate de către Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor**

Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor de pe raza județului Bistrița-Năsăud deservește o populație care la sfârșitul anului număra 329.441 locuitori, situația pe județ prezentându-se astfel:

Eliberarea actelor de identitate precum și înregistrarea datelor personale în R.N.E.P. de către cele cinci servicii publice comunitare locale de evidență persoanelor s-a făcut sub atenta coordonare și monitorizare a instituției, în special prin funcționarii din cadrul Biroului de Evidență a Persoanelor.

În perioada de referință au fost luate în evidență 3.941 persoane din care: 3.738 la naștere și transcrierea certificatelor de naștere procurate din străinătate, 170 ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România, 9 ca urmare a dobândirii cetățeniei române și 24 alte cazuri. Datele privind decesul persoanelor au fost actualizate în R.N.E.P.

Eliberarea actelor de identitate tinerilor, la împlinirea vârstei de 14 ani, preschimbarea actelor de identitate cu termen de valabilitate expirat, precum și punerea în legalitate a cetățenilor care și-au pierdut, deteriorat ori distrus actul de identitate sau cărora li s-au furat aceste acte este una din principalele sarcini.

În cursul anului 2017 au fost eliberate 33.858 acte de identitate, din care 33.007 cărți de identitate și 851 cărți de identitate provizorii.

#### **2.4 Activități desfășurate pe linie de stare civilă**

Prioritare au fost preocupările pe linia efectuării controalelor tematice metodologice la structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P.-urilor și oficiilor de stare civilă din cadrul unităților administrativ-teritoriale, conform planificărilor anuale, prilej cu care s-a urmărit cuprinderea aspectelor de fond, referitoare la modul de înregistrare a actelor și faptelor de stare civilă (naștere, căsătorie, decese), la modul de completare a certificatelor de stare civilă, la modul de asigurare a transmiterii comunicărilor de mențiuni către structura de stare civilă competentă, a actelor de identitate a persoanelor decedate, a comunicărilor de naștere și a celor de modificare, precum și a altor activități specifice desfășurate de serviciile publice comunitare locale de evidența persoanelor și oficiile de stare civilă din cadrul unităților administrativ-teritoriale.

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud, instituție publică aflată în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, funcționează în prezent în imobilul situat în municipiul Bistrița, str. Dogarilor nr.4, rezultat prin aplicarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.28/22.02.2017 privind aprobarea dezlipirii unui imobil situat în municipiul Bistrița, str. Alexandru Odobescu nr.11, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud. Întrucât configurația imobilului astfel rezultat diferă semnificativ de cea a imobilului transmis în administrarea instituției în anul 2012, atât prin prisma datelor de identificare cadastrală, cât și a caracteristicilor atribuite construcției prin finalizarea lucrărilor de reabilitare și extindere executate în baza Autorizației de construire nr.865/21.10.2013, în vederea corelării evidenței tehnico-operative, financiar-contabile cu evidența de carte funciară aferentă bunului imobil în cauză, s-a impus redefinirea obiectului dreptului de administrare astfel încât să corespundă cu situația reală actuală a imobilului în care funcționează Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud. În acest sens, s-au întreprins demersurile legale necesare aprobării Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.137/28.09.2017 privind darea în administrarea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud a imobilului "Sediul administrativ-birouri pentru Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud", situat în municipiul Bistrița, str. Dogarilor nr.4C, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud și s-a încheiat ulterior Contractul de dare în administrare nr.18927/27.10.2017.

## V. PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE

### 1. Proiecte în implementare:

- Proiect „Modernizare DJ172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița – Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, lot 2, lot 3, lot 4”, cod SMIS 117955

Proiectul este finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) prin Programul Operațional Regional 2014-2020 (POR), Axa Prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

Valoarea proiectului este de 43.160.557,90 Euro (191.201.271,50 lei, curs 4,43 lei/euro).

- Proiect „Modernizare DJ172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița – Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, lot 1, tronson 2”, cod SMIS 109939

Proiectul este finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) prin Programul Operațional Regional 2014-2020 (POR), Axa Prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiții 6.1. Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.

Valoarea proiectului este de 13.599.614,35 Euro (60.246.291,55 lei, curs 4,43 lei/euro).

- Proiect “IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, ID 102218

În data de 26 septembrie 2017, la sediul AMPOCU din București, a fost semnat contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102218 între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, având drept obiect acordarea unei finanțări nerambursabile în valoare de 5.555.026,03 Euro (24.788.192,65 lei, curs 4,4623 lei/euro).

- Proiect “IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, ID 102217

În data de 12 octombrie 2017, la sediul AMPOCU din București, a fost semnat contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102217 între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, având drept obiect acordarea unei finanțări nerambursabile în valoare de 5.812.169,45 Euro (25.935.643,70 lei, curs 4,4623 lei/euro);

## **2. Proiecte care se află în perioada de sustenabilitate:**

Activitățile desfășurate în cursul anului 2017 au vizat atât monitorizarea cât și sustenabilitatea proiectelor implementate. Trei proiecte se află în perioada de durabilitate:

- Gestiunea în sistem informatic a registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ teritoriale din județul Bistrița-Năsăud – proiect 1-cod SMIS 48353; proiect finalizat în anul 2015.
- Gestiunea în sistem informatic a registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ teritoriale din județul Bistrița-Năsăud – proiect 2- cod SMIS 48355; proiect finalizat în anul 2015.
- Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și curții Muzeului Județean Bistrița-Năsăud, finanțat prin SEEA GRANTS (fonduri norvegiene) - proiect finalizat în anul 2017.

## **VI. TRASPARENȚA INSTITUȚIONALĂ**

### **6.1 Bugetul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3244/19 decembrie 2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2017 și Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1177/21 ianuarie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2017, serviciul financiar, contabilitate a procedat la punerea în aplicare a precizărilor referitoare la efectuarea operațiunilor de sfârșit de an pentru încheierea execuției bugetului pe anul 2017.

#### **Execuția bugetară pe anul 2017**

Bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2017 a fost format din:

- A. Bugetul județean propriu care cuprinde bugetele instituțiilor publice finanțate integral din bugetul.**



- B. Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.
- C. Bugetul fondurilor externe nerambursabile.

## **A. Bugetul județean propriu**

Execuția bugetară pentru bugetul instituțiilor finanțate integral din bugetul județean propriu pe anul 2017 s-a realizat astfel:

### **Cap. I VENITURI**

**Veniturile totale** ale bugetului județean propriu pe anul 2017 au fost planificate în sumă de 258.658.000 lei și s-au realizat în sumă de 235.450.673 lei, adică 91 % din care:

**1) Veniturile secțiunii de funcționare** au fost planificate în sumă de 193.882.000 lei și s-au realizat în sumă de 191.244.415 lei, adică 98 % din care:

**1.1 Venituri proprii**, planificate în sumă de 50.868.000 lei și realizate în sumă de 47.487.866 lei adică în proporție de 93 %, din care:

- venituri proprii încasate din impozite și taxe, planificate în sumă de 4.291.000 lei și realizate în sumă de 3.216.863 lei, adică în proporție de 75 %.

- cote defalcate din impozitul pe venit, planificate în sumă de 33.138.000 lei și realizate în sumă de 30.832.003 lei, adică 93 %.

- sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit de către Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud pentru echilibrarea bugetelor locale, planificate în sumă de 13.439.000 lei și realizate în sumă de 13.439.000 lei, adică 100 %.

**1.2 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile**, din care:

- vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru alimentarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus), planificate în sumă de: -9.449.000 lei și realizate în sumă de -7.000.000 lei, sume ce se scad de pe secțiunea de funcționare și se adună la secțiunea de dezvoltare.

- alte transferuri voluntare în sumă planificată de 16.000 lei și și sume nerealizate la nivelul încasărilor.

**1.3. Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru bugetele locale**, planificate în sumă de 85.642.000 lei și realizate în sumă de 84.004.135 lei, adică 98% din care:

- sume defalcate din TVA pentru, finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și municipiului București, planificate în sumă de 61.501.000 lei și realizate în sumă de 59.863.135 lei, adică 97 %.

- sume defalcate din TVA pentru drumuri județene, planificate în sumă de 10.414.000 lei și realizate în sumă de 10.414.000 lei, adică 100 %.

- sume defalcate din TVA pentru, echilibrarea bugetelor locale, planificate în sumă de 13.727.000 lei și realizate în sumă de 13.727.000 lei, adică 100 %.

**1.4. Subvenții primite de la alte nivele ale administrației publice**, planificate în sumă de 66.821.000 lei și realizate în sumă de 66.752.414 lei, adică 99 %, din care:

a) Subvenții primite de la bugetul de stat, repartizate astfel:

- subvenții primite pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap, planificate în sumă de 66.270.000 lei și realizate în sumă de 66.178.522 lei, adică 99 %.

- subvenții primite din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru calamități naturale produse, sume acordate pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului și pentru Spitalul Județean de Urgență, planificate în sumă de 173.000 lei și realizate în sumă de 76.369 lei, adică 44 %.

b) Subvenții primite de la alte bugete locale, repartizate astfel:

- subvenții primite pentru instituțiile de asistență socială pentru persoane cu handicap, planificate în sumă de 378.000 lei și realizate în sumă de 497.523 lei, adică 131 %.

**2) Veniturile secțiunii de dezvoltare** au fost planificate în sumă de 64.776.000 lei și s-au realizat în sumă de 44.206.258 lei, adică 68 % din care:

**2.1. Venituri proprii** – realizate în sumă totală de 4.721 lei, reprezentând venituri din capital-(valorificări de bunuri ale instituțiilor publice din subordine) în sumă încasată de 4.721 lei.

**2.2. Vărsămintele din secțiunea de funcționare**, au fost planificate în sumă de 9.465.000 lei și s-au realizat în sumă de 7.000.000 lei, sumă cu care a fost acoperit deficitul secțiunii de dezvoltare în cursul anului.

**2.3. Subvenții primite de la alte nivele ale administrației publice**, din care subvenții de la bugetul de stat în sumă planificată de 52.106.000 lei și realizată în sumă de 35.962.009 lei, astfel:

-subvenții primite pentru finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală, în sumă planificată 51.690.000 lei și utilizată 35.906.486 lei pentru întreținerea și modernizarea drumurilor județene, adică 70%.

-subvenții primite pentru susținerea derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020, planificate în sumă de 416.000 lei și realizate în sumă de 55.523 lei.

**2.4. Subvenții primite de la UE și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020**, în sumă planificată de 3.205.000 lei din care:

- Fondul European de Dezvoltare Regională-subvenții încasate în sumă de 363.036 lei, reprezentând sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori pentru proiectul "Modernizare DJ172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița - Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, lot 2, lot 3, lot 4".

- Fondul Social European-subvenții încasate în sumă de 876.492 lei reprezentând prefinanțare pentru proiectele "IMPACT Teaca și Lechința – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud".

**2.5. Excedentul anului 2016** în sumă de 13.895.130 lei a fost repartizat în anul 2017 pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul curent și pentru acoperirea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare.

## **Cap. II CHELTUIELI**

**Cheltuielile totale** ale bugetului județean propriu pe anul 2017 (total venituri + excedentul anului 2016) au fost planificate în sumă de 272.019.000 lei și s-au realizat în sumă de 232.174.243 lei din care:

**1. Cheltuielile secțiunii de funcționare** au fost planificate în sumă de 194.667.000 lei și s-au realizat în sumă de 185.744.894 lei, adică 95% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 58.876.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 58.155.542 lei, adică 99 %.

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 46.965.000 lei și s-au realizat în sumă de 40.887.011 lei, adică 87 %.

- transferuri curente către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură-Muzeul Județean și Centrul Județean pentru Cultură, transferuri pentru Spitalul Județean) – au fost prevăzute credite în sumă de 10.519.000 lei și s-au realizat în sumă de 10.104.509 lei, adică 96 %.

- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap, ajutoare sociale pentru elevii din învățământul special și programul "Corn și lapte" în școli - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 70.736.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 69.316.509 lei, adică 98 %;

- alte cheltuieli - au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 7.571.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 7.348.036 lei, adică 97 %, din care: sume alocate pentru salariile personalului neclerical pe culte religioase, premii de excelență pentru elevi, sportivi și olimpici, burse de merit pentru studenții anului universitar 2016-2017, fonduri nerambursabile alocate din bugetul județean propriu pentru asociații și fundații, sume alocate pentru susținerea cultelor religioase.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 66.713 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete ale secțiunii de funcționare.

**2. Cheltuielile secțiunii de dezvoltare** au fost planificate în sumă de 77.352.000 lei și s-au realizat în sumă de 46.429.349 lei, adică 60% din care:

- transferuri de capital - planificate în sumă de 2.178.000 lei și realizate în sumă de 1.659.363 lei, adică 76 %, sume alocate pentru Spitalul Județean,

Muzeul Județean și Centrul Județean pentru Cultură din bugetul județean propriu.

- alte transferuri - planificate în sumă de 60.000 lei și realizate în sumă de 59.642 lei, adică 99%, reprezentând sume alocate către asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile - planificate în sumă de 8.285.000 lei și realizate în sumă de 4.098.578 lei, adică 49%.

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020- planificate în sumă de 3.833.000 lei și realizate în sumă de 348.663 lei, adică 9%.

- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 62.996.000 lei și realizate în sumă de 40.399.956 lei, adică 64 %.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 136.853 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete ale secțiunii de dezvoltare.

Execuția bugetară la 31 decembrie 2017 al bugetului județean propriu a înregistrat un excedent în sumă de 3.276.430 lei, din care: 5.449.521 lei excedent pe secțiunea de funcționare și 2.223.091 lei deficit pe secțiunea de dezvoltare, sume ce reprezintă diferența între veniturile totale încasate și plățile nete realizate în cursul anului 2017.

Deficitul secțiunii de dezvoltare a bugetului județean propriu la finele anului 2017 a fost acoperit din excedentul bugetar al anului 2016 înregistrat în sumă de 13.895.130 lei.

La finele anului 2017 excedentul cumulat este în sumă de 17.171.560 lei, sumă ce se va repartiza în bugetul anului 2018 pentru acoperirea cheltuielilor din secțiunea de dezvoltare destinate obiectivelor de investiții și pentru acoperirea temporară a golurilor de casă.

Astfel execuția bugetară pe anul 2017 s-a realizat în proporție de 85 % din totalul cheltuielilor planificate.

Din bugetul județean propriu pe anul 2017 s-au finanțat următoarele capitole de cheltuieli:

**Cap. 51.02 "Autorități publice"**

- subcap. 51.02.01.03 "Autorități executive" – Aparatul propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

**Cap. 54.02 "Alte servicii publice generale"**

- subcap. 54.02.10 "Servicii publice comunitare pentru evidența persoanelor " -Serviciul public comunitar pentru evidența persoanelor Bistrița

- subcap. 54.02.50 "Alte servicii publice generale" (cheltuieli PSI, cheltuieli Salvamont)

**Cap. 60.02 "Apărare" din care:**

- subcap.60.02.02 "Apărare națională" (cheltuieli de întreținere pentru Centrul Militar Județean)

**Cap. 61.02 "Ordine publică și siguranță națională"** din care:

- subcap.61.02.05 "Protecție civilă și protecția contra incendiilor".

**Cap. 65.02 "Învățământ"**

- subcap. 65.02.07.04 "Învățământ special" (C.S.E.I. Nr. 1 Bistrița, C.S.E.I. nr. 2 Bistrița, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, C.S.E.I. Lacrima Unirea, C.S.E.I. Beclean, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională)
- subcap. 65.02.50 "Alte cheltuieli în domeniul învățământului " (Produse lactate și de panificație acordate elevilor conform H.G. nr.1076/2002 precum și burse de merit acordate studenților alocate din bugetul propriu al Consiliului Județean).

**Cap. 66.02 "Sănătate"**

- subcap.66.02.06.01 "Spitale Generale" (Spitalul Județean Bistrița Năsăud)

**Cap. 67.02 "Cultură, recreere și religie"** din care: instituții finanțate din bugetul județean:

- subcap.67.02.03.02 "Biblioteca Județeană Bistrița"
- subcap.67.02.03.03 "Muzeu" (transferuri acordate pentru Muzeul Județean și reparații capitale pentru proiectul „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean")
- subcap.67.02.03.12 "Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice"
- subcap.67.02.03.30 "Alte servicii culturale" (transferuri acordate pentru Centrul Județean pentru Cultură)
- subcap.67.02.05.01 "Sport"
- subcap.67.02.06 "Servicii religioase" (contribuții salariale pentru personalul neclerical și sprijin financiar acordat din bugetul propriu județean cultelor religioase)
- subcap.67.02.50 "Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei" (fonduri nerambursabile alocate din bugetul propriu județean, alte activități cu caracter social-premii de excelență).

**Cap. 68.02 "Asigurări și asistență socială"**

- subcap.68.02.05.02 "Asistență socială în caz de invalidități"
- subcap.68.02.06 "Asistență socială pentru familie și copii"

**Cap. 70.02 "Locuințe, servicii și dezvoltare publică"** din care:

- subcap.70.02.03.30 "Alte cheltuieli în domeniul locuințelor"
- subcap.70.02.50 "Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale" cheltuieli efectuate prin aparatul propriu al Consiliului Județean (extindere rețele apă către SC AQUABIS SA, inclusiv cont rezervă pentru garantare împrumuturi externe).

**Cap. 74.02 "Protecția mediului"**

- subcap.74.02.05.02 "Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor"

### **Cap. 80.02 "Acțiuni generale economice"**

- subcap. 80.02.01.10 "Programe de dezvoltare regională și socială"
- subcap. 80.02.01.30 "Cheltuieli pentru acțiuni generale economice și generale"

### **Cap. 84.02 "Transporturi"**

- subcap. 84.02.03.01 "Drumuri și poduri"

**Pe capitole de cheltuieli situația execuției bugetare se prezintă astfel:**

### **Cap. 51.02 "Autorități publice"**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 11.910.000 lei iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 10.714.410 lei, adică 90 % astfel:

Subcap. 51.02.01.03 "Autorități executive" din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 10.882.000 lei și realizate în sumă de 10.275.633 lei, adică 94 % din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 8.830.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 8.616.557 lei, adică 98 %.

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 2.052.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.684.468 lei, adică 82 %.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 25.392 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare –cheltuieli de capital-planificate în sumă de 1.028.000 lei și realizate în sumă de 438.777 lei, adică 43 %.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

- lucrări instalare aparate aer condiționat -39.325 lei;
- bransament electric -118.346 lei;
- echipamente informatice -107.556 lei;
- autoturism Dacia Duster -80.225 lei;
- autoturism Ford Focus -80.325 lei;
- documentație construcție lift exterior -13.000 lei.

### **Cap. 54.02 "Alte servicii publice generale"**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.452.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 2.382.596 lei, adică 97 %, astfel:

- subcap. 54.02.10 "Servicii publice comunitare pentru evidența persoanelor "

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 1.000.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 953.941 lei, adică 95 % din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 910.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 883.664 lei, adică 97 %;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 90.000 lei și s-au realizat în sumă de 77.166 lei, adică 86 %;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 6.889 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

- subcap. 54.02.50 "Alte servicii publice generale"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.452.000 lei iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.428.655 lei, adică 98 % din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 1.382.000 lei și realizate în sumă de 1.363.925 lei, adică 99 %, reprezentând cheltuielile cu bunurile și serviciile efectuate de Formația Județeană de Salvamont și cotizații plătite de Consiliul Județean.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

-cheltuieli cu Formația Județeană de Salvamont (carburanți, medicamente, hrană, echipament, pregătire profesională, reparații curente, material și prestări servicii, prime de asigurare auto și persoane, alte bunuri și servicii)-220.350 lei;

-cotizații Consiliul Județean pe anul 2017, la Agenția de Dezvoltare a Regiunilor de Nord-Vest, Uniunea Națională a Consiliilor Județene și alte asociații în sumă de 1.143.575 lei precum și taxe cadastru și alte cheltuieli;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 70.000 lei și realizate în sumă de 64.730 lei, adică 92%, reprezentând cheltuieli de capital- achiziție echipament comunicații salvamont.

### **Cap. 60.02 -"Apărare națională"-C.M.J.**

- subcap.60.02.02 "Apărare națională"

La acest subcapitol de cheltuieli creditele bugetare au fost în sumă planificată de 367.000 lei și utilizată în sumă de 340.978 lei, adică 93 %, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 286.000 lei și utilizată în sumă de 260.270 lei, adică 91 %, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile (încăzire, energie termică, apă canal salubritate, convorbiri telefonice, rechizite de birou, carburanți și piese auto, reparații curente, obiecte de inventar).

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 81.000 lei și realizate în sumă de 80.708 lei, adică 99%, reprezentând cheltuieli de capital - achiziție autoturism Dacia Duster.

### **Cap. 61.02 "Ordine publică și siguranță națională"-ISU**

- subcap.61.02.05 "Protecție civilă și protecția contra incendiilor".

La acest subcapitol de cheltuieli creditele bugetare au fost în sumă planificată de 620.000 lei și realizate în sumă de 400.494 lei, adică 65%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 400.000 lei și utilizată în sumă de 335.166 lei, adică 84 %, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile pentru întreținere, carburanți și lubrefianți, piese de schimb, cheltuieli poștale și telecomunicații, cheltuieli cu reparațiile curente și alte cheltuieli cu bunurile și serviciile pentru funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 220.000 lei și realizate în sumă de 202.181 lei, adică 92%, reprezentând cheltuieli de capital- achiziție autoșenilată pentru intervenții în zone greu accesibile și platforme.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 136.853 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cheltuielile secțiunii de dezvoltare.

### **Cap. 65.02 "Învățământ"**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 29.660.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 27.728.206 lei, adică 93 %, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 29.576.000 lei și realizate în sumă de 27.645.070 lei, adică 93 % din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 21.656.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 21.267.073 lei, adică 98 %.

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.353.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.160.476 lei, adică 94 %.

- asistență socială – au fost prevăzute credite în sumă de 4.467.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.128.130 lei, adică 70 %.

- burse - acordate pentru studenți pe anul 2017, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 145/29 noiembrie 2016 și nr.192/27 noiembrie 2017, în sumă planificată de 100.000 lei și realizate în sumă de 94.800 lei, adică 95 %;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 5.409 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cheltuielile secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare –cheltuieli de capital-planificate în sumă de 84.000 lei și realizate în sumă de 83.136 lei, adică 99%.

#### **5.1 Subcap.65.02.07.04 "Învățământ special"**

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite planificate în sumă de 25.328.000 lei și plăți efectuate în sumă de 24.609.217 lei, adică 97%, astfel:

-C.S.E.I. nr. 1 Bistrița – credite planificate în sumă de 5.393.000 lei și plăți efectuate în sumă 5.223.114 de lei, adică 97%.

-C.S.E.I. nr. 2 Bistrița – credite planificate în sumă de 5.945.000 lei și plăți efectuate în sumă de 5.819.102 lei, adică 98%.



-Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița – credite planificate în sumă de 4.163.000 lei și plăți efectuate în sumă de 3.998.512 lei, adică 96%.

-C.S.E.I. Lacrima Unirea – credite planificate în sumă de 3.029.000 lei și plăți efectuate în sumă de 2.944.361 lei, adică 97%.

-C.S.E.I. Beclean– credite planificate în sumă de 4.066.000 lei și plăți efectuate în sumă de 3.965.346 lei, adică 97%.

-C.J.R.A.E. – credite planificate în sumă de 2.732.000 lei și plăți efectuate în sumă de 2.658.782 lei, adică 97%.

#### 5.2 Subcap. 65.02.50 “Alte cheltuieli în domeniul învățământului”

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite planificate în sumă de 4.332.000 lei și plăți efectuate în sumă de 3.118.989 lei, adică 72%.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

- produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore și programul de încurajare a consumului de fructe în școli-plăți efectuate în sumă de 3.024.189 lei.

- burse de merit acordate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru anul universitar 2016-2017-plăți efectuate în sumă de 94.800 lei.

### **Cap. 66.02 “Sănătate”**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 3.254.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 2.768.659 lei, adică 85 %, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - transferuri curente - planificate în sumă de 914.000 lei și realizate în sumă de 818.767 lei, adică 89% reprezentând transferuri curente din bugetul județean propriu pentru reparații curente la Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud-800.000 lei și sume încasate din fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru calamități-18.767 lei.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare –planificate în sumă de 2.340.000 lei și realizate în sumă de 1.949.892 lei, adică 83% din care:

-transferuri acordate din bugetul județean propriu pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud, planificate în sumă de 1.500.000 lei și plățile nete în sumă de 1.467.153 lei, adică 98%.

-proiecte cu finanțare nerambursabilă-cheltuieli neeligibile-pentru Proiectul “Modernizarea, Dezvoltarea și Echiparea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud”, planificate în sumă de 483.000 lei și plățile nete în sumă de 482.739 lei, adică 99% reprezentând dedite aferente corecțiilor financiare.

### **Cap. 67.02 “Cultură, recreere și religie”**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 24.236.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 21.432.026 lei, adică 88 % astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 22.019.000 lei și realizate în sumă de 20.818.577 lei, adică 95% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.028.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.023.171 lei, adică 99 %.

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.915.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.285.451 lei, adică 84 %.

- transferuri curente către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură-Muzeul Județean și Centrul Județean pentru Cultură) – au fost prevăzute credite în sumă de 9.605.000 lei și s-au realizat în sumă de 9.285.742 lei, adică 97%.

- alte cheltuieli – au fost prevăzute în sumă de 7.471.000 lei și s-au realizat în sumă de 7.253.236 lei, adică 97 %.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 29.023 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 2.217.000 lei și realizate în sumă de 613.449 lei, adică 28 % din care:

- transferuri de capital către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură-Muzeul Județean și Centrul Județean pentru Cultură) – au fost prevăzute credite în sumă de 678.000 lei și s-au realizat în sumă de 192.210 lei, adică 28 %.

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020- Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională- Proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”, planificate în sumă de 838.000 lei și plăți nete nerealizate la finele anului.

- cheltuieli de capital – au fost prevăzute în sumă de 701.000 lei și s-au realizat în sumă de 421.239 lei, adică 60 %.

#### Subcap.67.02.03.02 "Biblioteca Județeană"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.000.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.977.033 lei, adică 99 % astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 1.693.000 lei și realizate în sumă de 1.680.399 lei, adică 99 % din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.028.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.023.171 lei, adică 99 %;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 665.000 lei și s-au realizat în sumă de 657.228 lei, adică 99 %;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 307.000 lei și realizate în sumă de 296.634 lei, adică 97 %.

#### Subcap. 67.02.03.03 "Muzee"

La acest subcapitol de cheltuieli au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 4.263.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 3.605.314 lei, adică 85 %, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 3.699.000 lei și realizate în sumă de 3.379.742 lei, adică 91 %, reprezentând transferuri curente către instituții publice (transferuri din bugetul județean propriu pentru unitățile de cultură-Muzeul Județean).

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 564.000 lei și realizate în sumă de 225.572 lei, adică 40 % din care:

- transferuri de capital către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură-Muzeul Județean) – au fost prevăzute credite în sumă de 170.000 lei și s-au realizat în sumă de 100.967 lei, adică 59 %.

- cheltuieli de capital – au fost prevăzute în sumă de 394.000 lei și s-au realizat în sumă de 124.605 lei, adică 32 %, cheltuieli efectuate pentru implementarea proiectului „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean”.

Subcap.67.02.03.12 “Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice”

La acest subcapitol în anul 2017, la secțiunea de dezvoltare, au fost prevăzute credite planificate în sumă de 838.000 lei pentru Proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”, proiect finanțat din fonduri nerambursabile UE aferente cadrului financiar 2014-2020 și plăți nete nerealizate la finele anului datorită nedemarării activităților.

Subcap.67.02.03.30 “Alte servicii culturale”

La acest subcapitol sunt cuprinse transferuri către instituții publice de cultură (transferuri pentru Centrul Județean pentru Cultură) planificate în sumă de 6.414.000 lei și realizate în sumă de 5.997.243 lei, adică 94 %, din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare- planificate în sumă de 5.906.000 lei și realizate în sumă de 5.906.000 lei, adică 100 %, reprezentând transferuri curente către instituții publice.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare- planificate în sumă de 508.000 lei și realizate în sumă de 91.243 lei, adică 18 %, reprezentând transferuri de capital către instituții publice.

Subcap. 67.02.05.01 “Sport ”

La acest subcapitol pe anul 2017 sunt cuprinse contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local planificate în sumă de 3.250.000 lei și realizate în sumă de 2.602.488 lei, adică 80 %, sume alocate sub formă de sprijin financiar pentru susținerea unor activități sportive din care:

Activitățile finanțate de la acest subcapitol ca și cheltuieli pentru secțiunea de funcționare-bunuri și servicii în sumă de 2.628.223 sunt:

- a) Cros Gabriela Szabo-39.700 lei, sumă aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 56/26.04.2017.
- b) Clubul Sportiv Municipal de Handbal Bistrița-2.288.523 lei, sume aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 97/2016 și 105/2017.
- c) Federația Română de Culturism-300.000 lei, sumă aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 124/2017.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 25.735 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

#### Subcap.67.02.06 "Servicii religioase"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 6.682.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.596.582 lei, adică 99 %, din care:

-sume alocate pentru finanțarea salariilor personalului neclerical pe culte religioase-planificate în sumă de 6.182.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.161.582 lei, adică 99%.

-sume alocate sub formă de sprijin financiar pentru susținerea cultelor religioase (sume aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 55/2017)-planificate în sumă de 500.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 435.000 lei, adică 87%.

#### Subcap. 67.02.50 "Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 789.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 653.366 lei, adică 83 %, din care:

- sume alocate din bugetul județean propriu reprezentând finanțări nerambursabile pentru asociații și fundații conform Legii 350/2005 în sumă de 313.768 lei, aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 85/2017 și 171/2017.

- sume alocate din bugetul județean propriu pentru premiarea unor elevi, studenți, olimpici și profesori pentru merite deosebite-231.355 lei, aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 36/2017, 134/207, 183/2017, 184/2017 și 203/2017.

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 3.288 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

### **Cap. 68.02 "Asigurări și Asistentă Socială"**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 100.731.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 100.113.472 lei, adică 99 % astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 100.631.000 lei și realizate în sumă de 100.051.865 lei, adică 99 % din care:

-cheltuieli de personal - au fost prevăzute în sumă de 26.452.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 26.365.077 lei, adică 99 %.

- bunuri și servicii - au fost prevăzute în sumă de 7.910.000 lei și s-au realizat în sumă de 7.498.409 lei, adică 95 %.

- asistență socială - ajutoare sociale pentru plata indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap - au fost prevăzute în sumă planificată de 66.269.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 66.188.379 lei, adică 99 %;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare-cheltuielile de capital au fost planificate în sumă de 100.000 lei și s-au realizat în sumă de 61.607 lei, adică 62 %.

#### Subcap. 68.02.05.02 "Asistență socială în caz de invalidități"

La acest subcapitol pe anul 2017, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 78.748.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 78.563.055 lei, adică 99 % din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 9.082.000 lei și s-au realizat în sumă de 9.063.207 lei, adică 99 %,

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.748.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.634.839 lei, adică 97 %,

- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap - au fost prevăzute în sumă planificată de 65.918.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 65.865.009 lei, adică 99%.

#### Subcap. 68.02.06 "Asistență socială pentru familie și copii"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 21.983.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 21.550.417 lei, adică 98 % astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 21.883.000 lei și realizate în sumă de 21.488.810 lei, adică 98 % din care:

-cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 17.370.000 lei și s-au realizat în sumă de 17.301.870 lei, adică 99 %,

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 4.162.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.863.570 lei, adică 93 %.

- asistență socială - ajutoare sociale au fost prevăzute în sumă planificată de 351.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 323.370 lei, adică 92 %;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - cheltuieli de capital – planificate în sumă de 100.000 lei și realizate în sumă de 61.607 lei, adică 62 %.

#### **Cap. 70.02 " Locuințe servicii și dezvoltare publică"**

La acest capitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.673.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 633.830 lei, adică 38 % astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare-bunuri și servicii- planificate în sumă de 1.000.000 lei și realizate în sumă de 471.801 lei, adică 47 %.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare-planificate în sumă de 673.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 162.029 lei, adică 24%.

#### Subcap.70.02.03.30 "Alte cheltuieli în domeniul locuințelor"

La acest subcapitol pe anul 2017, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare-cheltuieli de capital- au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 508.000 lei iar plățile nete au fost nerealizate în cursul anului pentru obiectivul PT întocmire și execuție utilități și amenajări necesare pentru obiectivul "Construire de locuințe pentru tineri, destinate închirierii - specialiști din sănătate" situate pe str. Prundului nr. 16D municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud.

Subcap.70.02.50 "Alte servicii în domeniul locuințelor serviciilor și dezvoltării comunale"

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.165.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 633.830 lei, adică 54%, astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare-bunuri și servicii-reprezentând cheltuieli privind constituirea contului de rezervă pentru garantarea împrumuturilor BERD, în sumă planificată de 1.000.000 lei și realizată în sumă de 471.801 lei adică 47 %.

În conformitate cu Acordul de Împrumut nr. 569/1997, aprobat prin O.G. nr. 37/1997 art. 4, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are obligația de a constitui și alimenta un cont de rezervă pentru garantarea împrumuturilor externe BERD în valoare cel puțin egală cu suma prevăzută a se încasa din impozitul pe profit al SC AQUABIS SA Bistrița, înregistrat ca venit la bugetul județean propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare planificate în sumă de 165.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 162.029 lei, adică 98% din care :

-alte transferuri - sume alocate către asociațiile de dezvoltare intercomunitară- reprezentând cofinanțare proiect "Extindere și modernizare infrastructură de apă și apă uzată în jud. Bistrița-Năsăud, în sumă planificată de 60.000 lei și realizată în sumă de 59.642 lei, adică 99%.

-cheltuieli de capital- în sumă planificată de 105.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 102.387 lei, reprezentând achiziție teren în str. Prundului nr. 16, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 49/2017.

### **Cap. 74.02" Protecția mediului"**

#### Subcap.74.02.05.02 "Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor"

La acest subcapitol pe anul 2017, cheltuieli ale secțiunii de dezvoltare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 3.747.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 3.615.839 lei, adică 96% pentru proiectul "Sistem integrat de management a deșeurilor" din care :

- proiecte cu finanțare nerambursabilă - Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională- credite în sumă planificată de 3.616.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 3.615.839 lei, reprezentând contribuția Consiliului Județean BN din valoarea totală eligibilă a proiectului.

- cheltuieli de capital- în sumă planificată de 131.000 lei și nerealizate la finele anului pentru obiectivul "Realizare bypass pluvial CMID Târbuiu".

### **Cap. 80.02 "Acțiuni generale economice"**

La acest capitol pe anul 2017, la cheltuieli privind secțiunea de dezvoltare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.244.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 621.460 lei, adică 28 % astfel:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020- Programe din Fondul Social European – proiectele "IMPACT Teaca și Lechința – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", credite planificate în sumă de 895.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 17.843 lei, adică 2%.

- cheltuieli de capital- în sumă planificată 1.349.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 603.617 lei, adică 45%.

#### Subcap.80.02.01.10 "Programe de dezvoltare regională și socială"

De la acest subcapitol din bugetul județean propriu pe anul 2017 s-au asigurat pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare, credite bugetare planificate în sumă de 895.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 17.843 lei, adică 2%, pentru proiectele "IMPACT Teaca și Lechința – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", reprezentând cheltuieli cu salariile personalului care fac parte din echipa de proiect.

#### Subcap. 80.02.01.30 "Alte cheltuieli pentru acțiuni economice"

De la acest subcapitol din bugetul județean propriu pe anul 2017 s-au asigurat pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare, credite bugetare planificate în sumă de 1.349.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 603.617 lei, adică 45%.

Acțiunile finanțate de la acest subcapitol au fost studii tehnice, documentații cadastrale, expertize, alte studii și proiecte precum și realizarea obiectivului "Semn intrare în județ".

### **Cap. 84.02 "Transporturi"**

#### Subcap. 84.02.03.01 "Drumuri și Poduri"

De la acest subcapitol din bugetul județean propriu s-au asigurat credite bugetare planificate în sumă de 91.125.000 lei și s-au realizat în sumă de 61.422.273 lei, adică în proporție de 67 %, astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare-bunuri și servicii-planificate în sumă de 27.077.000 lei și realizate în sumă de 25.283.320 lei, adică 93 % din care:

-pentru reparații curente, întreținere drumuri județene – în sumă planificată de 26.577.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 22.749.879 lei, adică 86%.

-finanțare de la bugetul de stat pentru reabilitare infrastructură program inundații - în sumă planificată de 785.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 107.749 lei, adică 14%.

-alte cheltuieli în sumă planificată de 250.000 lei și neutilizată.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - în sumă planificată de 64.548.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 38.672.394 lei, adică 60% din care:

- cheltuieli de capital în sumă planificată de 58.262.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 38.341.574 lei, adică 66%, reprezentând lucrări de modernizare, reabilitare, amenajare și consolidare drumuri județene.

- sume prevăzute din fonduri cu finanțare externă nerambursabile de la Uniunea Europeană, în sumă planificată de 4.186.000 lei pentru proiectul "Reabilitare și modernizare DJ 151, Bistrița-limită județ Mureș", și plățile nete nerealizate. Suma de 4.186.000 lei, reprezintă scrisoarea de garanție executată la cererea Consiliului Județean pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către SC Romstrade SRL în realizarea proiectului, sumă din care s-au plătit lucrări de refacere drum județean.

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020- Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională – proiectul "Modernizare DJ172 D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița - Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita jud. Suceava, lot 2, lot 3, lot 4", credite planificate în sumă de 2.100.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 330.820 lei, adică 16%.

Pe obiective și surse de finanțare sumele cheltuite sunt prezentate conform programului de întreținere, modernizare și reparații drumuri județene pe anul 2017.

## **B. Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii**

Execuția bugetară a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2017 s-a realizat astfel:

### **Cap. I VENITURI**

**Veniturile totale** ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017 au fost planificate în sumă de 143.091.000 lei și s-au realizat în sumă de 125.582.379 lei, adică 95 % din care:



**1) Veniturile secțiunii de funcționare** au fost planificate în sumă de 140.496.000 lei și s-au realizat în sumă de 123.748.727 lei, adică 88 % din care:

1.1 *Venituri proprii*, planificate în sumă de 129.977.000 lei și realizate în sumă de 113.644.218 lei adică în proporție de 87 %, din care:

a) Muzeul Județean-venituri proprii planificate în sumă de 50.000 lei și realizate în sumă de 70.608 lei, adică 141 %,

b) Centrul Județean de Cultură -venituri proprii planificate în sumă de 1.808.000 lei și realizate în sumă de 1.354.619 lei, adică 75 %.

c) Învățământ special-venituri proprii planificate în sumă de 39.000 lei și realizate în sumă de 25.578 lei, adică 66 %,

d) Spitalul Județean-venituri proprii planificate în sumă de 128.497.000 lei și realizate în sumă de 112.367.702 lei, adică 87 %.

e) Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare (sume care se scad din totalul veniturilor proprii), planificate în sumă de 417.000 lei și realizate în sumă de 174.289 lei. Această sumă a acoperit deficitul rezultat la secțiunea de dezvoltare ca diferență între veniturile și cheltuielile acestei secțiuni.

1.2 *Transferuri curente de la bugetul județean propriu*, planificate în sumă de 10.519.000 lei și realizate în sumă de 10.104.509 lei adică 96 %, din care:

a) Muzeul Județean- transferuri planificate în sumă de 3.699.000 lei și realizate în sumă de 3.379.742 lei, adică 91 %.

b) Centrul Județean de Cultură – transferuri planificate în sumă de 5.906.000 lei și realizate în sumă de 5.906.000 lei, adică 100 %.

c) Sănătate (Spitalul Județean de Urgență)-transferuri planificate în sumă de 914.000 lei și realizate în sumă de 818.767 lei, adică 90 %.

**2) Veniturile secțiunii de dezvoltare** au fost planificate în sumă de 2.595.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.833.652 lei, adică 71 % din care:

2.1 *Vărsăminte din secțiunea de funcționare* - planificate în sumă de 417.000 lei și realizate în sumă de 174.289 lei adică 42 %.

2.2 *Transferuri de capital de la bugetul județean propriu*, planificate în sumă de 2.178.000 lei și realizate în sumă de 1.659.363 lei adică în proporție de 76 %, pentru:

a) Spitalul Județean-transferuri planificate în sumă de 1.500.000 lei și realizate în sumă de 1.467.153 lei, adică 98 %.

b) Muzeul Județean- transferuri planificate în sumă de 170.000 lei și realizate în sumă de 100.967 lei, adică 59 %.

c) Centrul Județean de Cultură - transferuri planificate în sumă de 508.000 lei și realizate în sumă de 91.243 lei, adică 18 %.

## Cap. II CHELTUIELI

Cheltuielile totale ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017 au fost planificate în sumă de 143.509.000 lei și s-au realizat în sumă de 125.231.739 lei, adică 87 %.

Din bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017 s-au finanțat următoarele subcapitole bugetare:

- 1) Subcapitolul 65.10.07.04 -Învățământ special
- 2) Subcapitolul 66.10.06.01 -Sănătate-Spitalul Județean
- 3) Subcapitolul 67.10.03.03 - Muzeul Județean
- 4) Subcapitolul 67.10.03.30 - Centrul Județean de Cultură
- 5) Subcapitolul 51.10.01.03 - Autorități executive

Execuția bugetară a instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii se prezintă astfel:

- 1) Subcapitolul 65.10.07.04 -Învățământ special

La acest subcapitol pe anul 2017 au fost prevăzute cheltuieli pentru secțiune de funcționare -bunuri și servicii- credite bugetare în sumă de 128.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 7.801 lei, adică 6%.

Diferența între venituri și cheltuieli (17.777 lei)- reprezintă excedentul curent al anului 2017, care se cumulează cu excedentul anului 2016 în sumă de 88.949 lei, însumând un excedent cumulat la finele anului 2017 în sumă de 106.726 lei.

2) Subcapitolul 66.10.06.01 - Spitalul Județean de Urgență Bistrița – a beneficiat de transferuri curente și de capital din bugetul propriu județean în sumă de 2.285.920 lei și a realizat venituri proprii în sumă de 112.367.702 lei, adică total venituri realizate în sumă de 114.653.622 lei și cheltuieli efectuate în sumă de 114.304.181 lei din care:

- cheltuieli de personal	- 80.068.500 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	- 32.643.521 lei
- alte cheltuieli-burse medici	- 37.273 lei
- cheltuieli de capital	- 1.641.442 lei
- finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	- -48.620 lei

Diferența între venituri și cheltuieli (349.441 lei)- reprezintă excedent al anului curent 2017 care se cumulează cu excedentul anului 2016 în sumă de 297.139 lei, rezultând un excedent cumulat la finele anului 2017 în sumă de 646.580 lei.

3) Subcapitolul 67.10.03.03 - Muzeul Județean Bistrița – a beneficiat de transferuri curente și de capital în sumă de 3.480.708 lei și a realizat venituri proprii în sumă de 70.608 lei, adică total venituri realizate în sumă de 3.551.316 lei și cheltuieli în sumă de 3.551.316 lei din care:

- cheltuieli de personal	- 2.146.720 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	- 1.303.981 lei

- cheltuieli de capital - 100.967 lei

4) Subcapitolul 67.10.03.30- Centrul Județean pentru Cultură – a beneficiat de transferuri curente și de capital în sumă de 5.997.243 lei și a realizat venituri proprii în sumă de 1.354.619 lei, adică total venituri realizate 7.351.862 lei și cheltuieli în sumă de 7.368.440 lei din care:

- cheltuieli de personal - 2.938.525 lei  
- cheltuieli cu bunuri și servicii - 4.338.672 lei  
- cheltuieli de capital - 91.243 lei

Diferența între venituri și cheltuieli (-16.578 lei)- reprezintă deficit al anului curent 2017, care este acoperit din excedentul anului 2016 în sumă de 31.681 lei, rezultând un excedent cumulat la finele anului 2017 în sumă de 15.103 lei.

5) Subcapitolul 51.10.01.03- Autorități executive – la acest subcapitol sunt raportate sume încasate din finanțările anilor precedenți pe secțiunea de funcționare.

Aceste sume sunt reflectate în execuție cu semnul minus, ceea ce diminuează plățile nete pe total cheltuieli precum și cheltuielile secțiunii de funcționare.

Sumele încasate din finanțările anilor precedenți pe secțiunea de funcționare sunt realizate astfel:

- plăți efectuate în anii precedenți și încasate în anul curent, în sumă totală de 38.286 lei (cu semnul minus) din care:

- Muzeul Județean - -351 lei  
- Spitalul Județean de Urgență - -37.935 lei

Rezultatul execuției bugetare la 31 decembrie 2017 al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii prezintă un excedent în sumă de 350.640 lei, care cumulat cu excedentul anului 2016 în sumă de 417.769 lei, rezultă la finele anului 2017 un excedent cumulat în sumă de 768.409 lei.

### **C. Bugetul fondurilor externe nerambursabile speciale**

Bugetul fondurilor externe nerambursabile, cuprinde fondurile primite prin mecanismul financiar SEE și cofinanțarea de la bugetul de stat destinate finanțării proiectului „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean” și proiectul „Dezvoltare de strategii și politici pentru a acorda șanse egale copiilor aparținând grupurilor vulnerabile”.

#### **Cap. I VENITURI**

**Veniturile totale** ale bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2017 au fost planificate în sumă de 4.179.000 lei și s-au realizat în sumă de 866.498 lei, adică 21% din care:

- sumele încasate reprezentând cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE în sumă de 504.799 lei;
- prefinanțare în sumă de 361.699 lei.

a) Proiectul „Dezvoltare de strategii și politici pentru a acorda șanse egale copiilor aparținând grupurilor vulnerabile” a beneficiat de venituri în anul 2017 în sumă de 1.080 lei reprezentând cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE și prefinanțare în sumă de 6.120 lei din excedentul anului 2016 în sumă de 10.081 lei.

b) Proiectul „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean” a beneficiat de venituri în sumă de 865.418 lei, din care:

- sumele încasate reprezentând cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE în sumă de 503.719 lei;
- prefinanțare în sumă de 361.699 lei.

## **Cap. II CHELTUIELI**

Cheltuielile totale ale bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2017 au fost planificate în sumă de 6.504.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.195.518 lei, adică 49 %.

Din bugetul fondurilor externe nerambursabile pe anul 2017 s-au finanțat următoarele subcapitole:

a) Subcapitolul 65.08.50 “Alte cheltuieli în domeniul învățământului” - proiectul „Dezvoltare de strategii și politici pentru a acorda șanse egale copiilor aparținând grupurilor vulnerabile”.

La acest subcapitol sunt cuprinse, la cheltuielile secțiunii de dezvoltare, credite bugetare planificate în sumă de 8.000 lei și realizate în sumă de 7.200 lei, adică 87 %.

Diferența de 3.961 lei neutilizată, pentru acest proiect, din excedentul anului precedent a fost restituită promotorului de proiect și anume Inspectoratul Școlar Județean BN.

b) Subcapitolul 67.08.03.03 “Muzee” - proiectul „Concept de amenajare, funcționare și revitalizare a unor spații interioare și a curții Muzeului Județean”.

La acest subcapitol sunt cuprinse, la cheltuielile secțiunii de dezvoltare, credite bugetare planificate în sumă de 6.496.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 3.188.318 lei, adică 49 %.

Diferența dintre veniturile încasate și platile nete realizate, a fost acoperită din excedentul anului 2016.

## **Organizarea și conducerea contabilității exercițiului financiar**

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1176/26.01.2018 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de

conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005.

În conformitate cu Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1177/26.01.2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2017 precum și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității, conducerea Consiliului Județului Bistrița-Năsăud a procedat la elaborarea politicilor contabile –un set de proceduri pentru toate operațiunile derulate, pornind de la întocmirea documentelor justificative până la întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale, cu respectarea principiilor de bază ale contabilității de angajamente.

Scopul politicilor contabile este de a stabili metode contabile (metode detaliate de evaluare, măsurare, și constatare) alese dintr-un cadru general acceptate de legislația în vigoare, care să fie utilizate permanent și care să ofere o imagine fidelă a instituției publice, a poziției sale financiare, a performanțelor sale și a evoluției poziției sale financiare.

În acest context, conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud consideră că aceste aspecte trebuie să se respecte și în modul de lucru al instituției respectând anumite reguli și practici specifice activității sale în scopul de a reflecta cu fidelitate efectele tranzacțiilor desfășurate.

Astfel, s-au stabilit următoarele:

1. Toate operațiunile economice și financiare se înregistrează în contabilitate pe baza unor documente justificative (prevăzute de lege pentru diferite operațiuni), documente ce angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat, precum și a celor care le-au înregistrat în contabilitate.

2. Forma de înregistrare în contabilitate a operațiunilor economico-financiare este „maestru-sah”, iar principalele registre și formulare care se utilizează este: Registru-jurnal, Registru-inventar, Cartea Mare, Balanța de verificare.

3. Situațiile financiare anuale și trimestriale utilizate sunt: bilanțul, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația modificărilor în structura activelor, contul de execuție bugetar și alte anexe la situațiile financiare.

4. Inventarierea patrimoniului instituției se face cel puțin o dată pe an, înaintea situațiilor financiare anuale. Evaluarea elementelor de activ și pasiv, cu ocazia inventarierii, se face la valoarea actuală a fiecărui element, denumită valoarea de inventar.

5. Evaluarea și înregistrarea în contabilitate a bunurilor la data intrării în patrimoniu se face la valoarea de intrare (valoarea contabilă), care se stabilește:

- la cost de achiziție-pentru bunuri procurate cu titlu oneros;
- la cost de producție-pentru bunurile produse în instituție;

-la valoarea justă-pentru bunurile obținute cu titlu gratuit.

6. Activele fixe corporale și necorporale se prezintă în bilanț la valoarea de intrare. Amortizarea se calculează folosind metoda amortizării liniare. Valorificarea și scoaterea din funcțiune a activelor fixe se face numai cu aprobarea Consiliului Județean.

7. Stocurile se înregistrează în contabilitate la costul de achiziție. Stocurile cuprind materii prime, materiale și alte consumabile ce urmează să fie folosite în desfășurarea activității curente a instituției (rechizite, hârtie de scris, hârtie xerox, materiale cu caracter funcțional, alte bunuri pentru întreținere și funcționar), precum și cele de întreținere și curățenie, iar la sfârșit se întocmesc bonuri de consum și se înregistrează la bunuri de natura cheltuielii pe capitole și articole bugetare.

Costul bunurilor de natura stocurilor se recunosc în momentul consumului acestora, cu excepția materialelor de natura obiectelor de inventar al căror cost se recunoaște în momentul scoaterii din folosință.

8. Creanțele instituției se înregistrează în contabilitate la valoarea nominală. Operațiunile privind încasările și plățile în valută se înregistrează în contabilitate la cursul zilei, comunicat de BNR, iar operațiunile de vânzare-cumpărare de valută se înregistrează la cursul utilizat de banca comercială la care se efectuează schimbul valutar.

9. Datoriile instituției publice se înregistrează în contabilitate la valoarea nominală. In activitatea instituției nu există

- datorii pe termen scurt(sub un an),
- datorii pe termen lung (peste un an).

10. Capitalurile instituției cuprind: fondurile, rezultatul patrimonial, rezultatul reportat, rezervele din reevaluare.

Fondurile instituției se includ în categoria fondurilor care alcătuiesc domeniul privat al unităților administrativ teritoriale, domeniul public al statului, domeniul public al unitatii administrativ teritoriale.

Rezultatul patrimonial se stabilește lunar prin închiderea conturilor de venituri - finanțări și a conturilor de cheltuieli. La începutul exercițiului, soldul contului de rezultat patrimonial de la sfârșitul anului se transferă asupra rezultatului reportat.

Rezultatul reportat, exprima rezultatul patrimonial al exercițiilor financiare anterioare.

Reevaluarea activelor fixe se face la valoarea determinată, în baza metodelor și procedurilor de evaluare și conform reglementărilor legale.

Modificarea politicilor contabile se va face doar dacă sunt cerute de lege sau au ca rezultat informații mai relevante referitoare la instituție. Această modificare va fi menționată în notele explicative care însoțesc situațiile financiare.

În situațiile financiare prezente sunt incluse rezultatele financiare ale instituțiilor publice subordonate consiliului județean, centralizate pe baza situațiilor financiare prezentate de către fiecare instituție.

Toate situațiile financiare au fost întocmite și verificate pe baza bilanțelor sintetice și analitice care se constituie ca anexe la situațiile financiare ale instituțiilor subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

## **6.2 ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE**

Biroul Achiziții Publice, Contracte reprezintă structura de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean care gestionează sistemul de achiziții publice al autorității administrației publice de interes județean, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

### **Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice**

Principalele activități derulate de Biroul Achiziții Publice, Contracte pe parcursul anului 2017 pentru realizarea acestui obiectiv:

- Elaborarea *Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2017 al Consiliului Județean Bistrița Năsăud*, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante;
- Elaborarea a unui număr de 14 Anexe la *Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2017*;
- Elaborarea, într-o primă formă, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2018 al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de: necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual și prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare prin programe nerambursabile sau în urma unei eventuale rectificări a bugetului;
- Întocmirea Strategiei anuale de achiziții publice la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2018.

### **Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică**

Principalele activități derulate de Biroul Achiziții Publice, contracte pe parcursul anului 2017 pentru realizarea acestui obiectiv:

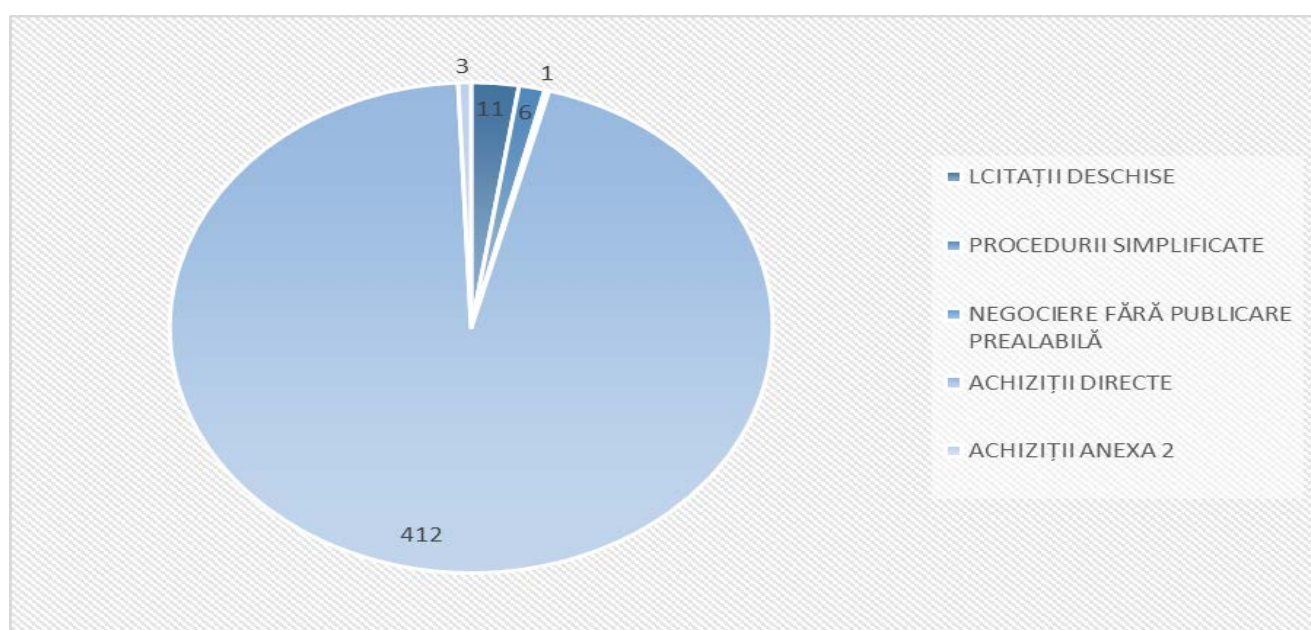
Nr. crt.	Activitate	Nr. activități derulate
1	Referate de numire a comisiilor de evaluare	24
2	Dispoziții de numire a comisiilor de evaluare	24
3	Strategii de contractare elaborate	21
4	Documentații de atribuire elaborate	21
5	Documentații de atribuire, publicate in SEAP	21
6	Invitatie/Anunt de participare publicate in SEAP	21
7	Clarificari la documentatia de atribuire publicate in SEAP	161
8	Clarificari solicitate către ofertanți	262
9	Procese verbale de descărcare și vizualizare oferte depuse SEAP și verificare garanții de participare	17
10	Procese verbale intermediare in procesul de evaluare a ofertelor	90
11	Rapoarte la procedurile de evaluare derulate	17
12	Contracte semnate	74
13	Acte adiționale la Contracte	18
14	Anunțuri de atribuire publicate in SEAP licitații deschise	11
15	Anunțuri de atribuire publicate in SEAP proceduri simplificate	6
16	Numar de oferte evaluate	318
17	Puncte de vedere cu privire la contestațiile depuse	20
18	Întâmpinări și Concluzii scrise la plângerile formulate de către ofertanți la Curtea de Apel	5
19	Reprezentare autoritate contractantă la Curtea de Apel Cluj	2
20	Avize de legalitate la Dispoziții de numire a comisiilor de evaluare	24
21	Pregătire documente și punerea la dispoziția solicitanților, conform prevederilor art. 217 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare	4



Nr. crt.	Activitate	Nr. activități derulate
22	Notificări prealabile contestațiilor formulate de ofertanți	21
23	Măsuri de remediere adoptate ca urmare a Notificărilor prealabile contestațiilor formulate de ofertanți	1
24	Ațiuni în anulare a corecției financiare la Curtea de Apel	1

**Situația achizițiilor publice atribuite în anul 2017 se prezintă astfel:**

Tip achiziție	Număr de achiziții finalizate	Valoare achiziții atribuite	Număr de contracte semnate	Valoare contracte semnate
LICITAȚII DESCHISE	11	94.822.560,08	11	94.822.560,08
PROCEDURI SIMPLIFICATE	6	819.365,37	6	819.365,37
NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ	1	2.283.227,47	1	2.283.227,47
ACHIZIȚII DIRECTE online și offline	412	3.444.254,05	54	2.661.915,19
ACHIZIȚII ANEXA 2	3	174.399,76	2	173.986,76
<b>TOTAL</b>	<b>433</b>	<b>101.543.806,73</b>	<b>73</b>	<b>100.761.054,87</b>



- ❖ Din totalul de 433 achiziții derulate prin Biroul achizitii publice contracte, prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP s-au realizat un număr de 420 achiziții.
- ❖ Durata medie a unei proceduri de achiziție publice se poate stabili doar cu aproximație și este determinată de specificul și complexitatea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul achiziției, de numărul de ofertanți care au depus oferta în cadrul procedurii:
  - Licitație deschisă – aproximativ 4 luni;
  - Procedura simplificată – aproximativ 2 luni;

Situația achizițiilor anulate/neatribuite în anul 2017:

Tip achiziție	Număr achiziții anulate
LICITAȚII DESCHISE	2
PROCEDURI SIMPLIFICATE	6
ACHIZIȚII DIRECTE	82
<b>TOTAL</b>	<b>90</b>

**Proceduri la care au participat observatori UCVAP** în baza O.U.G. nr.30/2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările ulterioare:

- Licitații deschise: 3
- Proceduri simplificate: 1

**Contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de către ofertanți:**

- la documentația de atribuire: 3 – admise 1
- la rezultatele fazelor intermediare : 1 – admisă 1
- la rezultatul procedurii de atribuire: 8 din care admise - 0

**Număr Decizii emise de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor atacate cu plângere la Curtea de Apel:**

- de către autoritatea contractantă: 0.
- de către operatorii economici: 1 – respinsă de Curtea de Apel Cluj.

Procedurile de achiziție derulate, respectiv licitațiile deschise și cererile de ofertă/proceduri simplificate au fost publicate în SEAP, verificate și acceptate de către Agenția Națională de Achiziții Publice.

Comisiile de evaluare a ofertelor au fost numite prin dispoziția președintelui Consiliului Județean, iar membrii comisiei de evaluare au fost în principal din cadrul Biroului achiziții publice, contracte și din alte compartimente, în funcție de specificul achiziției publice.

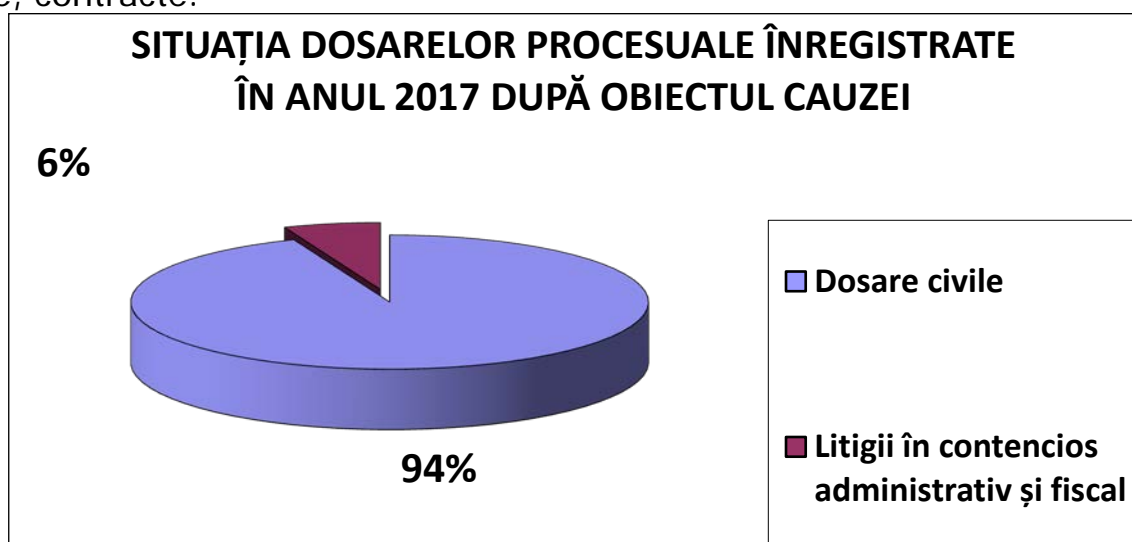
## 6.3 LITIGII ÎN CARE ESTE IMPLICATĂ INSTITUȚIA

### 1. Apărarea intereselor și reprezentarea în instanță a județului Bistrița-Năsăud, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

Această activitate vizează întocmirea acțiunilor, formularea apărărilor, căilor de atac, depunerea documentelor/actelor în dosarele procesuale, reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/Județului Bistrița-Năsăud/Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud cât și urmărirea executării efective a hotărârilor judecătorești.

În anul 2017 au fost înregistrate 265 dosare procesuale, pe rolul instanțelor judecătorești aflându-se în curs de soluționare un număr de 11 dosare procesuale din anii anteriori.

Din cele 265 dosare procesuale înregistrate în anul 2017, 2 dosare procesuale au fost instrumentate de consilierul juridic din cadrul Biroului achiziții publice, contracte.



Cele 265 de dosare procesuale înregistrate în anul 2017 se împart după obiectul cauzei astfel:

- a) 249 dosare procesuale civile din care:
  - 243 dosare procesuale drepturi bănești H.G. nr.38/2017;
  - 1 dosar procesual revizuire;
  - 1 dosar procesual contestație în anulare;
  - 1 dosar procesual reconstituire vechime în muncă;
  - 1 dosar procesual grănițuire;
  - 1 dosar procesual acțiune în răspundere delictuală.
  - 1 dosar procesual uzucapiune.
- b) 16 litigii în contencios administrativ și fiscal din care:
  - 9 dosare procesuale anulare act administrativ;
  - 1 dosar procesual suspendare executare act administrativ;
  - 1 dosar procesual excepție de nelegalitate;

- 2 dosare procesuale pretenții;
- 2 dosare procesuale achiziții publice;
- 1 dosar procesual constatare nulitate act juridic.

Din cele 243 dosare procesuale civile având ca obiect drepturi bănești solicitate în baza H.G. nr.38/2017, 200 dosare procesuale au fost soluționate de instanța de fond – Tribunalul Bistrița-Năsăud, prin respingerea ca neîntemeiate a acțiunilor civile formulate în contradictoriu cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, iar 43 dosare procesuale sunt în curs de soluționare la instanța de fond.

Dosarul procesual civil având ca obiect revizuire a fost soluționat de Curtea de Apel Cluj, prin respingerea cererii de revizuire formulată de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Dosarul procesual civil având ca obiect contestație în anulare a fost soluționat de Curtea de Apel Cluj, prin respingerea contestației în anulare formulată de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Dosarul procesual civil având ca obiect reconstituire vechime în muncă a fost soluționat de instanța de fond, prin admiterea în parte a acțiunii civile.

Dosarul procesual civil având ca obiect grănițuire se află în curs de soluționare la instanța de fond.

Dosarul procesual civil având ca obiect acțiune în răspundere delictuală se află în curs de soluționare la instanța de fond.

Dosarul procesual civil având ca obiect uzucapiune se află în curs de soluționare la instanța de fond.

Din cele 9 dosare procesuale în contencios administrativ și fiscal având ca obiect anulare act administrativ, 1 dosar procesual a fost soluționat de instanța de recurs prin anularea recursului ca netimbrat, iar 7 dosare procesuale sunt în curs de soluționare la instanța de fond și 1 dosar procesual se află în curs de soluționare la instanța de recurs.

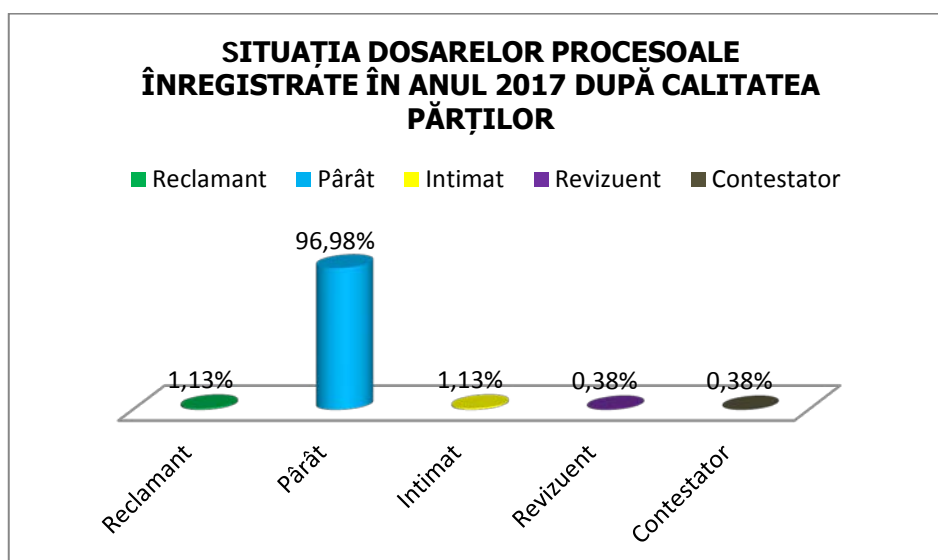
Dosarul procesual în contencios administrativ și fiscal având ca obiect suspendare executare act administrativ a fost soluționat de Tribunalul Bistrița-Năsăud, prin respingerea cererii de suspendare formulată de reclamant.

Dosarul procesual în contencios administrativ și fiscal având ca obiect excepție de nelegalitate a fost soluționat de instanța de fond, prin respingerea cererii.

Cele 2 dosare procesuale în contencios administrativ și fiscal având ca obiect pretenții se află în curs de soluționare la instanța de fond.

Din cele 2 dosare procesuale în contencios administrativ și fiscal având ca obiect achiziții publice, 1 dosar procesual a fost soluționat definitiv de Curtea de Apel Cluj, prin respingerea plângerilor formulate de petenți împotriva deciziei în contradictoriu cu Județul Bistrița-Năsăud în calitate de intimat, iar 1 dosar procesual se află în curs de soluționare la instanța de fond.

Dosarul procesual în contencios administrativ și fiscal având ca obiect constatare nulitate act juridic, se află în curs de soluționare la instanța de fond.

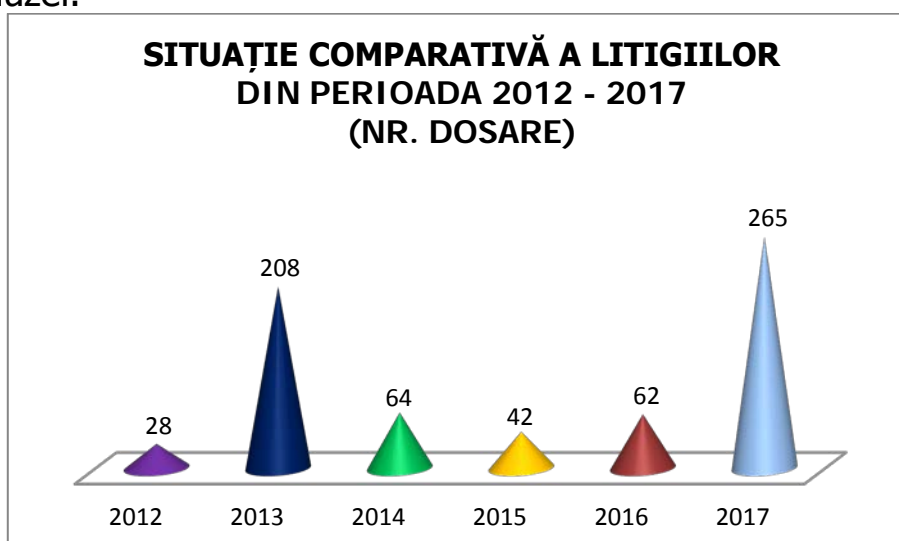


După calitatea procesuală a părților, cele 265 de dosare procesuale se împart după cum urmează:

- a) 3 dosare procesuale în calitate de reclamant;
- b) 257 dosare procesuale în calitate de pârât;
- d) 3 dosare procesuale în calitate de intimat;
- e) 1 dosar procesual în calitate de revizuent.
- f) 1 dosar procesual în calitate de contestator.

Pentru monitorizarea activității de reprezentare în instanță s-au întocmit săptămânal, situații privind lista și stadiul soluționării cauzelor aflate pe rol.

De asemenea, a fost întocmită situația cuprinzând cauzele aflate pe rol, cu evidențierea obiectului, părților în proces și a instanței investite cu soluționarea cauzei.



**2. Referitor la notificările înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în temeiul Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 06 martie 1945-22 decembrie 1989, s-au desfășurat următoarele activități:**

În dosarul cuprinzând Notificarea nr. 5254/06.09.2011 formulată de Uniunea Comunelor Grănicerești Năsăudene, cu sediul în Năsăud, str. Grănicerilor nr.14, județul Bistrița-Năsăud, prin care se solicită restituirea în natură a imobilelor înscrise în CF nr.4335, nr.top 2083, 2084, 2085, 2086 situate în Bistrița, Bulevardul Independenței nr.30, județul Bistrița-Năsăud, în care s-a formulat Plângere de către petenta UCGN împotriva Dispoziției nr. 305/18.12.2013 emisă de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prin care s-a respins notificarea petentei pentru lipsa calității de persoană îndreptățită, formând obiectul Dos. nr.123/112/2014, pe rol la Tribunalul Bistrița-Năsăud, s-a efectuat corespondență cu Cabinet de avocat Chitu Oltean în baza Contractului de servicii nr.8298 din data de 25.05.2015, încheiat cu Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Bistrița-Năsăud, având ca obiect acordarea de servicii juridice de asistență și reprezentare a președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Dosarul nr.123/112/2014, privind transmitere acte, comunicate de către instanță.

S-a formulat Referat nr.IA/16658/03.10.2017 privind Decizia civilă nr.325/A/2017 pronunțată de Curtea de Apel Cluj în Dosar nr.123/112/2014 în ședința publică din data de 7 septembrie 2017 prin care s-au făcut propuneri de comunicare a deciziei către avocat Chitu Oltean în vederea promovării căilor extraordinare de atac având ca scop desființarea acestei decizii și menținerea Dispoziției nr.305/18.12.2013 emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, iar în ceea ce privește Dispoziția nr.143/25.06.2012 emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, găsirea unei soluții privind anularea acesteia.

S-a formulat Referat nr.IAa/19948/10.11.2017 privind Decizia civilă nr.386/2017 pronunțată de Curtea de Apel Cluj în Dosar nr.824/33/2017 în ședința publică din data de 1 noiembrie 2017 prin care s-au făcut propuneri de comunicare a acestei decizii către avocat Chitu Oltean pentru luare la cunostință, iar în ceea ce privește Dispoziția nr.143/25.06.2012 emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, găsirea unei soluții privind anularea acesteia.

În dosarul cuprinzând Notificarea nr.4765/13.09.2006, formulată de petenții Filimon Dumitru Dan, Filimon Maria Ana și Nicolae Adriana, s-a formulat Referat nr.IAa/8894/08.06.2017 privind motivarea neatacării Deciziei de Invalidare nr.14692/31.03.2017 emisă de către Guvernul României, Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor cu privire la Dispoziția nr. 69/23.04.2007 emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin care s-au propus măsuri reparatorii în echivalent pentru obiect imobilul teren în suprafață de 48 mp, situat în Bistrița, str. Alexandru Odobescu nr. 20, înscris în CF nr. 4176, nr.top 2681/4, în favoarea petenților Filimon Dumitru Dan, Nicolae Adriana și Filimon Maria Ana; Adresa nr.IAa/11867/18.08.2017 privind soluționarea Plângerii Prealabile formulate de către petenții Filimon Maria Ana, Filimon Dumitru Dan și Nicolae Adriana împotriva Referatului

nr.IAa/8894/08.06.2017 a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud; Răspuns la adresa formulată de petentul Filimon Dumitru Dan cu privire la Plângerea Prealabilă de revocare a Referatului nr.IAa/ 8894/08.06.2017 a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În Dosarul cuprinzând Notificarea înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.3163/24.03.2003 și sub nr. 115/10.01.2005 prin care petenții Mizgan Floarea, Mizgan Constantin și Mizgan Lucreția solicită restituirea în natură sau în echivalent a imobilului teren în suprafața de 664 mp, înscris în CF nr.4116, nr.top 2592/1, în care s-a emis Dispoziția nr.10/17.01.2006 de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prin care s-au propus măsuri reparatorii în echivalent în favoarea petenților, s-a efectuat corespondență cu Serviciul administrație și relații publice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu Primăria Municipiului Bistrița și cu petenții în vederea comunicării de înscrisuri în vederea formulării de răspuns la adresele cu nr.11939/CC/16 06.2017 emise de către Guvernul României, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților București. S-a formulat Răspuns nr.IAa/9703/9704/23.08.2017 și Răspuns nr.IA/9703/9704 din 29.08.2017 către Guvernul României, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, la adresele cu nr.11939/CC/16.06.2017.

În dosarul cuprinzând Notificarea înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.3075/20.06.2005, prin care petenta Szekely Sofia solicită restituirea în natură sau acordarea de măsuri reparatorii în echivalent pentru imobilul teren în suprafață de 750 mp, situat în localitatea Cireșoaia nr.529, înscris în CF inițial nr.700, nr.top 49, 50 și CF nou nr.2493, nr.top 50/1, în care s-a emis Dispoziția nr.36/23.02.2006 de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prin care s-au propus măsuri reparatorii în echivalent în favoarea petentei pentru imobilul teren în suprafață de 741 mp, s-au efectuat adrese către Primăria Comunei Braniștea și către petentă pentru comunicare înscrisuri și s-a formulat Răspuns nr.IAa/11225/18.10.2017 către Guvernul României, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților la adresa nr.11408/CC/06.06.2017, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.I/11225/10.07.2017. S-a formulat adresa cu nr.IAa/ 17783/23.10.2017 către Guvernul României, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților pentru comunicare coala de carte funciara 700, Braniștea.

De asemenea, s-a formulat un număr de 4 răspunsuri la adrese primite de la Guvernul României, Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților.

## **6.4 ORGANIGRAMA CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRITĂ-NĂSĂUD**

### **Organizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud:**

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 75/2015, cu modificările și completările ulterioare, s-a aprobat organigrama și statul de funcții pentru

aparatur de specialitate al Consiliului Județean, conform prevederilor actelor normative specifice activității. Acest document este afișat pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) la secțiunea Executiv - Structura organizatorică.

**Total posturi aprobate la 31.12.2017 la aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 144, din care – 116 posturi ocupate și 28 posturi vacante:**

- Funcții publice: aprobate – 105, ocupate – 88, vacante - 17.
- Funcții contractuale: aprobate - 35, ocupate – 24, vacante-11.
- Funcții de demnitate publică alese: aprobate - 3, ocupate – 3.
- Funcția de administrator public: aprobată – 1, ocupată – 1.

**Numărul de posturi ocupate pe structuri în anul 2017 față de anul 2016:**

NR. CRT.	STRUCTURILE FUNCȚIONALE	ANUL 2016	ANUL 2017
1	2	3	4
1.	Demnitari aleși, administrator public, secretar al județului	5	5
2.	Direcția administrație locală	19	20
3.	Direcția economică	27	29
4.	Arhitect șef	11	11
5.	Direcția dezvoltare durabilă și relații externe	9	12
6.	Direcția tehnică, investiții, lucrări publice	16	17
7.	Biroul achiziții publice, contracte	5	5
8.	Compartimentul audit public intern	4	4
9.	Serviciul salvamont	7	9
10.	Compartimentul cabinet președinte	4	4
	<b>TOTAL:</b>	<b>107</b>	<b>116</b>

**Numele funcționarilor publici de conducere ale structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud:**

1. Mica Oprea – secretarul județului;
2. Borș Alexandrina-Crina – director executiv al Direcției administrație locală;
3. Borgovan Lucian – șef serviciu al Serviciului juridic contencios, resurse umane;
4. Jurje Ana - șef serviciu al Serviciului administrație și relații publice;
5. Cioarba Teofil-Iulian – director executiv al Direcției economice;



6. Bugnar Daniela-Florina – șef serviciu al Serviciului buget, impozite și taxe, logistic;
7. Sabo Augustin - șef serviciu al Serviciului financiar, contabilitate;
8. Ceuca Gabriela-Adriana – șef serviciu al Serviciului coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu;
9. Săplăcan Radu – arhitect șef;
10. Toniuc Alexandru-Marian- director executiv al Direcției dezvoltare durabilă și relații externe;
11. Popescu Grigore-Dorin - director executiv al Direcției tehnice, investiții, lucrări publice;
12. Hasnăș Veronica - șef serviciu al Serviciului tehnic, investiții;
13. Pop Marian-Gabriel - șef serviciu al Serviciului administrare drumuri, lucrări publice;
14. Ungureanu Elisabeta – șef birou al Biroului achiziții publice, contracte.

**Numele personalului contractual de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud:**

1. Baci Mircea – șef serviciu al Serviciului salvamont.

## **6.5 MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**

Având în vedere faptul că realizarea misiunii și a performanței unei instituții publice depinde aproape în totalitate de profesionalismul, competența și integritatea resurselor umane angajate, managementul resurselor umane devine unul dintre procesele cheie în funcționarea instituțiilor publice.

Managementul resurselor umane s-a realizat prin Serviciul juridic contencios, resurse umane - Compartimentul resurse umane, coordonat de un șef serviciu.

### **Informații privind managementul resurselor umane**

#### **1. Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este organizat și funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 52/2016, care este afișat pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) la secțiunea Executiv – Regulamente de organizare și funcționare.

Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 132/2016, are în vedere asigurarea desfășurării în condiții corespunzătoare a activității instituției publice și respectarea disciplinei muncii, ținând cont de specificul și complexitatea atribuțiilor stabilite prin actele

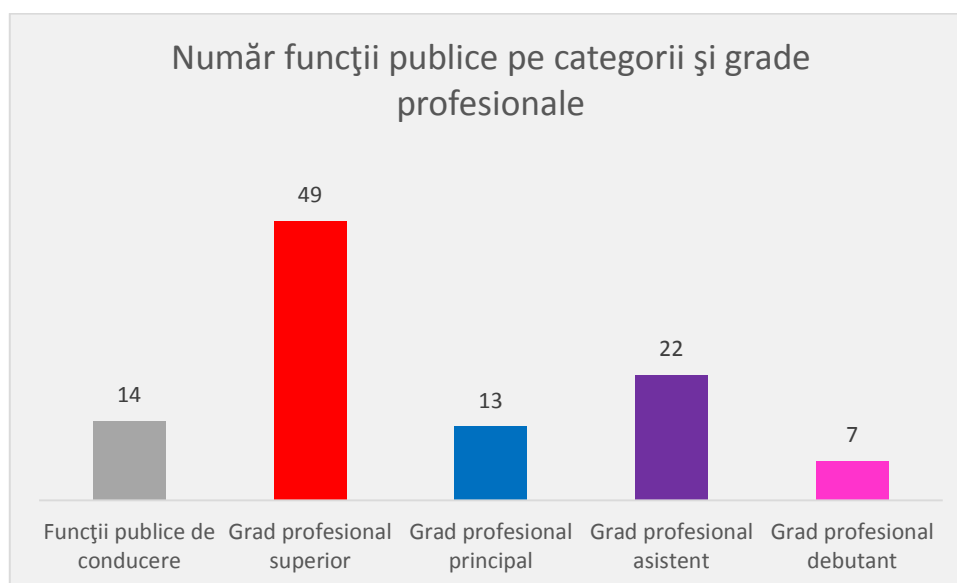
normative aplicabile și Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**2. Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017** a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 131/2016, modificat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 23/2017 și Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 156/30.10.2017 și cuprinde:

- a) numărul maxim de funcții publice pe fiecare clasă, categorie și pe grade profesionale - 105;
- b) numărul funcțiilor publice ocupate - 81;
- c) numărul funcțiilor publice vacante – 24;
- d) numărul funcțiilor publice care vor fi înființate – 10 (se înființează funcții publice ca urmare a promovării, adică se transformă prin reorganizare dintr-o funcție publică de grad inferior într-o funcție publică de grad superior după promovare;
- e) numărul funcțiilor publice care vor fi supuse reorganizării – 10 (aceste funcții publice se reorganizează prin promovare conform lit. f);
- f) numărul funcțiilor publice rezervate promovării - 10, din care - 10 promovare în grad;
- g) numărul funcțiilor publice care vor fi rezervate în scopul promovării rapide - 0;
- h) numărul funcțiilor publice care vor fi ocupate prin recrutare – 24.

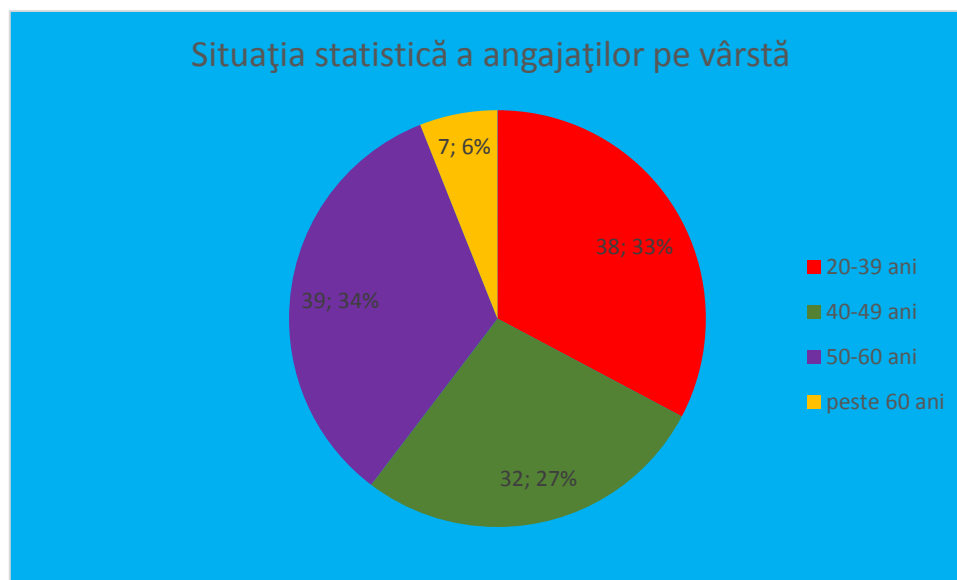
**3. La data de 31.12.2017, numărul de funcții publice pe categorii, clase și grade profesionale este 105 din care:**

- conducere - 14 posturi;
- grad superior - 49 posturi;
- grad principal - 13 posturi;
- grad asistent - 22 posturi;
- grad debutant - 7 posturi.

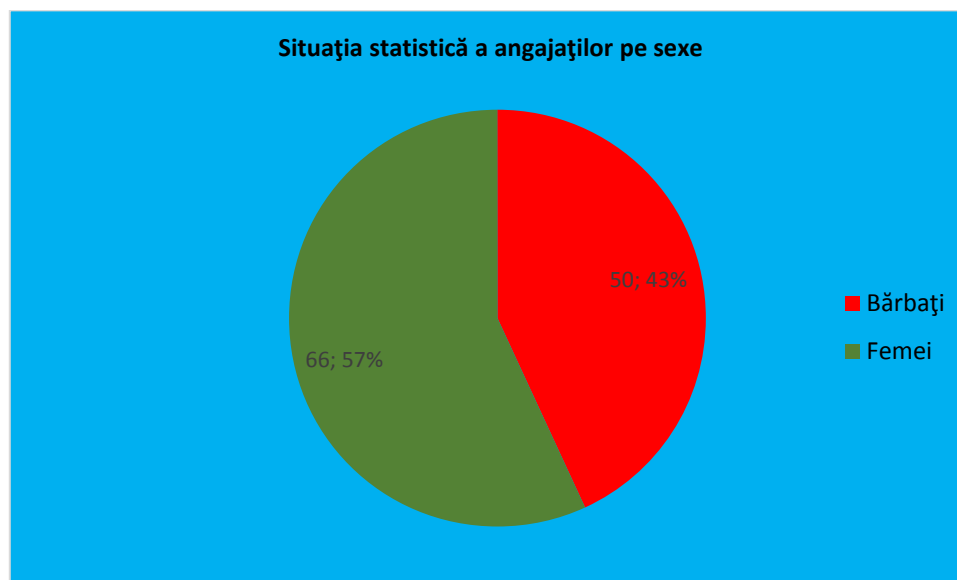


#### 4. Situația statistică a angajaților pe vârstă:

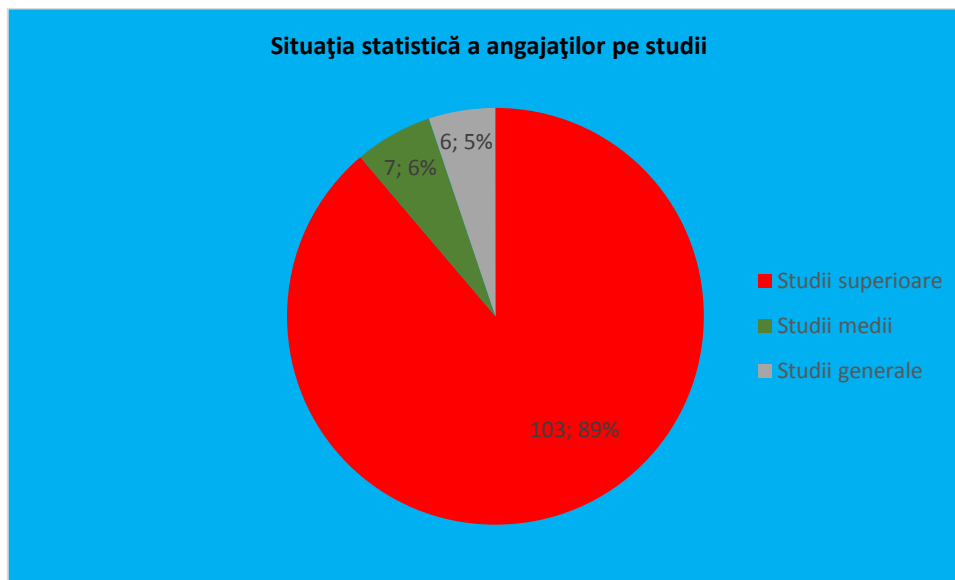
Vârsta	20-39 ani	40-49 ani	50-60 ani	peste 60 ani	TOTAL
Număr persoane	38	32	39	7	116



5. **Situația statistică a angajaților pe sexe:** din totalul de 116 angajați la data de 31.12.2017, 50 de persoane sunt bărbați, iar 66 femei.



6. **Situația statistică a angajaților pe studii:** din totalul de 116 angajați, cu studii superioare sunt 103 de persoane, cu studii medii 7 persoane, iar cu studii generale 6 persoane.



## 7. Situația fluctuației personalului în anul 2017:

a) Intrări în cadrul instituției - 19 persoane din care:

- Numiri în funcții publice de execuție/angajări în funcții contractuale - 18 persoane:

- Compartimentul juridic contencios, resurse umane – 1 persoană;
- Compartimentul pregătire documente consiliu – 1 persoană;
- Compartimentul relații publice – 1 persoană (perioadă determinată);
- Compartimentul informatică și editare monitor oficial – 1 persoană;
- Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu - 1 persoană;
- Serviciul financiar, contabilitate – 1 persoană prin recrutare;  
- 1 persoană prin transfer;
- Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului, GIS - 1 persoană;
- Compartimentul sport, turism și promovare – 2 persoane;
- Compartimentul relații externe - 1 persoană;
- Compartimentul investiții – 3 persoane;
- Compartimentul salvatori montani – 1 persoană;
- Compartimentul tehnic, administrativ – 1 persoană;
- Serviciul administrare drumuri, lucrări publice - 1 persoană;
- Biroul achiziții publice, contracte – 1 persoană;

- demnitar ales – vicepreședinte – 1 persoană;

b) Ieșiri din instituție în anul 2017, 9 persoane, din care:

- demnitar ales – vicepreședinte – 1 persoană;
- încetarea rapoartelor de serviciu/muncă – 8 persoane.

## 8. Numărul concursurilor organizate:

În anul 2017 s-au organizat un număr de 23 concursuri de recrutare, din care:

- pentru funcții publice de conducere 2 concursuri;

- pentru funcții publice de execuție 18 concursuri;
- pentru posturi contractuale 3 concursuri;

În anul 2017 au fost organizate în semestrul I și în semestrul II, 2 examene de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici care au îndeplinit condițiile prevăzute de legislația în vigoare. Totodată, a fost organizat un examen de promovare pentru personalul contractual din cadrul instituției, în semestrul I al anului 2017.

#### **9. Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere:**

În anul 2017 au fost numiți în funcții publice de conducere 2 funcționari publici prin concurs de recrutare, și s-a întocmit dispoziția privind desemnarea coordonatorului la Compartimentul audit public intern din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În anul pentru care se face raportarea, i-a încetat raportul de serviciu prin pensionare la limită de vârstă al șefului de birou al Biroului achiziții publice, contracte.

#### **10. Numărul de funcții publice de conducere exercitate temporar în anul 2017:**

- 2 persoane, respectiv la:
  - Serviciul administrare drumuri, lucrări publice – șef serviciu;
  - Biroul achiziții publice, contracte – șef birou.

#### **11. Salariul mediu, inclusiv diferitele sporuri:**

În anul 2017 salariul mediu, inclusiv sporurile acordate până la data de 30.06.2017, sunt în sumă de: 4937 lei.

#### **12. Activitatea privind pregătirea și perfecționarea profesională și monitorizarea respectării normelor de conduită a personalului:**

În anul pentru care se face raportarea, în cadrul instituției s-a realizat activitatea de formare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual în scopul organizării activităților necesare exercitării prerogativelor de putere publică, în vederea dezvoltării unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor și al autorității administrației publice județene.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 84/2017 au fost aprobate Planul de măsuri privind pregătirea profesională a personalului pe anul 2017 și Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual pe anul 2017 din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În anul 2017 au participat la cursuri de perfecționare 17 persoane, din care 16 funcționari publici și 1 angajat cu contract de muncă.

#### **13. Activitatea comisiei paritare**

În anul 2017 Comisia paritară a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate, constituită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 72/2017 pentru un mandat de 3 ani, s-a întrunit în trei ședințe de lucru.

Lucrările comisiei paritare au fost consemnate în procese-verbale de către secretarul acesteia.

#### **14. Activitatea comisiei de disciplină**

În anul 2017 comisia de disciplină nu s-a întrunit în ședință de lucru, având în vedere faptul că nu s-a înregistrat nici o sesizare privind abateri disciplinare.

#### **15. Activitatea de monitorizare a aplicării prevederilor codului de conduită în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

Consilierul etic din cadrul Compartimentului resurse umane a monitorizat aplicarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici și a întocmit rapoarte trimestriale, respectiv rapoarte semestriale privind situația implementării procedurilor disciplinare.

#### **16. Activitatea privind evidența declarațiilor de avere și de interese**

În anul 2017, au fost realizate atribuțiile prevăzute de legislația incidentă în domeniul declarațiilor de avere și de interese.

## **VII. RELAȚIA CU COMUNITATEA**

### **7.1 Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, conform prevederilor Legii nr. 544/2001**

Conform prevederilor art. 31 alin (1) și (2) din Constituția României, revizuită, care își regăsește reglementarea juridică și în Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările ulterioare, "accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice".

În conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a elaborat și publicat din oficiu informațiile de interes public prin afișare la sediul instituției, prin informare în mass-media, prin publicații proprii și pe pagina de internet a instituției [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), cât și prin organizarea unui punct de informare-documentare.

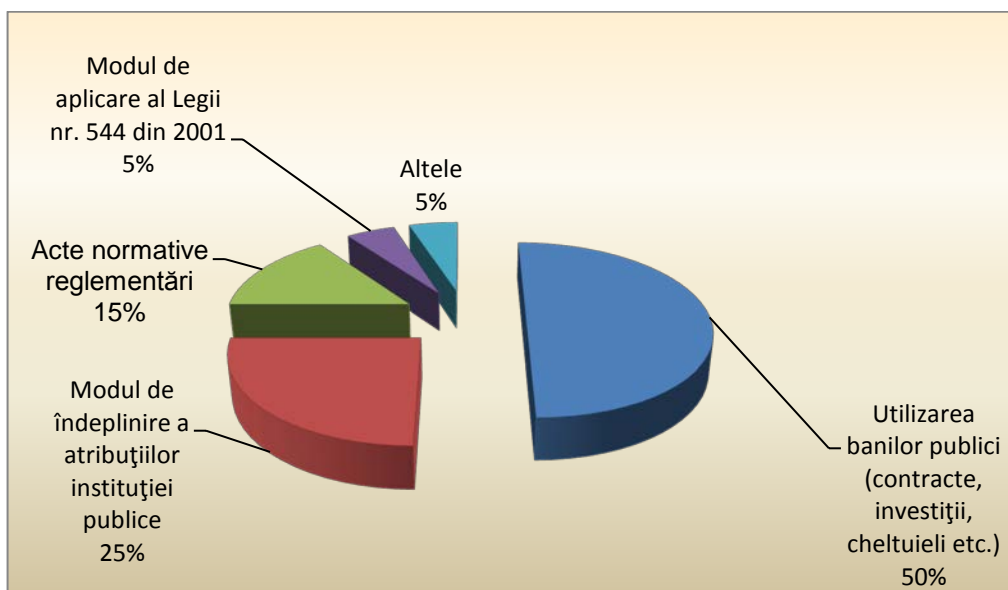
Activitatea de asigurare a accesului la informațiile de interes public în anul 2017 se prezintă astfel:

În anul 2017 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost înregistrate un număr de 20 cereri formulate în baza Legii nr. 544/2001.

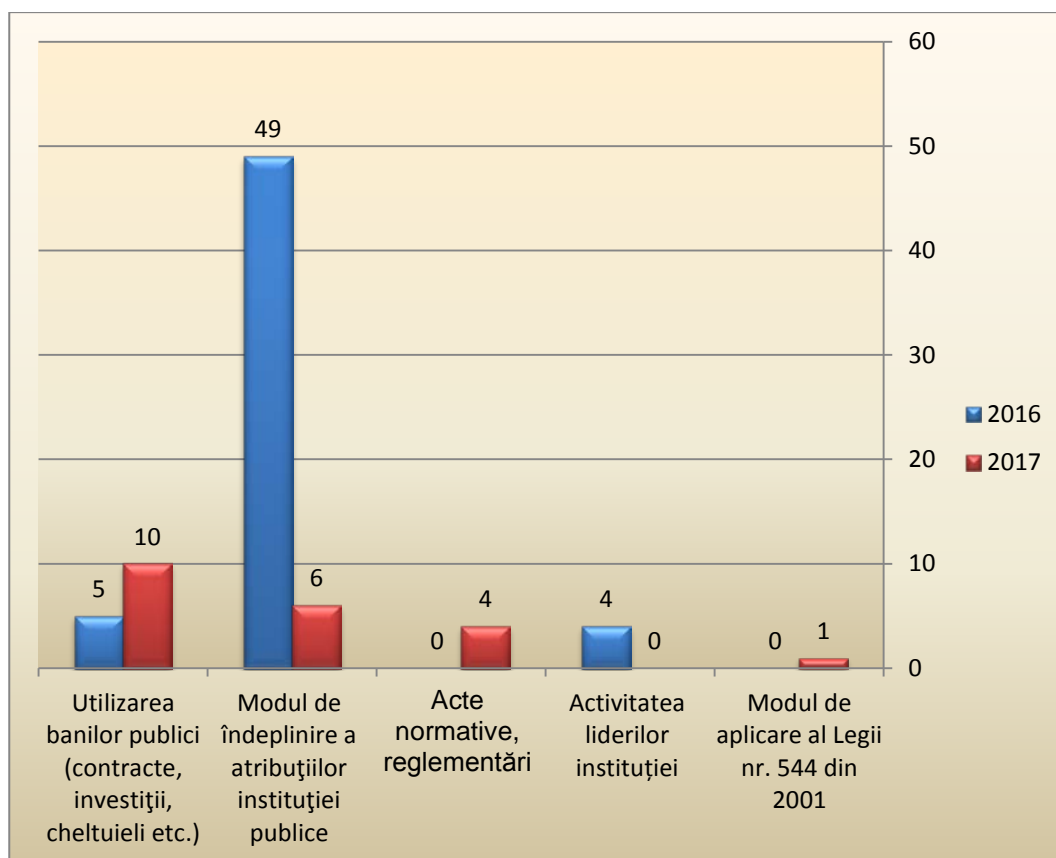
Cele 20 de cereri înregistrate au vizat următoarele domenii de activitate:

- a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) – 10 cereri;
- b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice – 5 cereri;
- c) Acte normative, reglementări – 3 cereri;
- d) Activitatea liderilor instituției – 0 cereri;
- e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările – 1 cerere;
- f) Altele – 1 cerere.

Ponderea cererilor pe domenii:



Comparativ cu anul 2016, cererile conform Legii 544/2001 din 2017, pe domenii de interese, sunt reprezentate în diagramă:



*Numărul de solicitări rezolvate favorabil*

Din totalul de 20 de solicitări formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public 20 solicitări au fost rezolvate favorabil.

*Numărul de solicitări respinse, defalcat după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc.)*

Nu au existat solicitări respinse.

Modul de primire al cererilor:

- 1 solicitare a fost primită direct;
- 16 solicitări au fost primite prin e-mail;
- 3 solicitări au fost primite prin poștă;

*Numărul cererilor raportat la categoriile de solicitanți:*

- 3 cereri au fost formulate de persoane fizice;
- 17 cereri au fost formulate de persoane juridice.

*Numărul de reclamații administrative:*

Nu au fost înregistrate reclamații administrative.

*Numărul de plângeri în instanță*

În cursul anului 2017 nu au fost formulate plângeri în instanță.

*Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare:*

În cursul anului 2017 un număr estimativ de 320 persoane au vizitat punctul de informare-documentare al instituției.

De asemenea s-a procedat la informarea cetățeanului cu privire la atribuțiile consiliului județean și după caz, la îndrumarea acestora de a se adresa instituțiilor competente pentru furnizarea informațiilor solicitate.

În vederea creșterii gradului de transparență și a unei mai bune comunicări între consiliul județean și cetățean, pentru aplicarea corectă a Legii nr. 544/2001, s-a urmărit soluționarea la termen a problemelor menționate, prin furnizarea în termenele prevăzute de lege a datelor și informațiilor de interes public solicitate, atât în scris, cât și verbal în cadrul programului de lucru, în măsura în care solicitarea a permis acest lucru.

## **7.2 Transparența decizională în administrația publică conform prevederilor Legii nr. 52/2003**

Având în vedere prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, autoritățile administrației publice centrale, locale, alese sau numite, în raporturile stabilite între ele cu cetățenii și asociațiile legal constituite, sunt obligate să stabilească regulile procedurale minime aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale.

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 52/2016, activitatea privind transparența decizională conform Legii nr. 52/2003 în cadrul consiliului județean a fost asigurată prin Serviciul administrație și relații publice.



În anul 2017, din totalul de 214 hotărâri adoptate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, au fost supuse dezbaterii publice un număr de 4 proiecte de hotărâri cu caracter normativ, având ca obiect de reglementare:

- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2017 și a estimărilor pe anii 2018-2020;
- aprobarea Strategiei Județene de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020, județul Bistrița-Năsăud și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei;
- modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 10/2016 privind aprobarea Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru activități nonprofit de interes județean;
- stabilirea taxelor locale percepute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2018.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a publicat anunțuri referitoare la elaborarea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, aceste proiecte putând fi consultate pe site-ul propriu [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), secțiunea Proiecte hotărâri - transparență decizională și la avizierul de la sediul instituției. La publicarea anunțului s-a asigurat perioada legală de cel puțin 10 zile pentru primirea propunerilor. În cursul anului 2017 nu s-au primit din partea cetățenilor propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice.

### **7.3 Soluționarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență**

#### *Soluționarea petițiilor*

În conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale.

În baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a

petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Serviciul administrație și relații publice întocmește prezentul raport.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul administrație și relații publice prin persoanele responsabile din cadrul Compartimentului relații publice conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 147/2015 privind organizarea și desfășurarea activității de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

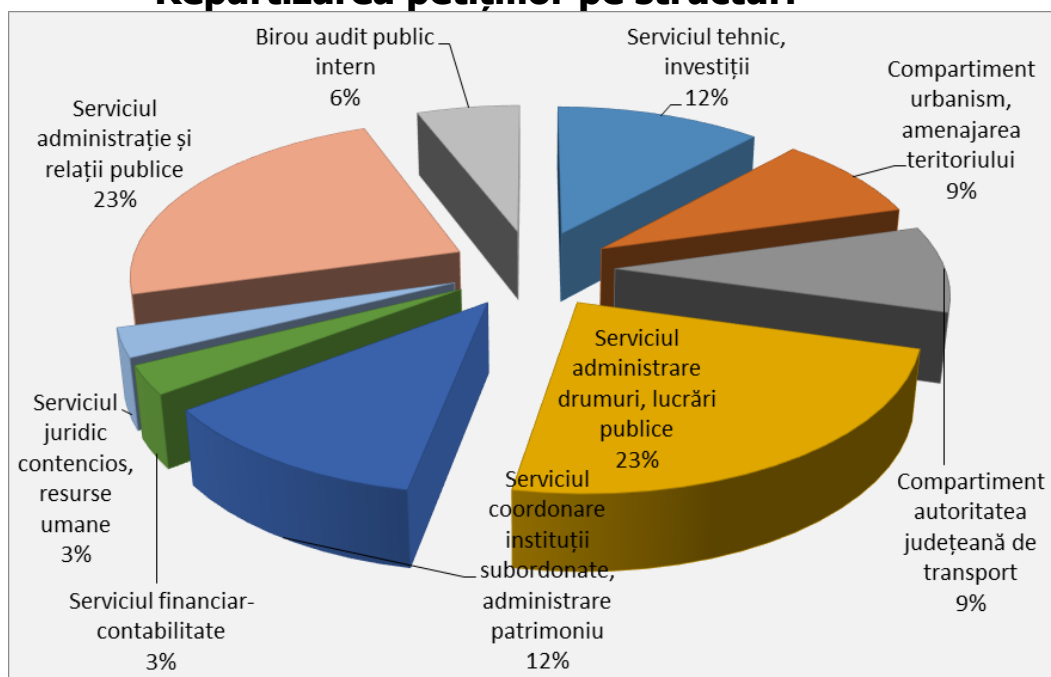
În perioada ianuarie - decembrie 2017 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 54 petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite 34 au fost repartizate spre soluționare structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 18 au fost redirecționate și 2 petiții au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie – decembrie 2017 se prezintă astfel:

A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - decembrie 2017:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</b>	<b>Nr. petiții</b>
1.	Serviciul tehnic, investiții	4
2.	Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului	3
3.	Compartiment autoritatea județeană de transport	3
4.	Serviciul administrare drumuri, lucrări publice	8
5.	Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	4
6.	Serviciul financiar-contabilitate	1
7.	Serviciul juridic contencios, resurse umane	1
8.	Serviciul administrație și relații publice	8
9.	Birou audit public intern	2

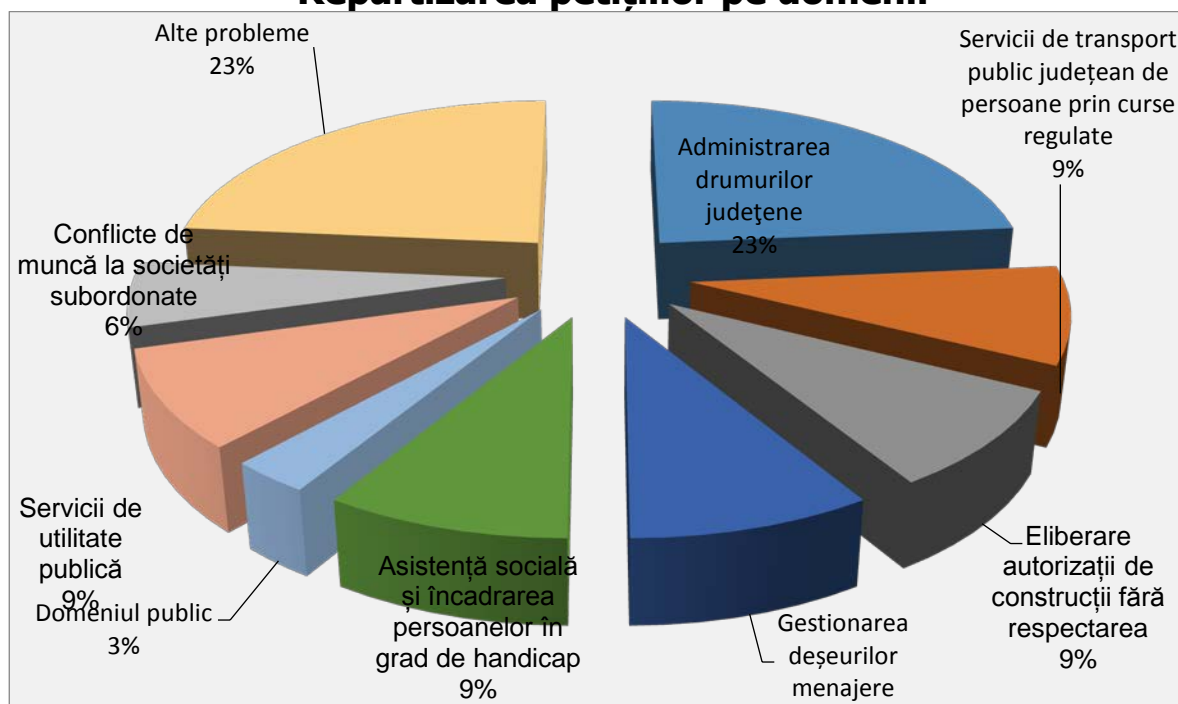
## Repartizarea petițiilor pe structuri



### B. Numărul petițiilor pe domenii:

Nr. Crt.	Domeniul	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	8
2.	Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate	3
3.	Eliberare autorizații de construcții fără respectarea PUG-ului	3
4.	Gestionarea deșeurilor menajere	3
5.	Asistență socială și încadrarea persoanelor în grad de handicap	3
6.	Domeniul public	1
7.	Servicii de utilitate publică	3
8.	Conflicte de muncă la societăți subordonate	2
9.	Alte probleme	8

## Repartizarea petițiilor pe domenii



Din datele statistice, rezultă că în cursul anului 2017, în conformitate cu art. 6<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, unde se menționează “petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta”, 18 petiții au fost redirectionate spre soluționare altor instituții.

Grupând petițiile după anumite criterii, acestea se clasifică astfel:

1. După forma de adresare:

- primite în scris sau fax – 47
- primite prin e-mail - 7

2. După modul de adresare:

- adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 52
- adresate prin intermediul altor instituții - 2

3. După modul de soluționare:

- 34 soluționate favorabil
- 18 petiții au fost redirectionate altor autorități și instituții publice
- 2 petiții au fost clasate în conformitate cu prevederile art.7 din

Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2016, se poate observa că în anul 2017 au fost înregistrate cu 10 petiții mai puțin.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 3 petiții la care s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor art. 9 din Ordonanța

Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

#### *Primirea cetățenilor în audiență*

Audiențele la conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-au desfășurat în conformitate cu programul de audiențe, care este afișat la sediul instituției și postat pe pagina de internet [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro). Înscrierea persoanelor s-a făcut de către persoana responsabilă cu asigurarea activității de primire a cetățenilor în audiență la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud din cadrul Serviciului administrație și relații publice.

În anul 2017 s-au înscris în audiențe un număr de 30 persoane. Dintre acestea un număr de 5 persoane nu s-au prezentat.

Principalele problemele, care au fost semnalate de către cetățeni și care au fost consemnate sub forma notelor de audiență pot fi departajate pe următoarele domenii:

- servicii de utilitate publică;
- administrarea drumurilor județene;
- domeniul public;
- asistență și protecție socială, acordare ajutoare financiare sau materiale pentru depășirea unor situații de dificultate;
- solicitări locuri de muncă;
- solicitări de locuințe.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe și înregistrând într-un registru special data audienței, persoana care a acordat audiența, datele de identificare ale persoanei care a solicitat audiența, obiectul audienței, modul sau termenul de soluționare a problemei sesizate.

În situația în care obiectul audienței a depășit aria legală de competență a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, acest lucru a fost explicat cetățenilor veniți în audiență și s-a asigurat consilierea acestora de către conducerea consiliului județean, fiind îndrumați a se adresa instituțiilor competente.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor și de organizare a audiențelor, se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

#### **7.4 Relația cu mass-media**

Relația cu mass-media a vizat informarea transparentă și promptă a cetățenilor despre proiectele și activitatea consiliului județean.

Transmiterea informațiilor s-a realizat prin mai multe mijloace:

- anunțuri și comunicate de presă;
- mesaje oficiale din partea instituției;

- postări pe pagina de Facebook și pe site-ul instituției.

Toate ședințele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost publice, astfel încât accesul reprezentanților mass-media a fost liber, fiindu-le puse la dispoziție materialele care au fost supuse dezbaterii.

### **7.5 Atragerea de resurse din comunitate**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are încheiate un număr de 5 contracte de voluntariat cu salvatori montani care efectuează activitatea de salvare montană, prevenire și intervenție în cazul accidentelor montane și nu numai.

Salvatorii montani sunt membrii ai Asociației Naționale a Salvatorilor Montani din România (ANSMR), care este membră în IKAR-CISA și Federația Internațională a Patrulelor de Schi.

## **VIII. PROIECTE DE ACTE NORMATIVE INIȚIATE**

**Întocmirea și înaintarea spre aprobarea a proiectelor de acte normative – proiectelor de hotărâre de guvern – pentru modificarea și completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud**

*Activitatea cu privire la proiectele de Hotărâri de Guvern pentru atestarea domeniului public al unităților administrativ-teritoriale*

Activitatea de verificare a documentațiilor depuse de Consiliile Locale și de elaborare a proiectelor de Hotărâre de Guvern privind modificarea și/sau completarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ-teritoriale s-a concretizat prin transmiterea Ministerului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, în vederea supunerii spre aprobare Guvernului României, următoarelor proiecte de hotărâri de Guvern:

1. Proiect de Hotărâre de Guvern pentru modificarea anexei nr.32 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Monor” la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din Județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare;

2. Proiect de Hotărâre de Guvern pentru modificarea și completarea anexei nr.3 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Beclean” la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din Județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2017, Guvernul României a adoptat Hotărârea nr.586 din 18 august 2017 pentru modificarea și completarea anexei nr.2 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Bistrița” la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Bistrița-

Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din Județul Bistrița-Năsăud.

## **IX. PERFORMANȚA INSTITUȚIEI DIN RAPOARTELE DE AUDIT PUBLIC INTERN**

La nivelul Aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, auditul public intern este organizat sub forma de compartiment funcțional în subordinea directă a Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, fiind astfel respectate prevederile legale privind asigurarea independenței structurii de audit public intern.

Auditul intern reprezintă o activitate funcțional independentă și obiectivă, de asigurare și consiliere, concepută să adauge valoare și să îmbunătățească activitățile entității publice; ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernanță.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate de către aparatul de specialitate al Consiliul Județean, precum și de către entitățile publice aflate în subordonarea, coordonarea sau sub autoritatea acestuia.

Cadrul metodologic și procedural aferent activității de audit public intern se referă la aspecte care sunt de natură a asigura buna desfășurare a acestei activități, prin prisma metodologiilor și a procedurilor aplicabile, luând în calcul și aplicarea și respectarea codului de conduită etică al auditorului public intern. Referitor la procedurarea activităților din cadrul structurii de audit public intern, acestea sunt supuse și ele emiterii de proceduri de sistem sau operaționale, după caz. Noțiunea de procedură este utilizată în cadrul prezentului raport în sensul dat de OSGG nr. 400/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul de audit intern aplică Normele proprii privind exercitarea auditului intern, aprobate de conducerea instituției și avizate favorabil de DGRFP Cluj-Napoca, în conformitate cu HG nr. 1086/2013.

Coordonatorul Compartimentului de audit intern este avizat, conform prevederilor legale de MFP-UCAAPI, prin DGRFP Cluj-Napoca.

În anul 2017 s-a elaborat Planul multianual de audit intern pe perioada 2018-2020, precum și cel pe anul 2017 care au avut în vedere gradul de acoperire a auditării activităților obligatorii (o dată 3 ani) și, după caz, a evaluării activității compartimentelor din cadrul entităților subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritate (o dată la 5 ani).

La nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud conducerea instituției nu a implicat, în cursul anului 2017, auditul intern în exercitarea unor activități ce fac parte din sfera audiabilă.

În anul 2017 nu au fost semnalate abateri de la respectarea Codului privind conduita etică a auditorului intern.

Pentru anul 2017 au fost planificate si efectuate un număr de 10 misiuni de audit intern de regularitate/conformitate, din care un număr de 3 misiuni sub forma auditului ad-hoc de extindere a verificărilor asupra unor aspecte, misiuni dispuse de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, urmare auditului financiar efectuat de Camera de Conturi a județului Bistrița-Năsăud.

De asemenea în decursul anului 2017, auditorii interni din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în timpul auditului financiar efectuat de Camera de Conturi a județului Bistrița-Năsăud, au participat împreună cu auditorii externi la un număr de 4 acțiuni de verificare a structurilor subordonate prinse în auditare de către auditorii camerei de conturi.

În cursul anului 2017 auditorii interni au participat și la diverse acțiuni de verificare solicitate , pentru a se asigura de buna funcționare si furnizarea către conducerea instituției a unor evaluări obiective și detaliate cu privire la legalitatea, regularitatea, economicitatea, eficiența și eficacitatea activităților și operațiunilor instituției.

O altă atribuție importantă este aceea de a acorda consultanță și asigurări privind eficacitatea sistemelor de management al riscurilor, de control și de guvernantă, contribuind la obținerea plusvalorii și formulând recomandări pentru îmbunătățirea acestora.

Gradul de realizare a planului anual de audit a fost de 100%.

Tematicile misiunilor, obiectivele acestora și entitățile/structurile auditate sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Tematica misiunii de audit public intern	Obiectivele misiunii	Entitatea/structura auditată	Obs.
1.	Organizarea și conducerea contabilității	1. Întocmirea registrelor contabile obligatorii 2. Conducerea contabilității 3. Regularitatea operațiunilor financiare de plata/incasare 4. Elaborarea bilanțului contabil	Centrul Județean de Resurse si Asistență Educațională Bistrița-Năsăud	
2.	Organizarea si conducerea contabilității	1. Întocmirea registrelor contabile obligatorii 2. Conducerea contabilității 3. Regularitatea operațiunilor financiare de plata/incasare 4. Elaborarea bilanțului contabil	Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița	
3.	Organizarea si conducerea contabilității	1. Întocmirea registrelor contabile obligatorii 2. Conducerea contabilității 3. Regularitatea operațiunilor financiare de plata/incasare 4. Elaborarea bilanțului	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr.2 Bistrița	



Nr. crt.	Tematica misiunii de audit public intern	Obiectivele misiunii	Entitatea/structura auditată	Obs.
		contabil		
4.	Administrarea contractelor de achiziții publice	1. Modul de derulare și realizare a contractelor de servicii 2. Modul de derulare și realizare a contractelor de produse	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud : -Biroul Achiziții publice; -Direcția Tehnică -Direcția Economică; -Direcția Administrație Locală.	
5.	Evaluarea activității desfășurate de către Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport	1. Analiza modului de organizare a activității de transport public în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud 2. Analiza activității specifice desfășurate de către Autoritatea Județeană de Transport	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud: Compartiment Autoritatea Județeană de Transport	
6.	Regularitatea operațiunilor financiare de plată/încasare	1. Regularitatea plăților pentru bunuri 2. Regularitatea plăților pentru servicii 3. Monitorizarea modului de încasare și evidență a contractelor de servicii sociale	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud	
7.	Procesul de fundamentare, aprobare și utilizare a fondurilor publice	1. Fundamentarea, elaborarea și realizarea bugetului de venituri și cheltuieli 2. Gestionarea și utilizarea fondurilor aprobate	Centrul Județean de Cultură Bistrița-Năsăud	
8.	Extinderea verificărilor asupra modului de realizare a veniturilor provenite din taxele speciale percepute de Serviciul Administrare Drumuri Lucrări Publice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în vederea punerii în aplicare a Deciziei nr.22/2017 a	1. Extinderea verificărilor și identificarea beneficiarilor de acorduri prealabile care nu au solicitat și achitat autorizație de amplasare și/sau de acces în zona drumului 2. Inventarierea amplasării în zona drumului județean a panourilor publicitare, a oricăror construcții sau activități comerciale 3. Modalitatea de stabilire și	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud: Direcția Tehnică	ad-hoc

Nr. crt.	Tematica misiunii de audit public intern	Obiectivele misiunii	Entitatea/structura auditată	Obs.
	Camerei de Conturi Bistrița-Năsăud.	înregistrare a taxelor speciale		
9.	Extinderea verificărilor privind înregistrările contabile la Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud, în vederea punerii în aplicare a Deciziei nr.22/2017 a Camerei de Conturi Bistrița-Năsăud	1. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor economice. 2. Organizarea și efectuarea inventarierii anuale, stabilirea rezultatelor inventarierii și înregistrarea lor în evidența contabilă	Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Bistrița-Năsăud	ad-hoc
10.	Extinderea verificărilor privind înregistrările contabile efectuate la Direcția Economică, în vederea punerii în aplicare a Deciziei nr.22/2017 a Camerei de Conturi Bistrița-Năsăud	1. Evidența și gestionarea bunurilor de natura stocurilor în anul 2016 2. Organizarea și efectuarea inventarierii anuale	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud: Direcția Economică	ad-hoc

În cadrul celor 10 misiuni de audit au fost formulate un număr de 77 recomandări, după cum urmează:

Domeniul auditabil	Număr de recomandări formulate
Bugetar ( 2 misiuni de audit)	22
Financiar-contabil ( 5 misiuni de audit)	38
Achizițiilor publice ( 1 misiune de audit)	4
Funcțiile specifice entității ( 2 misiuni de audit)	13
Total	77

În anul 2017 un număr de 47 recomandări au avut stabilite termene de implementare până la data de 31.12.2017 iar un număr de 30 recomandări au termene de implementare, anul 2018.

Toate cele 47 recomandări urmăribile în anul 2017 au fost implementate, așa cum au fost raportate de structurile auditate.

În anul 2017 nu a fost cazul de recomandări formulate și neînsușite de conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Programul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității activității de audit intern (PAIC) este elaborat, actualizat în anul 2017 și implementat la nivelul Compartimentului Audit intern din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern, în conformitate Standardele Internaționale de Audit Intern, este conceput cu un dublu scop: să asigure că auditul intern aduce un plus de valoare operațiunilor organizației și să îmbunătățească și să garanteze că acesta se desfășoară în conformitate cu normele și Codul privind conduita etică a auditorului intern.

Indicatorii de performanță aferenți activității de audit intern și gradul de realizare a acestora pentru anul 2017 sunt prezentați în tabelul de mai jos:

### Indicatorii de performanță

Nr. Crt.	Denumire indicator	Metoda de calcul	Nivel planificat al indicatorilor de performanță	Gradul de realizare a indicatorilor de performanță	Interpretare
1	Gradul de realizare a planului anual de audit public intern	Nr. misiuni efectuate/ nr. misiuni planificate X100	100%	$10/10 \times 100 = 100\%$	Un nivel ridicat al acestui indicator evidențiază eficiența utilizării timpului disponibil pentru realizarea misiunilor de audit cuprinse în plan.
2	Ponderele timpului alocat desfășurării misiunilor de audit din total fond de timp lucrat	Nr. zile alocate promisiuni de audit/ total număr zile lucrate în cursul anului X100	85%	$188/221 \times 100 = 85\%$	O valoare de peste 75% indică un grad ridicat de participare a auditorilor în realizarea misiunilor de audit intern, cu încadrarea în bugetul de timp alocat pentru fiecare misiune.  Diferența dintre timpul alocat misiunilor și timpul efectiv de lucru, în proporție de 15 %, este utilizat de auditori pentru realizarea de verificări la solicitarea

Nr. Crt.	Denumire indicator	Metoda de calcul	Nivel planificat al indicatorilor de performanță	Gradul de realizare a indicatorilor de performanță	Interpretare
					ordonatorului de credite sau a auditorilor externi din cadrul Curții de Conturi, pregătirii profesionale, activități administrative la nivelul compartimentului
3	Gradul de implementare a recomandărilor cu termen scadent în anul de raportare	Nr. recomandări implementate / nr. recomandări formulate cu termen scadent în anul de raportare X100	100%	$47/47 \times 100 = 100\%$	Un nivel de peste 80% indică eficiența muncii realizate de auditori în derularea misiunilor, precum și fiabilitatea recomandărilor formulate
4	Gradul de acceptare a recomandărilor formulate	Nr recomandări acceptate / Nr recomandări formulate X100	100%	$77/77 \times 100 = 100\%$	Un nivel ridicat al acestui indicator de peste 90% indică faptul că recomandările formulate adaugă plus valoare entității auditate
5	Numărul de cazuri în care au fost constatate nerespectări ale procedurilor de audit în etapa de supervizare a misiunilor de audit	Număr de cazuri în care au fost constatate încălcări ale procedurilor de audit în etapa de supervizare a misiunilor de audit	0	0	Un nivel scăzut al acestui indicator evidențiază o supraveghere sistematică, adecvată și continuă de către supervisorul misiunii, a modului în care se derulează operațiunile, activitățile, procesele, rezultatele obținute în diverse etape a realizării misiunii, precum și a respectării de către

Nr. Crt.	Denumire indicator	Metoda de calcul	Nivel planificat al indicatorilor de performanță	Gradul de realizare a indicatorilor de performanță	Interpretare
					auditori în mod continuu a procedurilor de audit
6	Numărul mediu de zile alocate pregătirii profesionale individuale ale auditorilor	Nr total zile de pregătire profesională individuală planificată/ Nr. total auditori	$60/4=15$	$60/4=15$	Nivelul ridicat al acestui indicator reflectă preocuparea auditorilor de a-și asigura o pregătire profesională individuală continuă.

**PREȘEDINTE,  
EMIL RADU MOLDOVAN**

Nr. 8584 din 27.04.2018

AJ/IP/1ex